



PROVINCIA DI AREZZO

Settore Viabilità e Lavori Pubblici

Servizio Coordinamento e Lavori Pubblici e PNRR

DIRIGENTE: Ing. Paolo Bracciali

Piazza della Libertà, 3 - 52100 Arezzo

PEC: protocollo.provar@postacert.toscana.it

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta per appalto di indagini in sito e prove di laboratorio propedeutiche alle attività di progettazione ed esecuzione di nuove opere e di interventi relativi al patrimonio stradale di proprietà ed in gestione della Provincia di Arezzo, tramite “Accordo Quadro” con quattro operatori economici.

CPV:

- **Servizi scientifici e tecnici connessi all'ingegneria: 71350000-6**
- **Servizi di laboratorio: 71900000-7**
- **Lavori di indagine dei terreni: 45111250-5**

INDICE

1.PREMESSE

1.1 Procedura di Gara Telematica

2.DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 Documentazione di Gara

2.2 Chiarimenti

2.3 Comunicazioni

3.OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO, OPZIONI E REVISIONE DEI PREZZI

4.DURATA DELL'ACCORDO QUADRO, TERMINI DI CONSEGNA E PENALI

5.SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

5.1 Partecipazione degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui al D.Lgs. n. 14/2019.

6.REQUISITI GENERALI

7.REQUISITI SPECIALI

7.1. Requisiti di idoneità professionale

7.2 Requisiti di capacità economica finanziaria

7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

7.4 Indicazioni per le forme associate

8.AVVALIMENTO

9.SUBAPPALTO

10. GARANZIA PROVVISORIA

11. SOPRALLUOGO

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

13.CONTROLLI FVOE

14. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E DELLE OFFERTE

15. RIEPILOGO DEI DOCUMENTI CHE IL CONCORRENTE DEVE INSERIRE SU START

16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

17. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA

18. COMMISSIONE GIUDICATRICE

-
19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA
 20. SOCCORSO ISTRUTTORIO
 21. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO
 22. CODICE DI COMPORTAMENTO
 23. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE
 24. ACCESSO AGLI ATTI
 25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
 - 25.1 Finalità del trattamento
 - 25.2 Modalità del trattamento dei dati
 - 25.3 Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati
 - 25.4 Diritti del concorrente interessato
 - 25.5 Titolare, Responsabile e incaricati del trattamento dei dati
 - 25.6 Periodo di conservazione dei dati
 - 25.7 Natura del conferimento
 - 25.8 Dati sensibili e giudiziari

1. PREMESSE

Il presente Disciplinare è volto a regolamentare le modalità di partecipazione alla gara per l'esecuzione di indagini in sito, oltre che prove di laboratorio, propedeutiche alle attività di progettazione ed esecuzione di nuove opere e di interventi relativi al patrimonio stradale di proprietà ed in gestione della Provincia di Arezzo.

Trattasi quindi di APPALTO MISTO DI LAVORI E SERVIZI, ai sensi dell'art. 14, comma 18, del D. Lgs. 36/2023 – Codice dei contratti pubblici (nel prosieguo, per semplicità, anche soltanto "Codice"). La prestazione principale è quella relativa ai servizi, come deducibile dagli importi indicati nella Tabella riportata al punto 3.

I lavori per i quali sono richiesti i servizi di cui all'oggetto sono elencati nel programma triennale, ma la Provincia (di seguito anche Ente) potrebbe avere la necessità di eseguire ulteriori opere non preventivabili ma che potranno sorgere nel periodo di validità dell'accordo quadro.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del Codice e con l'applicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 dello stesso Codice, mediante sottoscrizione di accordo quadro ai sensi dell'art. 59 del Codice, da concludersi con quattro operatori economici, senza riaprire il confronto tra i medesimi, secondo le condizioni riportate nella documentazione di gara.

Qualora pervengano, entro il tempo di scadenza del bando, o siano ammesse a seguito della verifica della documentazione amministrativa, meno di 4 offerte, la Provincia potrà comunque dare corso all'aggiudicazione dell'accordo quadro.

Gli affidamenti non sono predeterminati nel numero ma saranno individuati dalla Stazione appaltante nel corso dello svolgimento dell'appalto, in base alle necessità dell'Amministrazione che si riserva, a proprio discrezione ed insindacabile giudizio, durante il periodo di validità dell'Accordo Quadro:

- di definire ciascun contratto attuativo, determinandone l'oggetto, i contenuti, l'importo, le tempistiche e ogni altra caratteristica/prescrizione ritenuta necessaria;
- di incrementare o limitare la consistenza di ciascun singolo contratto attuativo;
- di aggiungere o variare nell'ambito di ciascun contratto attuativo, fermo restando l'importo a base d'asta dell'Accordo Quadro, le prestazioni, anche se in questa fase non indicate, che siano ritenute necessarie per il buon esito delle attività oggetto di affidamento;
- di affidare ogni altra analoga prestazione in base alle nuove esigenze che dovessero sorgere.

Le attività ad oggetto dei singoli affidamenti (OdP/OdL) saranno determinati dall'Ente nel corso di svolgimento dell'Accordo Quadro e la scelta dell'operatore economico a cui affidare le singole attività sarà a discrezione della Provincia. In caso di utilizzo dell'intero importo a base d'asta e qualora le offerte siano quattro, verranno garantite agli affidatari le seguenti quote percentuali:

- al primo operatore economico in graduatoria, assegnazione di singoli servizi e/o lavori pari al **38%** dell'importo a base d'asta;

- al secondo operatore economico in graduatoria, assegnazione di singoli servizi e/o lavori pari al **28%** dell'importo a base d'asta;
- al terzo operatore economico in graduatoria, assegnazione di singoli servizi e/o lavori pari al **20%** dell'importo a base d'asta;
- al quarto operatore economico in graduatoria, assegnazione di singoli servizi e/o lavori pari al **14%** dell'importo a base d'asta.

Le percentuali riportate sopra saranno rispettate nel caso venga utilizzato l'intero importo a base d'asta, in caso contrario la Provincia potrà discostarsi dalle suddette percentuali e questo non comporterà alcun diritto per gli operatori economici a risarcimento danni.

Nel caso in cui gli aggiudicatari dell'accordo siano tre o due, l'Ente attribuirà i singoli servizi a propria discrezione, secondo le necessità del momento, ma all'operatore economico primo in graduatoria verrà assegnata la quota maggiore degli affidamenti.

Finalità e contenuti specifici dei singoli affidamenti saranno riportati all'interno dell'Ordine di Prestazione/Lavoro (OdP/OdL) stesso e nella documentazione tecnica di riferimento posta a base delle singole prestazioni richieste, sulla scorta delle esigenze dell'Amministrazione e a quant'altro ritenuto significativo e necessario per l'espletamento dell'Ordinativo.

L'operatore economico, preso atto della natura del presente Accordo Quadro, si impegna ad eseguire, per ciascun Ordine di Prestazione/Lavoro, l'attività a regola d'arte nel rispetto di tutte le norme di Capitolato, di legge e di tutte le disposizioni, anche amministrative, vigenti o entrate in vigore durante l'esecuzione dell'Accordo Quadro.

L'importo effettivo delle singole attività affidate sulla base dell'Accordo Quadro verrà calcolato all'atto dell'emissione dei singoli Ordini di Prestazione/Lavoro (OdP/OdL), in conformità all'Elenco Prezzi, applicando il ribasso percentuale offerto dall'aggiudicatario.

Luogo di esecuzione Codice NUTS ITI18

Stazione Appaltante: Provincia di Arezzo – Piazza della Libertà n. 3, Arezzo; sito internet www.provincia.arezzo.it; PEC protocollo.provar@postacert.toscana.it

Il Responsabile Unico del progetto ai sensi dell'art. 15 del Codice è l'Ing. Paolo Bracciali, Dirigente del Settore Viabilità e Lavori Pubblici della Provincia di Arezzo.

Responsabile della fase di affidamento è la Dott.ssa Claudia A. Gattini, Responsabile del Servizio Gare, Appalti, Contratti, Espropri del Settore Viabilità e Lavori Pubblici della Provincia di Arezzo.

Termine di scadenza per la ricezione delle offerte: ore 12:00 del __.__.2026

Con Determinazione Dirigenziale a contrarre n. ____ del __.__.2026 del Servizio Coordinamento Lavori Pubblici e PNRR questa Amministrazione ha deciso di affidare i servizi indicati in oggetto in conformità alle specifiche tecniche ed alle clausole contrattuali contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto.

La durata del procedimento è prevista pari a nove mesi dalla pubblicazione del bando.

La presente procedura è interamente svolta tramite la piattaforma di approvvigionamento digitale (PAD) della Regione Toscana (S.T.A.R.T.) accessibile all'indirizzo <http://start.toscana.it>.

1.1 PROCEDURA DI GARA TELEMATICA

La disciplina per lo svolgimento con modalità telematica delle procedure di gara è contenuta nel presente Disciplinare di gara, nel D.P.G.R. 24.12.2009, n. 79/R - Regolamento per l'attuazione delle procedure telematiche per l'affidamento di forniture, servizi e lavori, di cui al Capo VI della legge regionale n. 38/2007 (Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità dei lavori) e nelle Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto di Regione Toscana Giunta Regionale Start GR approvate con decreto dirigenziale n. 3631/2015 e consultabili all'indirizzo internet <https://start.e.toscana.it/regione-toscana/> nella sezione Normativa.

Istruzioni dettagliate su come effettuare la procedura di registrazione su START, ai fini della partecipazione alla gara, sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste telefonicamente al n. 02 8148 0761 o, preferibilmente, con email al seguente indirizzo mail start.oe@accenture.com

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per l'eventuale non leggibilità di documenti inseriti a sistema o per la perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della offerta, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico da difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma START.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la proroga del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

Le norme del presente disciplinare di gara prevalgono, qualora difforni, su quelle dei restanti documenti di gara che si occupano dello stesso oggetto.

2.1 DOCUMENTAZIONE DI GARA

La Documentazione di Gara comprende:

1. Disciplinare di Gara;
2. Modello Ulteriori dichiarazioni;
3. Modello Dichiarazioni impresa ausiliaria;
4. Modello dichiarazione relativa all'identificazione del titolare effettivo dell'operatore economico (ex art. 20 d. Lgs. 21/11/2007, n. 231).

5. Modello assenza di conflitto di interessi;
6. Dichiarazione sui segreti tecnici o commerciali contenuti nell'offerta tecnica;
7. Capitolato Speciale di Appalto;
8. Documentazione tecnica;
9. Schema di Ordine di Prestazione/Ordine di Lavoro;
10. Schemi di contratto;
11. Codice Etico allegato al PIAO 2025/2027 dell'Ente, approvato con Decreto del Presidente n. 30 del 31.03.2025;
12. Modello - Requisiti di cui all'art. 28 All. II.12
13. Dichiarazione di equivalenza C.C.N.L.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della Stazione Appaltante, nella sezione Profilo del Committente accessibile all'indirizzo <https://provincia.arezzo.it/novita/profilo-del-committente> e sulla piattaforma di approvvigionamento digitale (PAD) della Regione Toscana (S.T.A.R.T.) accessibile all'indirizzo <http://start.toscana.it>.

2.2 CHIARIMENTI

Le richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto dovranno essere formulate esclusivamente attraverso l'apposita sezione "chiarimenti", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <https://start.toscana.it/>. Attraverso lo stesso mezzo, l'Amministrazione provvederà a fornire le risposte. L'Amministrazione garantisce una risposta esclusivamente alle richieste di chiarimenti che perverranno all'Amministrazione **almeno 3 (tre) giorni prima della data di scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte.**

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quella sopra indicata.

Si precisa che l'Amministrazione NON darà risposta alle richieste di chiarimenti degli operatori economici inerenti alle modalità di funzionamento della piattaforma START, ma fornirà chiarimenti in merito alla documentazione di gara (inclusi gli elaborati progettuali) e ai quesiti relativi al possesso dei requisiti di qualificazione necessari per la partecipazione alla gara medesima.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura di gara avvengono tramite il sistema telematico e si danno per eseguite con la pubblicazione delle stesse nell'area riservata, denominata "Comunicazioni", accessibile dal concorrente previa sua identificazione sulla piattaforma Start.

Attenzione: Il sistema telematico di acquisti online START utilizza la casella denominata noreply@start.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a

controllare che le e-mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come spam dal proprio sistema di posta elettronica.

L'Amministrazione utilizzerà per le comunicazioni di cui all'art. 90 del Codice l'indirizzo PEC che il concorrente avrà fornito in sede di registrazione al sistema informatico START. Laddove il concorrente che partecipa alla gara abbia sede in un Paese terzo, che non utilizza la PEC per le comunicazioni ufficiali, e, pertanto, intenda ricevere le comunicazioni di cui all'art. 90, sopra citato, con un mezzo diverso, è tenuto a comunicarlo.

Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti del proprio indirizzo PEC. In assenza di tale comunicazione, l'Amministrazione e il Gestore non saranno responsabili della mancata ricezione delle comunicazioni medesime.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata al concorrente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Gli esiti della procedura d'appalto saranno pubblicati sul sito internet della Provincia (nella sezione "Profilo del Committente"), nonché nelle altre forme previste dalla normativa vigente.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO, OPZIONI E REVISIONE DEI PREZZI

L'affidamento ha ad oggetto l'esecuzione di indagini in sito, oltre che prove di laboratorio, propedeutiche alle attività di progettazione ed esecuzione di nuove opere e di interventi relativi al patrimonio stradale di proprietà ed in gestione della Provincia di Arezzo.

Trattasi quindi di APPALTO MISTO DI LAVORI E SERVIZI. La prestazione principale è quella relativa ai servizi, come indicati nella Tabella n. 2 di seguito riportata. I lavori sono riferiti alle categorie OS20B e OG03, come indicato nella suddetta Tabella.

Le attività riguardano diverse tipologie d'indagine; per le specifiche tecniche di dettaglio si rimanda alla Parte tecnica del Capitolato, all'elenco prezzi e alla normativa vigente di riferimento.

Gli Ordini di Prestazione/ Ordini di Lavoro saranno stipulati con i singoli operatori economici, senza riaprire il confronto competitivo. Ciascun operatore - individuato dal RUP a sua discrezione e insindacabile giudizio - destinatario dell'OdP/OdL specifico, dovrà impegnarsi ad essere operativo entro il termine di 5 (cinque) giorni lavorativi dalla comunicazione del RUP, altrimenti si procederà ad interpellare altro operatore della graduatoria, visti i tempi ristretti dettati dai vari avvisi/bandi di concessione di fondi europei, MIT e regionali.

Il corrispettivo massimo delle attività affidabili nel periodo di validità dell'Accordo Quadro, è di € 1.370.001,50, (comprensivo dei Costi della manodopera non soggetti a ribasso pari ad € 453.151,91) oltre i Costi della sicurezza non soggetti a ribasso, pari a € 316.507,50, oltre IVA e altre imposte e contributi di legge e così suddiviso:

	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>Incidenza</i>
A) SERVIZI			
A.1	Indagini strutturali e prove di carico in sito	€ 730.626,10	75,87%
A.2	Prove di laboratorio	€ 238.527,00	
A.3	Rilievi e ispezioni	€ 90.871,60	
A.4	TOTALE SERVIZI (A.1+A.2+A.3) soggetti a ribasso	€ 1.060.024,70	
A.5	Costi della sicurezza relativi ai servizi, non soggetti a ribasso	€ 219.498,30	
	TOTALE SERVIZI E RELATIVI COSTI DELLA SICUREZZA (A.4+A.5)	€ 1.279.523,00	
B) LAVORI			
B.1	Indagini geognostiche in sito	€ 268.272,00	24,13%
B.2	Pulizia del verde	€ 41.704,80	
B.3	TOTALE LAVORI (B.1+B.2) soggetti a ribasso	€ 309.976,80	
B.4	Costi della sicurezza relativi ai lavori, non soggetti a ribasso	€ 97.009,20	
	TOTALE LAVORI E RELATIVI COSTI DELLA SICUREZZA (B.3+B.4)	€ 406.986,00	
	TOTALE SERVIZI E LAVORI Soggetti a ribasso (A.4+B.3)	€ 1.370.001,50	
	TOTALE COSTI DELLA SICUREZZA Non soggetti a ribasso (A.5+B.4)	€ 316.507,50	
	TOTALE (A+B)	€ 1.686.509,00	100,00%

Tabella 1: Importi dei servizi e dei lavori a base di gara

La stima dell'appalto è riassunta nel "Computo Metrico Estimativo di massima", da considerare solo di riferimento per la programmazione delle attività di indagine.

I prezzi delle attività di riferimento sono desunti dal vigente prezzario di riferimento: *Prezzario dei Lavori di Regione Toscana - anno 2026, Provincia di Arezzo*, approvato da Regione Toscana con DGR n. 1676 del 15/12/2025, di concerto con il Provveditorato Interregionale alle Opere pubbliche della Toscana, Marche e Umbria e consultabile al sito <http://prezzariolpp.regione.toscana.it> e, ove non reperibili, dal *Prezzario Anas anno 2025 Rev.1*, consultabile all'indirizzo <https://www.stradeanas.it/it/elenco-prezzi>.

Ai sensi dell'art. 41, comma 14, del Codice, l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato complessivamente pari ad € 453.151,91, calcolati come da "Stima di incidenza della mano d'opera".

I costi della manodopera non sono soggetti al ribasso. Resta ferma la possibilità per l'operatore economico, ai sensi dell'art. 41, comma 14, del D.Lgs. n. 36/2023, di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

Per quanto riguarda l'identificazione della prestazione principale, secondarie e scorporabili, nonché delle qualificazioni richieste, delle possibilità di subappalto e avalimento, delle opzioni e delle incidenze si veda la seguente tabella:

A) SERVIZI										
	Descrizione	CPV			Principale/ Secondaria	Subappaltabile	Avvalimento	Importo appalto (compreso costi della sicurezza)	Opzione di proroga (art. 120, comma 10, D.Lgs. 36/2023)	Incidenza sul totale appalto
A.1	Indagini e prove strutturali	71350000-6			Principale	SI, entro il limite dell'art. 119 del D.Lgs. 36/2023 (49,99%)	SI	€ 925.844,16	€ 115.730,52	54,90%
A.2	Indagini e prove di laboratorio	71900000-7			Secondaria	SI	SI	€ 238.527,00	€ 29.815,88	14,14%
A.3	Rilievi e ispezioni	71350000-6			Secondaria	SI	SI	€ 115.151,84	€ 14.393,98	6,83%
TOTALE SERVIZI (A.1+A.2+A.3)								€ 1.279.523,00	€ 159.940,38	75,87%
B) LAVORI										
	Descrizione	CPV	Categoria	Classifica	Prevalente/ Scorporabile	Subappaltabile	Avvalimento	Importo appalto (compreso costi della sicurezza)	Opzione di proroga (art. 120, comma 10, D.Lgs. 36/2023)	Incidenza sul totale appalto
B.1	Indagini geognostiche	45111250-5	OS20 B	II	Scorporabile	SI	SI	€ 352.229,42	€ 44.028,68	20,89%
B.2	Pulizia del verde		OG3	Art. 28, Allegato II.12, D.Lgs.36/2023		SI	SI	€ 54.756,58	€ 6.844,57	3,25%
TOTALE LAVORI (B.1+B.2)								€ 406.986,00	€ 50.873,25	24,13%
TOTALE APPALTO (A+B)								€ 1.686.509,00	€ 210.813,63	100,00%

Tabella 2: Prestazioni principali e secondarie, prevalenti e scorporabili, opzioni, incidenze

Il Quadro economico è il seguente:

	Descrizione	Importo
A.1 SERVIZI		
A.1.1	Servizi a base di gara	€ 1.060.024,70
A.1.2	Eventuale proroga tecnica servizi	€ 132.503,09
A.1.3	Costi della sicurezza relativi ai servizi, non soggetti a ribasso	€ 219.498,30
A.1.4	Eventuale proroga tecnica costi della sicurezza relativi ai servizi, non soggetti a ribasso	€ 27.437,29
TOTALE SERVIZI E COSTI DELLA SICUREZZA (A.1.1+...+A.1.4)		€ 1.439.463,38
A.2. LAVORI		
A.2.1	Lavori a base di gara	€ 309.976,80
A.2.2	Eventuale proroga tecnica lavori	€ 38.747,10
A.2.3	Costi della sicurezza relativi ai lavori, non soggetti a ribasso	€ 97.009,20

A.2.4	Eventuale proroga tecnica costi della sicurezza relativi ai lavori, non soggetti a ribasso	€ 12.126,15
TOTALE LAVORI E COSTI DELLA SICUREZZA (A.2.1+...+A.2.4)		€ 457.859,25
TOTALE SERVIZI + LAVORI (A.1+A.2)		€ 1.897.322,63
B. SOMME A DISPOSIZIONE		
B.1	Contributo previdenziale sui servizi 4% (A.1)	€ 57.578,54
B.2	IVA 22% (A.1+A.2+B.1)	€ 430.078,26
B.3	Contributo ANAC	€ 660,00
B.4	Accantonamento per revisione prezzi	€ 56.919,68
B.5	Arrotondamenti	€ 2.440,89
TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE (B.1+...+B.5)		€ 547.677,37
TOTALE SERVIZI + LAVORI + SOMME A DISPOSIZIONE (A.1+A.2+B)		€ 2.445.000,00

L'importo del servizio è finanziato con fondi europei, MIT, fondi regionali e fondi di bilancio dell'Ente.

Il valore economico indicato nell'Accordo Quadro non costituisce indicazione di corrispettivo contrattuale, ma quantifica un fabbisogno presunto di gara per gli adempimenti formali a tale valore legati. L'Accordo Quadro di cui all'art. 59 del D.Lgs. 36/2023 costituisce infatti uno strumento contrattuale per la regolamentazione della stipula di eventuali e futuri "contratti attuativi", non predeterminati per numero, importo ed ubicazione, che saranno affidati dalla Stazione Appaltante nel corso della durata dell'Accordo Quadro ed in base alle necessità e priorità rilevate dall'Amministrazione. La stipula dell'Accordo Quadro non è quindi fonte di immediata obbligazione tra la Provincia di Arezzo e l'Aggiudicatario e non è impegnativa in ordine all'affidamento a quest'ultimo dei "contratti attuativi" per un quantitativo minimo predefinito. I singoli "contratti attuativi" assumono la forma di Ordini di Prestazione / Ordine di Lavoro (OdP/OdL) (si veda lo "Schema di Ordine di Prestazione/Lavoro" allegato alla documentazione di gara) e si intendono affidati con il loro ricevimento ed accettazione da parte dell'operatore aggiudicatario. Ciascun Ordine di Prestazione/Lavoro descriverà le attività da eseguire e ne stabilirà l'importo, la data di inizio ed il termine massimo di completamento. Gli OdP/OdL saranno comunicati con le modalità indicate nel Capitolato Speciale.

La copertura finanziaria sarà pertanto assicurata tramite somme di volta in volta stanziare in relazione ai singoli Ordini di Prestazione/Lavoro che verranno stipulati nel corso della vigenza dell'accordo quadro, e delle stesse verrà dato atto nell'ambito dei singoli progetti.

Il contratto collettivo applicato è il seguente: **F089**.

Ai sensi di quanto previsto dall'art.11, comma 3, del D.Lgs. n. 36/2023 gli operatori economici possono indicare nella propria offerta un differente C.C.N.L. da essi applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele e le medesime condizioni di sicurezza del C.C.N.L. sopra indicato.

Nel caso il concorrente applichi un C.C.N.L. diverso da quello indicato da questa Stazione Appaltante, dovrà rendere una dichiarazione di equivalenza ai sensi dell'art. 11, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, compilando il

modello “Dichiarazione di equivalenza C.C.N.L.” allegato alla documentazione di gara, da sottoscrivere ed inserire nella sezione della piattaforma START relativa all’Offerta Economica, nell’apposito spazio ad essa riservato.

E’ prevista un’opzione di proroga di 6 (sei) mesi ai sensi dell’art. 120 comma 10 del D. Lgs. 36/2023. L’ammontare di tale proroga è pari complessivamente ad € 210.813,63, calcolata in proporzione alla durata dell’Accordo Quadro, oltre oneri previdenziali ed assistenziali e IVA.

Ai fini dell’art. 14, comma 4, del Codice, il valore stimato dell’accordo quadro è, pertanto, pari ad € 1.897.322,63 oltre oneri previdenziali pari a € 57.578,54, restando esclusa l’IVA di legge.

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento sarà effettuato al termine dell’esecuzione delle attività previste in ogni Ordine di Prestazione/Lavoro, dopo la verifica da parte del RUP del corretto svolgimento.

Tutti i pagamenti saranno condizionati al rispetto degli obblighi contrattuali.

REVISIONE PREZZI

Per le modalità di applicazione della clausola di revisione dei prezzi si fa riferimento a quanto dettagliato all’art. 4 del Capitolato Speciale d’Appalto.

4. DURATA DELL’ACCORDO QUADRO, TERMINI DI CONSEGNA E PENALI

La durata dell’accordo quadro è di 48 (quarantotto) mesi, decorrenti dalla data di sottoscrizione dello stesso o, in caso di consegna anticipata, dal primo Ordine di Prestazione/Lavoro, effettuato in caso di urgenza o somma urgenza.

Ove l’importo complessivo dei singoli OdP/OdL dovesse raggiungere l’importo massimo dell’Accordo Quadro prima della scadenza dei 48 mesi, l’Accordo Quadro sarà da considerarsi esaurito e concluso, senza che le parti abbiano nulla a che pretendere l’una dall’altra.

Alla scadenza del suddetto termine, l’Accordo si intenderà comunque risolto, indipendentemente dalla quota di prestazioni affidate all’Operatore Economico.

Alla scadenza dell’Accordo Quadro o alla cessazione dello stesso, nel caso di utilizzo dell’intera somma, l’Affidatario, nel caso in cui vi siano attività in corso, le completerà in ogni loro parte in maniera tale da renderle eseguite a perfetta regola d’arte.

Non è previsto rinnovo.

La stazione appaltante si riserva altresì la facoltà di prorogare il presente Accordo Quadro per un massimo di 6 (sei) mesi dopo la scadenza finale, alla luce della natura delle prestazioni e delle attività oggetto del presente Accordo Quadro, ai sensi dell’art. 120 comma 10) del “Codice”. L’ammontare di tale proroga è pari complessivamente ad € 210.813,63 oltre oneri previdenziali e IVA di legge. In tal caso il contraente è tenuto all’esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni. Detta facoltà può esercitarsi anche senza che ci sia un aumento dell’importo dell’Accordo Quadro qualora, alla scadenza originaria del medesimo, l’importo residuo risulti sufficiente a tal fine.

Inoltre, la durata dell'Accordo Quadro potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente, ai sensi dell'art. 120 comma 11) del "Codice", al ricorrere delle condizioni ivi previste. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi – o più favorevoli – prezzi, patti e condizioni.

L'amministrazione si riserva la facoltà di avviare l'esecuzione dei singoli Ordini di Prestazione/Ordini di Lavoro in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 17 commi 8) e 9) del "Codice".

La Stazione Appaltante si riserva di applicare eventuali aumenti o diminuzioni delle prestazioni che si rendessero necessarie in corso di esecuzione, alle condizioni previste dal Codice e dal Capitolato Speciale di Appalto.

Le prestazioni ordinate con ogni OdP/OdL dovranno essere eseguite nei termini stabiliti dal RUP per il singolo ordinativo, così come indicato all'art. 11 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Qualora la conclusione delle prestazioni richieste venisse ritardata oltre i termini stabiliti, salvo proroghe che potranno essere concesse dall'Amministrazione per giustificati motivi, **verrà applicata**, ai sensi dell'art. 126 del Codice, **una penale del 1 (uno) per mille dell'ammontare netto dell'OdP/OdL per ogni giorno di ritardo, che sarà trattenuta dalle spettanze fino ad un massimo del 10% (dieci) dell'ammontare complessivo netto contrattuale**, superato il quale la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di risolvere il contratto.

L'applicazione delle suddette penali non pregiudica il risarcimento di eventuali danni o ulteriori oneri sostenuti dalla Stazione appaltante a causa dei ritardi, con particolare riferimento alla perdita degli eventuali finanziamenti per l'opera in oggetto.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli Operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite le proprie consorziate, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziate il consorzio concorre.

Nel caso di mancata indicazione della/e consorziata/e esecutrice/i, i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettera d) del Codice eseguono le prestazioni con la propria struttura.

Qualora la consorziata designata sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65 comma 2, lettere b), c) e d) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, le consorziate per i quali concorre.

La partecipazione alla gara in qualsiasi altra forma da parte delle consorziate designate dal consorzio offerente determina l'esclusione del medesimo se sono integrati i presupposti di cui all'articolo 95, comma 1, lettera d), sempre che l'operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali, fatta salva la facoltà di cui all'articolo 97.

È vietato, alle consorziate designate dal consorzio di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c) e d) del Codice, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c) e d) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 68, comma 5, del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la Stazione Appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale:
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato una consorzata esecutrice la quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Ai sensi dell'art. 68, comma 15 e 16, è vietata l'associazione in partecipazione sia durante la procedura di gara sia successivamente all'aggiudicazione.

Salvo quanto disposto agli artt. 68 e 97 del Codice, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

L'inosservanza dei divieti di cui sopra comporta l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti nonché l'annullamento dell'aggiudicazione o la risoluzione del contratto.

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e) ed f), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e dovrà contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo

speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Il conferimento del mandato è obbligatorio solo per il concorrente aggiudicatario della gara. Ai fini della partecipazione alla stessa è invece sufficiente la dichiarazione di impegno a conferire il medesimo, in caso di aggiudicazione.

Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario.

Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della Stazione Appaltante. In caso di inadempimento dell'impresa mandataria, è ammessa, con il consenso delle parti, la revoca del mandato collettivo speciale di cui all'art. 68, comma 5, del Codice al fine di consentire alla Stazione Appaltante e il pagamento diretto nei confronti delle altre imprese del raggruppamento.

Al mandatario spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei mandanti nei confronti della Stazione Appaltante per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto, anche dopo il collaudo, o atto equivalente, fino alla estinzione di ogni rapporto. La Stazione Appaltante, tuttavia, può far valere direttamente le responsabilità facenti capo ai mandanti.

Il rapporto di mandato non determina di per sé organizzazione o associazione degli operatori economici riuniti, ognuno dei quali conserva la propria autonomia ai fini della gestione, degli adempimenti fiscali e degli oneri sociali.

5.1 PARTECIPAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI AL D. LGS. N. 14/2019.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese purché non rivesta la qualifica di mandataria del raggruppamento e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Ai sensi del D.Lgs. n. 14/2019 (Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza), per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di concordato cui al succitato Codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del Codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto oltre all'autorizzazione del Tribunale competente. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

L'impresa ammessa al concordato preventivo con continuità aziendale, successivamente al deposito del decreto di apertura del procedimento e ai fini della partecipazione alla presente procedura, è tenuta a presentare idonea dichiarazione - ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 - contenente gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, oltre a dichiarare che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi del D. Lgs. n. 14/2019.

L'impresa presenta, inoltre, una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

6. REQUISITI GENERALI

I concorrenti devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente Disciplinare di gara.

La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti - dichiarati dal concorrente in sede di Gara - accedendo al fascicolo virtuale del concorrente (FVOE). Il concorrente è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso dell'Ente.

La sussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 comporta l'esclusione diretta mentre la sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'articolo 95 deve essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

Saranno **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001.

SELF CLEANING

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del D. Lgs.36/2023;
- motiva l'impossibilità di adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla Stazione Appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del D. Lgs. 36/2023, dandone comunicazione alla Stazione Appaltante

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7. REQUISITI SPECIALI

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti di seguito previsti.

Si ricorda che l'operatore economico che concorre alla procedura di affidamento di un contratto misto deve possedere i requisiti di qualificazione e capacità prescritti dal codice per ciascuna prestazione prevista dal contratto.

La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti dichiarati dal concorrente accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE). L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della Stazione Appaltante.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Per poter partecipare alla Gara sono richiesti i seguenti requisiti:

- **Iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di Gara.

Il concorrente non stabilito in Italia dichiara l'iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Il possesso di tale requisito dovrà essere dichiarato dall'Operatore Economico nel DGUE generato dalla piattaforma START.

- **possesso delle seguenti autorizzazioni minime**, riguardanti i laboratori di cui all'art. 59 del D.P.R. 380/2001 e ss.mm.ii.:
 - Circolare n. 7617/STC del 8.9.2010 per le prove sui materiali da costruzione – Settore A;
 - Circolare n. 7618/STC del 8.9.2010 per le prove su terre e rocce – Settore A e Settore B;
 - Circolare n. 633/STC del 3.12.2019 per le prove ed i controlli sui materiali da costruzione su strutture e costruzioni esistenti – Settore A e Settore B.

Tale requisito dovrà essere dichiarato dall'Operatore Economico nel modello "Ulteriori dichiarazioni" reso disponibile all'interno della documentazione di gara e, per la comprova di tale requisito, copia dei relativi documenti dovrà essere resa disponibile all'interno del FVOE.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA FINANZIARIA E DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Per i lavori

Il Concorrente deve essere in possesso dell'attestazione di qualificazione SOA, in corso di validità, **per la categoria OS20B classifica II**, così come indicato alla Tabella 2 di cui al punto 3.

Il possesso di tale requisito dovrà essere dichiarato dall'Operatore Economico nel DGUE generato dalla piattaforma START.

Per i lavori rientranti nella **categoria OG03** in assenza di Attestazione di qualificazione SOA, è richiesta la dimostrazione dei requisiti di cui all'art. 28 dell'Allegato II.12 D.Lgs 36/2023.

I requisiti di cui all'art. 28 Allegato II.12 del D.Lgs n. 36/2023 sono i seguenti:

- a) importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando non inferiore all'importo del contratto da stipulare;
- b) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15 per cento dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando; nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera a);
- c) adeguata attrezzatura tecnica.

Tali requisiti dovranno essere autocertificati dal concorrente mediante la compilazione dell'apposito Modello - Requisiti di cui all'art. 28 All. II.12, reso disponibile dall'Amministrazione all'interno della documentazione di gara.

Per i Servizi

Esecuzione - negli ultimi dieci anni, dalla data di indizione della presente procedura di gara, sia a favore di soggetti pubblici che privati - di servizi relativi ad indagini strutturali e prove di carico in sito, indagini di laboratorio, rilievi e ispezioni, analoghi a quelli da affidare, per ogni tipologia e per l'importo indicati nella tabella seguente:

DESCRIZIONE SERVIZIO	IMPORTO	CPV	IMPORTO TOTALE RICHIESTO
Indagini strutturali	€ 730.626,10	71350000-6	€ 730.626,10
Indagini di laboratorio	€ 238.527,00	71900000-7	€ 238.527,00
Rilievi e ispezioni	€ 90.871,60	71350000-6	€ 90.871,60

Tale requisito dovrà essere dichiarato dall'Operatore Economico nel modello "Ulteriori dichiarazioni" reso disponibile all'interno della documentazione di gara e la documentazione a comprava di tale requisito dovrà essere resa disponibile all'interno del FVOE.

I servizi ammissibili sono quelli iniziati e ultimati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del presente avviso, ovvero la parte di essi ultimata nello stesso periodo nel caso di servizi iniziati in epoca precedente.

7.4 INDICAZIONI PER LE FORME ASSOCIATE

Gli operatori economici che si presentano in una delle forme associate di cui all'art. 65 del Codice, devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

A pena di esclusione, in caso di partecipazione in forme associate:

1. i requisiti di ordine generale di cui al punto 6 devono essere posseduti da ciascun soggetto associato;
2. il requisito di idoneità professionale di cui al punto 7.1 relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura deve essere posseduto da: ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE; ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica; il requisito del possesso delle **Autorizzazioni Ministeriali** previste per l'esecuzione e la certificazione di prove, deve essere posseduto dal soggetto che svolge l'incarico.
3. i requisiti di cui al punto 7.2 devono essere posseduti dai componenti del soggetto associato secondo le disposizioni di cui all'allegato II.12 del Codice.

Indicazioni per i Consorzi

I soggetti di cui all'art. 65 comma 2, lett. b), c) e d) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito di ordine generale dovrà essere posseduto sia dal consorzio che dalle consorziate esecutrici che dalle consorziate che prestano i requisiti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura dovrà essere posseduto dal consorzio e da ciascuna delle consorziate indicate dal consorzio ai fini della partecipazione.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale

I Consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi d'opera, le attrezzature e l'organico medio nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett.d) per gli appalti di servizi e forniture, i requisiti sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole Imprese consorziate.

I Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett.d) per gli appalti di lavori:

- se il Consorzio esegue i lavori esclusivamente con la propria struttura, senza designare le imprese esecutrici, i requisiti posseduti in proprio sono computati cumulativamente con quelli posseduti dalle imprese Consorziare;
- se il Consorzio esegue i lavori tramite le Consorziare indicate in sede di gara, i requisiti sono posseduti e comprovati da queste ultime in proprio.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

ULTERIORI DICHIARAZIONI

Gli Operatori Economici partecipanti - mediante la compilazione dell'apposito Modello Ulteriori Dichiarazioni, reso disponibile dalla Stazione Appaltante all'interno della documentazione di gara - dovranno impegnarsi a:

- a) garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato;
- b) garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale di settore di cui al punto 3 del presente Disciplinare di gara, oppure un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto;
- c) garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate e prevedere, in caso di aggiudicazione del contratto, una quota pari almeno al 30 per cento delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, sia all'occupazione giovanile sia all'occupazione femminile.

A tale proposito - ai sensi dell'art. 102, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 - gli Operatori Economici partecipanti dovranno indicare sinteticamente le modalità con le quali intendono dare esecuzione ai suddetti impegni.

Gli Operatori economici dovranno, altresì, dichiarare quanto segue:

- il possesso dei requisiti di cui al punto 7.1 e 7.2;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, potrà allegare la documentazione che dimostra che la circostanza è tale da non aver influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- in caso di servizi o forniture rientranti in una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui all'art 1, comma 53 della legge 190/2012, di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia di appartenenza oppure di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei

fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia di appartenenza;

- di impegnarsi a stipulare i contratti di subappalto in misura non inferiore al 20 per cento delle prestazioni subappaltabili, con piccole e medie imprese, come definite dall'articolo 1, comma 1, lettera o) dell'allegato I.1 del Codice. In alternativa, potrà indicare una diversa soglia percentuale, motivando tale scelta per ragioni legate all'oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al Punto 25 del presente Disciplinare di gara.

Gli Operatori economici – ai sensi dell'art. 57 e dell'allegato II.3 del D. Lgs. 36/2023 - dovranno, inoltre:

- a) se occupano oltre 50 dipendenti, fornire in sede di gara - a pena di esclusione - l'ultimo rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile, di cui all'art. 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità, ai sensi del comma 2 del citato articolo 46, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.
- b) se occupano almeno 15 dipendenti e non sono tenuti alla redazione del precedente rapporto, impegnarsi a fornire, in caso di aggiudicazione, entro sei mesi dalla stipula del contratto, la relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile per operatori di cui all'art. 1, comma 2, dell'allegato II.3 del D.Lgs n. 36/2023;
- c) se occupano almeno 15 dipendenti, impegnarsi a fornire, in caso di aggiudicazione, entro sei mesi dalla stipula del contratto, la certificazione di cui all'art. 17 della L. 68/99 e una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a loro carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte.

Gli Operatori Economici partecipanti dovranno fornire i dati necessari per l'identificazione del **titolare effettivo** dell'operatore economico (ex art. 20 D.Lgs. 21 novembre 2007, n. 231), compilando il modello "Dichiarazione relativa all'identificazione del titolare effettivo dell'operatore economico" allegato alla documentazione di gara, da sottoscrivere e inserire nell'apposito spazio nella piattaforma START.

Sia i rappresentanti legali che i titolari effettivi dell'Operatore Economico dovranno produrre una specifica dichiarazione di assenza di conflitto di interessi, compilando il modello "Dichiarazione assenza di conflitto di interessi" allegato alla documentazione di gara, da sottoscrivere e inserire nell'apposito spazio nella piattaforma START.

In caso di Raggruppamenti temporanei o di Consorzi che eseguono le prestazioni tramite le proprie consorziate, ogni componente del Raggruppamento e anche le consorziate esecutrici devono fornire le suddette dichiarazioni.

8. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al paragrafo 7 anche per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'articolo 104, comma 7, del Codice dei Contratti, il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, il RUP richiederà per iscritto, ai sensi dell'art. 104 del Codice, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'**esclusione del concorrente** dalla procedura.

In caso di dichiarazioni mendaci, fermo restando l'applicazione dell'articolo 96, comma 15, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante assegna all'operatore economico concorrente un congruo termine comunque non superiore a dieci giorni, per indicare un'altra impresa ausiliaria idonea, pena l'esclusione dalla procedura, purché la sostituzione dell'impresa ausiliaria non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta dell'operatore economico. Nel caso di mancato rispetto del termine assegnato, la stazione appaltante procede all'**esclusione del concorrente** dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile – e quindi **causa di esclusione** dalla gara – la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione alla gara i seguenti documenti:

a) il DGUE dell'impresa ausiliaria, attestante il possesso dei requisiti generali di partecipazione alla gara e di quelli speciali messi a disposizione del concorrente;

b) dichiarazione dell'impresa ausiliaria, firmata digitalmente dalla stessa, con la quale si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le

risorse di cui è carente lo stesso concorrente. La dichiarazione può essere fatta utilizzando il modello allegato agli atti di gara pubblicati su START;

c) il contratto in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Ai sensi dell'art. 104, comma 1, del Codice, il contratto di avalimento - che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti - deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

d) i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria indicati al punto 15 del presente Disciplinare di gara.

L'impresa ausiliaria dovrà avere all'interno del proprio FVOE i documenti comprovanti i requisiti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4, del D.Lgs. n. 14/2019 (Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza), per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato Codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del Codice medesimo è sempre necessario l'avalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Avalimento premiale

Nei casi in cui l'avalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti, salvo quanto previsto al comma 12 dell'art. 104 del Codice.

Nel caso in cui l'avalimento è finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avalimento e la dichiarazione dell'impresa ausiliaria sono presentati unitamente all'offerta tecnica.

9. SUBAPPALTO

Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d), la cessione del contratto è nulla. È altresì nullo l'accordo con cui a terzi sia affidata l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni appaltate, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente e dei contratti ad alta intensità di manodopera.

L'affidamento in subappalto è subordinato al rispetto delle disposizioni di cui all'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023 e deve essere sempre autorizzato dalla stazione appaltante.

Se il concorrente intende avvalersi del subappalto, dovrà esplicitare tale volontà in sede di offerta dandone puntuale indicazione nel DGUE. In caso di mancata espressione della volontà di avvalersi del subappalto, le prestazioni da affidare dovranno essere svolte integralmente dal soggetto concorrente.

Il subappaltatore deve essere qualificato nella categoria richiesta per il lavoro oggetto di subappalto e deve essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 100 del Codice.

10. GARANZIA PROVVISORIA

Il concorrente dovrà prestare la garanzia provvisoria ai sensi e con le modalità di cui all'art. 106 del D. Lgs. 36/2023.

La garanzia provvisoria è di € _____ pari al 2% del valore complessivo della procedura di gara con beneficiario la **Provincia di Arezzo**.

L'importo della garanzia può essere ridotto per le fattispecie e nelle misure di cui al comma 8 dell'art. 106 del Codice.

a) Riduzione del 30% - per il possesso della certificazione di qualità conforme alle norme della serie UNI CEI ISO 9000

In caso di partecipazione in forma associata, tale riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se almeno una delle imprese consorziate sia in possesso della certificazione.

b) Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione **non** è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

c) L'importo della garanzia è ridotto del 10 per cento, cumulabile con la riduzione di cui al punto a) e b), quando l'operatore economico presenti una fideiussione, emessa e firmata digitalmente, che sia gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi del comma 3 dell'art 106 del Codice ovvero sia verificabile telematicamente sul sito internet dell'emittente.

d) Riduzione del 20% in caso di possesso di una o più delle certificazioni di qualità tra quelle previste dall'allegato II.13. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) b) e c).

In caso di partecipazione in forma associata tale riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

La garanzia provvisoria è costituita, con fideiussione bancaria o assicurativa - intestata al **Provincia di Arezzo** - rilasciata da imprese bancarie o assicurative o da intermediari finanziari che rispondano ai requisiti di cui all'art. 106, comma 3 del Codice. **La garanzia fideiussoria, sia bancaria che assicurativa, dovrà essere**

conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

[http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/Intermediari non abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La fideiussione deve:

a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (**Provincia di Arezzo**);

b) in caso di partecipazione alla gara in forma di RTI o Consorzi ordinari non ancora costituiti, la garanzia dovrà essere intestata a tutti coloro che vi partecipano.

In caso di partecipazione alla gara in forma di RTI o Consorzi ordinari già costituiti, la garanzia potrà essere intestata alla sola mandataria, in proprio ed in nome del RTI o Consorzio.

c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;

d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;

e) prevedere espressamente:

1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della dell'Amministrazione.

La fideiussione bancaria o assicurativa deve essere emessa e firmata digitalmente, oltre **ad essere verificabile telematicamente presso l'emittente.**

Deve essere firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

Pertanto, dovrà essere accompagnata da **autocertificazione**, con la quale il firmatario della fidejussione dichiara di avere i poteri necessari per poter impegnare il garante nei confronti dell'Amministrazione e riporta gli estremi dell'atto con il quale gli sono stati conferiti. L'autocertificazione dovrà essere firmata digitalmente e corredata della copia scannerizzata del documento di identità del firmatario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che il documento si sia formato in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte.

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con la comunicazione del provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

11. SOPRALLUOGO

Ai fini della presentazione dell'offerta non è prevista alcuna visita dei luoghi.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

Il contributo da pagare a titolo di contributo ANAC è pari ad **€ 165,00**.

Il pagamento dovrà essere effettuato con le modalità indicate dall'ANAC nel proprio sito internet. La ricevuta di pagamento dovrà essere scannerizzata ed inserita nell'apposito spazio creato all'interno della documentazione amministrativa. In caso di mancata presentazione della ricevuta si procederà a richiederla tramite soccorso istruttorio.

13. CONTROLLI FVOE

La documentazione a comprova dei requisiti di ordine generale, nonché di carattere tecnico-professionali ed economico-finanziario sarà acquisita attraverso la banca dati gestita dall'ANAC, tramite il sistema FVOE.

La Stazione Appaltante inoltrerà al miglior offerente la richiesta di accesso al fascicolo virtuale, ai sensi dell'art. 3 punto 3.3 lett. b) della delibera di Anac n. 262 del 20 giugno 2023, allo scopo di ottenere dallo stesso l'autorizzazione all'accesso. Il concorrente è tenuto ad inserire nel fascicolo virtuale, FVOE, le informazioni ed i documenti richiesti per la comprova dei requisiti, qualora non siano già presenti nel fascicolo.

In sede di presentazione delle offerte, gli operatori economici esprimono il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale - nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 - ai fini della verifica da parte della Stazione Appaltante del possesso dei requisiti.

In caso di partecipazione alla procedura di gara in RTI o in Consorzio, anche i mandanti e le consorziate esecutrici dovranno inserire nel proprio fascicolo virtuale, FVOE, le informazioni ed i documenti richiesti per la comprova dei requisiti.

In caso di avvalimento anche l'AUSILIARIA dovrà inserire nel proprio fascicolo virtuale, FVOE, le

informazioni ed i documenti richiesti per la comprova dei requisiti.

14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E DELLE OFFERTE

Tutti i documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione dovranno essere inviati alla Stazione Appaltante, ove non diversamente previsto, esclusivamente per via telematica attraverso la piattaforma START, in formato elettronico ed essere sottoscritti, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D. Lgs. n. 82/2005.

Le dichiarazioni sostitutive devono essere redatte ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R n. 445/2000.

La piattaforma START non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Le operazioni di inserimento sulla piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano, pertanto, i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, dovrà essere prodotta la documentazione equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra il testo in lingua straniera e il testo in lingua italiana, prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della documentazione si applica l'art. 101, del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente, ai sensi dell'art. 17, comma 4, del Codice, per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo eventuale richiesta di proroga.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, si potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 17, comma 4, del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata.

Il mancato riscontro alla richiesta sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Per partecipare alla presente procedura la seguente documentazione dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, entro e non oltre il termine del **giorno . .2026 alle ore 12:00.**

La documentazione relativa all'offerta comprende:

- 1. Documentazione amministrativa**
- 2. Offerta tecnica**
- 3. Offerta economica**

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

A1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione - soggetta all'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. n. 642/1972, da pagarsi nel modo indicato al punto n. A.6) del presente paragrafo - è generata dal sistema telematico e dovrà contenere tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma con la quale partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata), precisando – ai sensi dell'art. 68 del Codice – le parti di servizi che saranno eseguite dai singoli operatori riuniti o consorziati con l'impegno di questi a realizzarle.

Ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema e ad esso riferito.

Nel caso di consorzio, lo stesso dovrà indicare la consorziata per la quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale consorziata concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Il concorrente dichiara:

- di essere a conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal "Codice di Comportamento" della Stazione Appaltante, e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione e con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare gli obblighi di condotta ivi previsti ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, nonché, in caso di ricorso al subappalto, al subappaltatore e ai suoi dipendenti e collaboratori, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente Disciplinare di gara e nel Capitolato Speciale d'Appalto;

Per presentare domanda di partecipazione, il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema, dovrà:

- **accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **scegliere** la funzione "Presenta offerta";
- **completare**:
 - Il passo 1 "Definisci forma di partecipazione" ed eventualmente aggiornare le informazioni presenti nell'Indirizzario fornitori cliccando su "Modifica";
 - Il passo 2 "Gestione della documentazione - amministrativa" da qui cliccare sul tasto "crea" per compilare il form "*Domanda di partecipazione*";
- **scaricare** sul proprio pc il documento "*domanda di partecipazione - nome impresa*" generato dal

sistema;

- **firmare digitalmente** il documento *“domanda di partecipazione - nome impresa”* generato dal sistema. **Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente, nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila, nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio, nel caso di consorzio stabile, dal consorzio medesimo.**
- **inserire** nel sistema il documento *“domanda di partecipazione – nome impresa”* firmato digitalmente nell’apposito spazio previsto.

Nel caso di firma a cura del procuratore - se tale qualifica risulta, con espressa indicazione dei poteri rappresentativi ad esso conferiti, dalla visura camerale del concorrente - è sufficiente indicare nella domanda e nel DGUE gli estremi della procura, indicando che tali dati sono riportati nel Certificato camerale. Altrimenti sarà necessario allegare la procura in copia conforme, nell’apposito spazio previsto su START per l’inserimento degli allegati a corredo della domanda di partecipazione.

L’operatore economico deve indicare, nel Form on-line *“Forma di partecipazione/Dati identificativi”*, i dati anagrafici e di residenza di tutti i seguenti soggetti che ricoprono le cariche di cui all’art. 94, comma 3, del Codice.

Impegno a costituire R.T.I.

In caso di partecipazione in forma di R.T.I. non ancora costituita, nella documentazione amministrativa dovrà essere inserita apposita dichiarazione relativa all’impegno a costituire il R.T.I. in caso di aggiudicazione dell’appalto. La mancata presentazione è sanabile mediante Soccorso istruttorio presentando un documento avente data certa anteriore al termine fissato per la presentazione delle offerte.

A.1 bis) ATTO DI COSTITUZIONE di RTI/CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI/GEIE

Nel caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E., **già costituiti**, deve essere prodotto ed inserito nell’apposito spazio, da parte dell’operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START, l’**ATTO DI COSTITUZIONE di RTI/CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI/GEIE**, rilasciato dal Notaio, redatto nella forma dell’atto pubblico o della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all’art. 68, commi 5 e 6, del Codice, in formato nativo digitale o mediante scansione del documento cartaceo, sottoscritto digitalmente.

A.2) DGUE (DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO)

Ai sensi dell’art. 91 del Codice, l’attestazione dei requisiti generali e speciali richiesti dal presente disciplinare, per partecipare a gara, avviene mediante autodichiarazione dell’Operatore economico, utilizzando il D.G.U.E. generato dalla piattaforma START. Il concorrente è responsabile di tutte le dichiarazioni rese in sede di offerta, ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità.

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Tale documento deve essere compilato a cura dei seguenti soggetti e firmato digitalmente a cura del legale rappresentante di ciascuno di essi ed infine inserito nel sistema START nell'apposito spazio previsto:

- concorrente partecipante come impresa singola;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento, il consorzio o il gruppo;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- in caso di avalimento, dall'impresa ausiliaria.

A.3) DOCUMENTI DA INSERIRE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'operatore economico partecipante alla gara, nel caso in cui si affidi alla capacità di altri soggetti, deve indicare nel proprio DGUE:

- la denominazione degli Operatori economici di cui intende avvalersi (impresa ausiliaria);
- i requisiti oggetto di avalimento.

In tal caso il concorrente allega alla domanda di partecipazione alla gara i seguenti documenti:

- a) **il DGUE dell'impresa ausiliaria, attestante il possesso dei requisiti generali di partecipazione alla gara e di quelli speciali messi a disposizione del concorrente;**
- b) **dichiarazione dell'impresa ausiliaria, firmata digitalmente dalla stessa, con la quale si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse di cui è carente lo stesso concorrente, con la specifica indicazione delle stesse. La dichiarazione può essere fatta utilizzando il Modello allegato agli atti di gara pubblicati su START;**
- c) **il contratto di avalimento, sottoscritto digitalmente da entrambe le parti, in forza del quale l'ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.**

Ai sensi dell'art. 104, comma 1, del Codice, il contratto di avalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. **La mancata indicazione non è sanabile e, pertanto, costituisce causa di esclusione dalla gara.** Il contratto deve riportare, inoltre, la durata e ogni altro elemento utile ai fini dell'avalimento;

- d) **i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria indicati al punto 15 del presente Disciplinare di gara.**

L'impresa ausiliaria dovrà avere all'interno del proprio FVOE i documenti comprovanti i requisiti.

A.4) DOCUMENTI DA INSERIRE IN CASO DI PARTECIPAZIONE DI CONSORZIO di cui alle lett. b), c) e d) del comma 2 dell'art. 65 del D.Lgs. 36/2023, che non esegua direttamente le prestazioni oggetto dell'appalto, questi deve indicare nel proprio DGUE la denominazione della consorziata esecutrice.

In tal caso il Consorzio deve allegare:

- il proprio **DGUE ed il DGUE delle consorziate esecutrici**, compilati e firmati digitalmente dal titolare o legale rappresentante del Consorzio e delle consorziate esecutrici per le quali il medesimo Consorzio concorre,
- **i documenti e le dichiarazioni indicati al punto 15 del presente Disciplinare di gara anche per le consorziate esecutrici.**

A.5) DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI AL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14

Si rimanda a quanto previsto al punto 5.1.

A.6) MOD. F24 PER L'ASSOLVIMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO

La domanda di partecipazione è soggetta a imposta di bollo ai sensi del D.P.R. n. 642/1972.

Il pagamento della imposta di bollo (dell'ammontare di € 16,00) dovrà avvenire mediante l'utilizzo del modello F24 con specifica indicazione dei dati identificativi del concorrente, dell'anno di riferimento, dell'importo di € 16,00 e del CIG.

Nel caso in cui il modello F24 utilizzato non consenta di indicare il CIG è possibile procedere al pagamento omettendolo. Successivamente il CIG dovrà essere aggiunto sulla copia quietanzata del pagamento, prima di scansionarla ed inserirla nell'apposito spazio.

Il documento a comprova dell'avvenuto versamento dell'imposta – e, pertanto, QUIETANZATO - dovrà essere caricato a sistema nell'apposito spazio appositamente creato all'interno della documentazione amministrativa.

Il mancato assolvimento dell'imposta non comporterà esclusione né sarà oggetto di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. n. 36/2023, ma seguirà il percorso di regolarizzazione previsto dalla normativa fiscale.

A.7) COPIA/E FOTOSTATICA/CHE DEL DOCUMENTO/I D'IDENTITÀ DEL/I SOTTOSCRITTORE/I

A.8) COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DELLA PROCURA (IN CASO DI SOTTOSCRIZIONE DEL PROCURATORE) oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura medesima.

A.9) DOCUMENTO ATTESTANTE LA COSTITUZIONE DELLA GARANZIA PROVVISORIA con beneficiario la Provincia di Arezzo. Tale documento, dovrà essere nativo digitale e firmato digitalmente dal legale

rappresentante del fidejussore e dal contraente garante. Inoltre, dovrà contenere, l'AUTOCERTIFICAZIONE con la quale il firmatario fidejussore dichiara di avere i poteri necessari per poter impegnare il garante nei confronti dell'Amministrazione, riportando, nell'autocertificazione stessa, gli estremi dell'atto con il quale gli sono stati conferiti e allegando documento di riconoscimento in corso di validità.

A.10) RICEVUTA DI PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO ANAC

A.11) CODICE ETICO

Ai fini dell'ammissione alla procedura di gara i partecipanti dovranno accettare il contenuto del Codice Etico allegato al PIAO 2025/2027 dell'Ente, approvato con Decreto del Presidente n. 30 del 31.03.2025, sottoscrivendone per accettazione una copia ed inserendola nell'apposito spazio appositamente creato all'interno della documentazione amministrativa.

Qualora si concretizzassero inadempimenti causati da comportamenti in contrasto con le disposizioni previste dal Codice Etico, prima della sottoscrizione del contratto, ciò comporterà la decadenza dall'aggiudicazione, dopo la sottoscrizione del contratto, ciò comporterà la risoluzione del contratto stesso. In ogni caso l'Amministrazione potrà agire per il risarcimento del danno derivato alla stessa per effetto dell'inadempimento agli obblighi assunti con l'accettazione di tale Documentazione.

A.12) Rapporti sulla situazione del personale

Gli Operatori Economici che occupano più di 50 dipendenti producono, in sede di gara, a pena di esclusione, copia dell'ultimo rapporto redatto ai sensi dell'articolo 46 del D.lgs. 11 aprile 2006, n. 198, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità, ai sensi del comma 2 dell'articolo 46, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Tale documentazione, sottoscritta digitalmente, dovrà essere inserita nell'apposito spazio.

Gli Operatori Economici, diversi da quelli che sono tenuti alla redazione del precedente rapporto, che occupano un numero pari o superiore a 15 dipendenti, in caso di aggiudicazione, sono tenuti a presentare alla Stazione Appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, la relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile di cui all'art. 1, comma 2, dell'allegato II.3 del D.Lgs n. 36/2023.

Gli Operatori Economici che occupano almeno 15 dipendenti, in caso di aggiudicazione, sono tenuti a fornire alla Stazione Appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, la certificazione di cui all'art. 17 della L. 68/99 e una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a loro carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte.

A.13) Dichiarazione relativa all'identificazione del titolare effettivo dell'operatore economico (ex art. 20 D.Lgs. 21 novembre 2007, n. 231)

Gli Operatori Economici devono compilare il Modello relativo (presente nella documentazione di gara) sottoscriverlo ed inserirlo nell'apposito spazio, in assolvimento all'obbligo di fornire i dati necessari per l'identificazione del titolare effettivo dell'operatore economico (ex art. 20 D.Lgs. 21 novembre 2007, n. 231)

A. 14) Dichiarazione assenza di conflitto di interessi.

Sia il rappresentante legale che i titolari effettivi dell'impresa partecipante devono dichiarare l'assenza di conflitto di interessi compilando l'apposito Modello (presente nella documentazione di gara), sottoscrivendolo ed inserendolo nello spazio appositamente creato nella documentazione amministrativa.

A. 15) Ulteriori dichiarazioni

Il concorrente, avvalendosi di apposito modello presente nella documentazione di gara, dichiara:

- il possesso dei requisiti di cui al punto 7.1 e al punto 7.2;
- di garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato;
- di garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale di settore di cui al punto 3 del presente Disciplinare di gara, oppure un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto, dandone dimostrazione.
- di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa prevedendo, in caso di aggiudicazione del contratto, una quota pari almeno al 30 per cento delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, sia all'occupazione giovanile sia all'occupazione femminile;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorzio esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- in caso di servizi/forniture di cui ai settori sensibili di cui all'art 1, comma 53 della legge 190/2012 di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia di appartenenza oppure di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia di appartenenza;
- di impegnarsi a stipulare i contratti di subappalto in misura non inferiore al 20 per cento delle prestazioni subappaltabili, con piccole e medie imprese, come definite dall'articolo 1, comma 1, lettera o) dell'allegato I.1 del Codice. In alternativa, potrà indicare una diversa soglia percentuale, motivando tale scelta per ragioni legate all'oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento;

- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 25 del presente Disciplinare di gara;
- il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale - nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 - ai fini della verifica da parte della stazione appaltante del possesso dei requisiti dichiarati.

Tali dichiarazioni dovranno essere rilasciate utilizzando il modello "Ulteriori dichiarazioni" (presente nella documentazione di gara), firmato digitalmente dai soggetti che hanno sottoscritto la domanda di partecipazione e caricato nell'apposito spazio predisposto all'interno della documentazione amministrativa.

B) OFFERTA TECNICA

A pena di esclusione, non dovranno essere inseriti nella documentazione tecnica riferimenti all'offerta economica.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta dagli stessi soggetti che hanno sottoscritto l'istanza di partecipazione alla gara e dovrà rispettare le caratteristiche minime stabilite di seguito.

L'Offerta tecnica relativa a ciascun operatore economico deve essere caricata sulla piattaforma telematica START e dovrà contenere la seguente documentazione:

A) Con riferimento alla «professionalità e adeguatezza dell'offerta»:

Descrizione di n. 3 (tre) servizi/lavori svolti relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento.

Per ciascun servizio/lavoro deve essere fornita una scheda sintetica numerata e firmata, che non deve superare 2 pagine formato A3, deve avere la scrittura in carattere Arial minimo 10 punti, interlinea 1,5.

Ciascuna scheda dovrà inoltre contenere una relazione descrittiva contenente almeno i principali dati del servizio/lavoro (committente, importo, categorie, natura delle opere, eventuale CIG, anno di esecuzione, caratteristiche e grado di affinità della prestazione svolta), oltre a disegni e foto che il concorrente ritiene idonei.

Qualora le schede di cui sopra eccedano il numero massimo di pagine o le altre indicazioni sopra viste, la commissione giudicatrice non prenderà in considerazione le pagine e indicazioni eccedenti.

Non sono computati nel numero delle pagine le copertine e gli eventuali sommari.

La documentazione richiesta a dimostrazione del criterio A «professionalità e adeguatezza dell'offerta» deve essere inserita tutta in un unico file denominato "Offerta tecnica Criterio A" e dovrà essere articolata in capitoli corrispondenti agli elementi di valutazione relativi ai sub criteri A.1 e A.2.

B) Con riferimento alle «caratteristiche metodologiche dell'offerta»:

Una relazione tecnica illustrativa delle modalità con cui saranno svolte le attività oggetto dell'incarico. La relazione tecnica illustrativa dovrà pertanto essere organizzata in maniera tale che possano evincersi le caratteristiche a cui attribuire i punteggi per i sub criteri indicati al successivo paragrafo, e quindi organizzata, preferibilmente, per una più facile lettura da parte dei commissari di gara, secondo i seguenti capitoli B.1, B.2 e B.3 indicati al detto paragrafo. Sarà oggetto di valutazione il criterio e la metodologia esecutiva, secondo i criteri motivazionali della tabella dei Criteri di valutazione dell'offerta tecnica, riportata di seguito in rapporto alla qualità e intelligibilità della relazione.

Tale documentazione deve essere predisposta in un massimo n. 6 pagine (saranno esclusi dal conteggio copertine, indice, sommari e curricula delle figure professionali componenti il gruppo di lavoro) in formato A4 o A3, deve avere la scrittura in carattere Arial minimo 10 punti, interlinea 1,5.

La relazione dovrà essere firmata dai soggetti già sopra indicati e deve essere composta almeno dai seguenti tre paragrafi:

B.1) Struttura organizzativa messa a disposizione per l'appalto: organizzazione operativa di cui si doterà l'Operatore Economico per garantire la realizzazione delle attività in riferimento alle procedure di sicurezza, di verifica della qualità delle attività eseguite, al rispetto dei tempi di esecuzione delle attività, anche mediante la descrizione delle modalità organizzative che consentano il reperimento delle squadre di lavoro con immediatezza. Il concorrente dovrà inoltre fornire l'organigramma funzionale della struttura di cantiere e altre eventuali figure di controllo esterne o interne all'azienda, indicando la presenza e la dislocazione di eventuali centri operativi a disposizione dell'offerente. Il concorrente dovrà fornire anche una tabella con l'elenco dei mezzi a sua disposizione per l'esecuzione dei sondaggi a carotaggio continuo (anche al fine della possibilità di aprire più cantieri contemporaneamente), dei rilievi, ecc...

B.2) Modalità di interazione con la committenza: modalità di coordinamento con la stazione appaltante per la costante informazione sulle attività in corso, la corretta comunicazione agli utenti, la gestione tempestiva delle eventuali problematiche relative all'impatto sulla circolazione, anche con l'utilizzo di sistemi informatici e di monitoraggio da remoto.

B.3) Miglioramento della visibilità del cantiere: modalità proposte per il miglioramento della visibilità dei cantieri rispetto alla circolazione veicolare anche grazie ad una migliore leggibilità della segnaletica temporanea di cantiere con l'ausilio di sistemi tecnologicamente avanzati.

La documentazione richiesta a dimostrazione del criterio B «caratteristiche metodologiche dell'offerta» deve essere inserita tutta in un unico file denominato "Offerta tecnica Criterio B".

Unitamente alla presentazione dell'Offerta tecnica, ciascun partecipante potrà segnalare alla Stazione appaltante, mediante apposita dichiarazione, le informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali.

DICHIARAZIONE SUI SEGRETI TECNICI O COMMERCIALI CONTENUTI NELL'OFFERTA TECNICA

Tale dichiarazione deve essere resa tramite il **modello** disponibile in documentazione di gara. Il documento deve essere compilato e sottoscritto dal legale rappresentante di ciascun dei seguenti soggetti:

- concorrente partecipante come impresa singola;
- ogni componente del RTI;
- dal Consorzio e dalle Consorziatoe esecutrici.

ed infine inserito nel sistema START nell'apposito spazio "Dichiarazione sui segreti tecnici o commerciali contenuti nell'offerta tecnica".

Il soggetto concorrente dovrà dichiarare la sussistenza o la non sussistenza di informazioni fornite nell'ambito delle offerte che costituiscano segreti tecnici o commerciali, anche risultanti da scoperte, innovazioni, progetti tutelati da titoli di proprietà industriale, nonché di contenuto altamente tecnologico ai sensi dell'art 35, comma 4, lett. a), del Codice.

In caso di segreti tecnici o commerciali, l'operatore economico deve rilasciare motivata e comprovata dichiarazione ed indicare le parti dell'offerta tecnica contenenti segreti tecnici o commerciali allegando:

- documentazione a comprova delle motivazioni indicate;
- **apposita versione della documentazione in formato digitale pdf da caricare nella busta della documentazione tecnica ove risultino oscurate le parti ritenute non divulgabili.**

Le informazioni rese, qualora adeguatamente motivate e comprovate, saranno sottratte dal diritto di accesso esercitabile da soggetti terzi.

In ogni caso, ai sensi dell'art.35, comma 5, del Codice - nelle ipotesi di cui al comma 4, lett. a) della richiamata disposizione - il diritto di accesso su tali informazioni è, comunque, consentito al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

La Stazione appaltante, comunque, si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso agli atti.

C) OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica viene fatta utilizzando il documento generato sulla piattaforma START che dovrà essere scaricato, compilato, firmato digitalmente e caricato nuovamente su START.

L'offerta dovrà essere sottoscritta dagli stessi soggetti che hanno sottoscritto l'istanza di partecipazione alla gara.

Sono inammissibili le offerte economiche che superano l'importo a base d'asta.

L'offerta economica dovrà essere formulata mediante indicazione del ribasso percentuale sull'importo di € _____ (di cui € _____ relativi ai Costi della manodopera non soggetti a ribasso), oltre € _____ per Costi di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.

Si evidenzia che sulla base della percentuale di ribasso offerta, il meccanismo di calcolo impostato sulla Piattaforma START, aderente alle previsioni del presente Disciplinare, genererà un dettaglio dell'offerta, come da seguente esemplificazione:

*Ribasso percentuale sull'importo a base di gara soggetto a **ribasso**: X %*

Importo offerto al netto dell'IVA: A Euro

di cui oneri di sicurezza afferenti l'impresa al netto dell'IVA: A1 Euro

di cui costi di manodopera al netto dell'IVA (indicati dall'Impresa): A2 Euro

*Costi di Sicurezza al netto dell'IVA di: **B Euro***

Ulteriori componenti non soggetti a ribasso al netto dell'IVA: Euro 0,00

Importo totale offerto al netto dell'IVA: A + B Euro

Si evidenzia che il ribasso percentuale deve essere espresso, in cifre, con **un numero di decimali pari a tre**. In caso di ribassi percentuali espressi con un numero inferiore di decimali, il sistema telematico automaticamente inserirà il valore "zero" tante volte quanti sono i decimali mancanti rispetto al numero stabilito.

Il concorrente dovrà indicare, a pena di esclusione, i propri "costi della manodopera e gli oneri aziendali di sicurezza" di cui all'art. 108, comma 9, del D.Lgs. 36/2023, concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, compresi nell'importo dell'appalto.

15. RIEPILOGO DEI DOCUMENTI CHE IL CONCORRENTE DEVE INSERIRE SU START

- 1) Domanda di partecipazione generata dalla piattaforma START (obbligatoria);
- 2) Documento/i identità del/i sottoscrittore/i, scannerizzati (obbligatoria);
- 3) Modello Ulteriori Dichiarazioni (obbligatoria);
- 4) Rapporto sulla situazione del personale di cui all'art. 46 del D.Lgs. n. 198/2006 (eventuale);
- 5) Dichiarazione relativa all'identificazione del titolare effettivo dell'operatore economico (ex art. 20 D.Lgs. 21 novembre 2007, n. 231) (obbligatoria);
- 6) Dichiarazione assenza di conflitto di interessi (obbligatoria);
- 7) Procura generale o speciale, in caso di sottoscrizione della domanda da parte di un procuratore generale o speciale (eventuale);

- 8) DGUE generato dalla piattaforma START (obbligatorio) e DGUE, generato dalla piattaforma START, degli eventuali concorrenti in R.T.I., degli eventuali consorzi e consorziate, delle eventuali imprese ausiliarie (eventuale) ;
- 9) Atti costitutivi di R.T.I. o Consorzi (eventuali);
- 10) Impegno a costituire R.T.I. in caso di aggiudicazione (eventuale);
- 11) Modello dichiarazione dell'impresa ausiliaria (eventuale);
- 12) Contratto di avalimento (eventuale);
- 13) Copia scannerizzata MOD. F24 quietanzato (obbligatorio);
- 14) Ricevuta avvenuto pagamento contributo ANAC (obbligatoria);
- 15) Codice Etico (obbligatorio).
- 16) Garanzia provvisoria (obbligatoria);
- 17) Modello - Requisiti di cui all'art. 28 All. II.12 (eventuale).

Si raccomanda, infine, di compilare ed inserire nella piattaforma, secondo le modalità meglio precisate al punto 14:

- **l'Offerta Tecnica (obbligatoria), la dichiarazione sui segreti tecnici e commerciali contenuti nell'offerta tecnica (obbligatoria) e – in caso di avalimento premiale – il contratto di avalimento (eventuale);**
- **l'Offerta economica generata da START (obbligatoria), unitamente alla Dichiarazione di equivalenza C.C.N.L. (eventuale).**

16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 del Codice.

L'appalto sarà aggiudicato ai 4 concorrenti che avranno ottenuto il maggior punteggio complessivo.

I punteggi massimi attribuibili dalla Commissione Giudicatrice saranno i seguenti:

OFFERTA TECNICA	80
OFFERTA ECONOMICA	20
TOTALE	100

Soglia di sbarramento

Sarà applicata la soglia di sbarramento relativamente al punteggio dell'offerta tecnica, cioè non si procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica per le offerte tecniche che non abbiano raggiunto LA **SOGLIA MINIMA DI PUNTI 48**.

La Stazione Appaltante si riserva di:

- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell'Amministrazione;
- di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto
- sospendere, reindire, revocare o non aggiudicare la gara motivatamente;
- non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione;

Si precisa, altresì, che la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 1373 c.c., si riserva la facoltà di recedere unilateralmente dal contratto anche laddove esso abbia avuto un principio di esecuzione, qualora per esigenze sopravvenute, non prevedibili al momento dell'avvio della procedura, non si ritenesse di proseguire nell'esecuzione del servizio, fermo restando il corrispettivo dovuto all'aggiudicatario ai sensi dell'art. 123 e dell'art. 11 dell'Allegato II.14 del Codice.

L'offerta è esclusa in caso di :

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la Commissione Giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

17. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella.

Il punteggio complessivo assegnato a ciascuna offerta risulterà dalla somma dei punteggi relativi a tutti i criteri.

Di seguito si riportano i criteri di valutazione e le modalità di attribuzione del punteggio tecnico.

N.	Criteri di valutazione	Punti max	Sub-criteri di valutazione	Criteri Motivazionali	Punti max
A	Professionalità ed adeguatezza dell'offerta desunta da n.3 servizi/lavori	30	Sub Criterio A.1) Caratteristiche dei lavori/servizi analoghi svolti	Verrà valutata la rispondenza delle prestazioni agli obiettivi della stazione appaltante. Nello specifico, sarà meglio valutata la presentazione di attività svolte relative ad interventi relativi alla rete viaria provinciale, riguardante anche manufatti, viadotti, ponti, gallerie, ecc..	15
			Sub Criterio A.2) Professionalità e adeguatezza nello svolgimento dei lavori/servizi analoghi	Verranno ritenute più adeguate quelle offerte la cui documentazione a corredo consenta di stimare il livello di professionalità, affidabilità e qualità del concorrente dimostrata nella esecuzione delle prestazioni analoghe. Nello specifico, sarà meglio valutata, a dimostrazione delle capacità professionali, la presentazione di attività analoghe in cui siano state adottate soluzioni per il miglioramento della visibilità dei cantieri, procedure di sicurezza, di verifica delle attività eseguite e del rispetto dei tempi	15
B	Metodologia e organizzazione dell'offerta desunte dall'illustrazione e delle modalità di svolgimento dei lavori/servizi oggetto di incarico	50	Sub Criterio B.1) Struttura organizzativa messa a disposizione per l'appalto	Verrà valutata l'effettiva capacità dell'organizzazione proposta dal concorrente a garantire la realizzazione delle attività in termini di procedure di sicurezza, di verifica della qualità delle attività eseguite, di rispetto dei tempi di esecuzioni delle attività, verificando la consistenza e qualità delle risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento dell'attività con riguardo all'organigramma del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative e delle loro capacità professionali mediante la verifica dell'adeguatezza dei profili proposti in relazione alla qualificazione professionale, alla relativa formazione, alle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto. Verrà valutata e verificata l'eventuale presenza e la dislocazione territoriali dei centri operativi a disposizione dell'offerente finalizzati a garantire i tempi di inizio attività, nonché il numero dei mezzi a disposizione per la realizzazione contemporanea di più cantieri.	20
			Sub Criterio B.2) Modalità di interazione con la committenza	Verrà valutata l'effettiva capacità delle soluzioni introdotte a garantire la costante informazione sulle attività in corso, la corretta comunicazione agli utenti, la gestione tempestiva delle eventuali problematiche relative all'impatto sulla circolazione e/o sul territorio.	15
			Sub Criterio B.3) Miglioramento della visibilità del cantiere	Verrà valutata la coerenza delle delle proposte con le disposizioni normative vigenti ed il conseguimento di un effettivo miglioramento della leggibilità della segnaletica temporanea di cantiere.	15
TOTALE					80

Nella **valutazione del punteggio tecnico relativamente ai criteri**, i coefficienti $V(a)_i$ di prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento o, ove presente, al sub-elemento (i) saranno calcolati mediante

coefficienti variabili tra zero ed uno attribuiti discrezionalmente a ciascuno degli elementi di valutazione dai singoli commissari, tramite attribuzione di giudizi sintetici come indicato in tabella seguente:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	CRITERI DI GIUDIZIO
Eccellente	1,00	Trattazione dettagliata ed estensiva con piena rispondenza alle esigenze dell'Amministrazione
Ottimo	0,80	Trattazione analitica completa e con ottima rispondenza alle esigenze dell'Amministrazione
Buono	0,60	Trattazione con buona rispondenza alle esigenze dell'Amministrazione
Discreto	0,40	Trattazione appena esauriente ma sufficientemente rispondente alle esigenze dell'Amministrazione
Modesto	0,20	Trattazione sintetica e lacunosa, non del tutto rispondente alle esigenze dell'Amministrazione
Assente o irrilevante	0,00	Trattazione assente o insufficiente e/o che denota nulla o scarsa rispondenza con le esigenze dell'Amministrazione

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, verrà effettuata la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, con modalità finalizzate a garantire l'indipendenza e l'autonomia dei commissari medesimi.

Si precisa che sia nel calcolo della media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari di cui sopra che del P_{Ta} = punteggio del Concorrente "a", verrà presa in considerazione fino alla terza cifra decimale che verrà arrotondata all'unità superiore se la quarta cifra decimale è compresa tra cinque e nove e rimarrà invariata se la quarta cifra decimale è compresa tra zero e quattro.

Il **punteggio tecnico totale P_{Ta} del Concorrente "a"** sarà dunque calcolato applicando la seguente formula:

$$P_{Ta} = \sum_n W_i * V_{ai}$$

dove:

- \sum_n = sommatoria in funzione del numero (n) degli elementi di valutazione.
- W_i = punteggio attribuito all'i-esimo elemento di valutazione;
- V_{ai} = coefficiente di prestazione dell'offerta del concorrente "a" rispetto all'i-esimo elemento di valutazione, variabile fra 0 ed 1.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Il punteggio economico P_{Ea} del Concorrente "a" da attribuirsi all'offerta economica (**MAX = 20 PUNTI**) sarà determinato tramite applicazione della seguente formula:

$$P_{Ea} = 20 * R_a / R_{max}$$

dove:

- R_a = ribasso offerto del concorrente "a"

- R_{max} = ribasso massimo tra quelli offerti dai concorrenti.

Si precisa che nel calcolo del P_{Ea} verrà presa in considerazione fino alla terza cifra decimale che verrà arrotondata all'unità superiore se la quarta cifra decimale è compresa tra cinque e nove e rimarrà invariata se la quarta cifra decimale è compresa tra zero e quattro

VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE – CONGRUITÀ DELLE OFFERTE

In base a quanto previsto dall'art. 110 del DLgs 36/2023, saranno considerate anormalmente basse le offerte che evidenziano uno scostamento rispetto al corrispettivo stimato e posto a base di gara tale da apparire non in linea con le condizioni del mercato di riferimento. Il RUP si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che appaia anormalmente bassa anche in base ad altri elementi a sua discrezione.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Il RUP chiede per iscritto al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, eventualmente con il supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Si procede, quindi, con le stesse modalità, nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP esclude, ai sensi dell'art. 110 del Codice le offerte che, in base all'esame dei chiarimenti forniti dai concorrenti, risultino, nel complesso, inaffidabili.

18. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto della Gara. In Capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93 comma 5 del Codice. A tal fine, i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla Stazione appaltante. La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte.

La Stazione appaltante pubblica, sul Profilo di Committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", la composizione della Commissione giudicatrice ed i "curricula" dei componenti.

19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

Trattandosi di procedura interamente telematica, nella quale la segretezza e la immodificabilità delle offerte presentate è garantita dai requisiti di sicurezza del sistema informatico in uso e dalla completa

tracciabilità nei log di sistema di tutte le operazioni eseguite sulla piattaforma START, la presente procedura di gara non prevede sedute pubbliche per l'apertura delle buste telematiche costituenti le offerte.

La prima seduta di gara è fissata per il giorno . .2026 alle ore , .

La procedura di gara si articolerà nelle seguenti sessioni:

- a) sessione di ammissione dei concorrenti;**
- b) sessione di valutazione dell'offerta tecnica ed attribuzione dei relativi punteggi;**
- c) sessione di apertura dell'offerta economica.**

a) Ammissione dei concorrenti

Il RUP procederà, nella prima seduta, a verificare la documentazione amministrativa pervenuta sulla piattaforma START.

A tal fine procederà a:

- controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Disciplinare;
- attivare, ove necessario, la procedura di soccorso istruttorio.

In quest'ultimo caso, la procedura di ammissione dei concorrenti verrà sospesa fino al termine della procedura di soccorso istruttorio. Il RUP fisserà, quindi, un'altra seduta di gara per la verifica di quanto oggetto di soccorso istruttorio e per la conseguente ammissione o esclusione definitiva dei concorrenti soccorsi.

b) Valutazione offerte tecniche

Conclusa la fase di ammissione dei concorrenti, si riunirà, in una o più sedute riservate, la Commissione Giudicatrice, la quale procederà all'apertura delle buste telematiche contenenti le offerte tecniche, all'analisi della conformità della documentazione formante l'offerta tecnica, in relazione a quanto disposto dal presente Disciplinare ed all'attribuzione dei relativi punteggi.

c) Apertura offerte economiche

La Commissione procede quindi:

- all'apertura delle offerte economiche;
- all'attribuzione del punteggio all'offerta economica di ciascun concorrente, che verrà sommato a quello assegnato all'offerta tecnica.

Nel caso di offerte con uguale punteggio, sarà considerata economicamente più vantaggiosa quella che presenti il maggior punteggio relativamente all'offerta tecnica. Qualora anche i punteggi relativi all'offerta

tecnica dovessero essere uguali, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica. La Stazione Appaltante comunica, tramite la Piattaforma, il giorno e l'ora del sorteggio.

All'esito delle operazioni di cui sopra, si procede alla formulazione della graduatoria e alla proposta di aggiudicazione provvisoria della gara.

20. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Salvo che al momento della scadenza del termine per la presentazione dell'offerta il documento sia presente nel fascicolo virtuale dell'operatore economico, la stazione appaltante può ricorrere alla procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice per:

a) integrare di ogni elemento mancante la documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione alla procedura di gara o con il documento di gara unico europeo (con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica). La mancata presentazione della garanzia provvisoria, del contratto di avalimento e dell'impegno a conferire mandato collettivo speciale in caso di raggruppamenti di concorrenti non ancora costituiti è sanabile mediante documenti aventi data certa anteriore al termine fissato per la presentazione delle offerte.

b) sanare ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione, del documento di gara unico europeo e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara (con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica). Non sono sanabili le omissioni, inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto ed i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 101 del Codice, è facoltà della Stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

21. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla Commissione Giudicatrice in favore dei primi quattro concorrenti della graduatoria. Con tale adempimento la Commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia verifica di congruità delle offerte anomale di cui al paragrafo 17, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. art. 90 comma 1 lettera c).

La stipula avrà luogo, ai sensi dell'art. art. 18 comma 2 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario dovrà presentare la garanzia definitiva, da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 117, comma 1, del Codice.

Prima della consegna del servizio/lavoro, l'aggiudicatario dovrà stipulare e produrre le ulteriori polizze assicurative di cui all'art. 117, comma 10, del Codice, e all'art. 9 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Ai sensi dell'art. 39 del Regolamento dei Contratti dell'Ente (approvato con Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 40 del 19.12.2025) il contratto di Accordo Quadro verrà stipulato in forma di atto pubblico amministrativo qualora il valore dello stesso superi i 500.000,00 euro. Al di sotto di tale importo il contratto di Accordo Quadro verrà stipulato in forma di scrittura privata.

Saranno a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136.

22. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel Codice di comportamento di questa Stazione Appaltante.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti.

23. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti dall'espletamento delle procedure di gara sono di competenza del TAR Toscana, a cui i concorrenti potranno ricorrere nei termini di cui all'art. 120 del Codice del Processo Amministrativo, approvato con D.Lgs. n. 104/2010, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

24. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti verrà gestito in modalità digitale attraverso la piattaforma S.T.A.R.T., come richiesto dall'art. 36 del Codice dei Contratti.

Nel caso in cui l'operatore economico presenti un'offerta contenente parti omissate, nella comunicazione dell'aggiudicazione la Stazione Appaltante dà atto delle decisioni assunte dal RUP sulle richieste di oscuramento. L'offerta comprensiva delle parti ritenute non oscurabili è resa disponibile solo decorso inutilmente il termine per l'impugnazione della decisione, previsto all'articolo 36, comma 4, del D. Lgs. 36/2023 .

25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del G.D.P.R 2016/679, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente Disciplinare di gara.

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (per brevità "**Regolamento**").

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, alle Amministrazioni compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

25.1 - FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella domanda di partecipazione, nelle dichiarazioni integrative, nel DGUE e nell'ulteriore documentazione vengono acquisiti ai fini della partecipazione alla gara, ed in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dell'assenza dei motivi di esclusione, del possesso dei criteri di selezione individuati nel Disciplinare di gara, nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili e il pagamento del corrispettivo contrattuale;
- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento.

25.2 - MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei dati verrà effettuato dal personale della Stazione Appaltante e da eventuali altri addetti, preventivamente individuati, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

25.3 - CATEGORIE DI SOGGETTI AI QUALI I DATI POSSONO ESSERE COMUNICATI

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni alla Stazione Appaltante, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- soggetti anche esterni alla Stazione Appaltante, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, incaricati dalla stessa per lo svolgimento di attività di supporto al RUP;

- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.Lgs. n. 36/2023 dalla Legge n. 241/1990 e dalla L.R. n. 40/2009;
- soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione debba essere effettuata in via obbligatoria, in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;
- amministratori di sistema;
- per esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio.

25.4 - DIRITTI DEL CONCORRENTE INTERESSATO

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento.

25.5 - TITOLARE, RESPONSABILI E INCARICATI DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Provincia di Arezzo.

Responsabile interno del trattamento dei dati è il Dirigente competente del Settore a cui si riferiscono le informazioni.

Responsabile esterno del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana

Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e delle Amministrazioni assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

25.6 - PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dal termine della procedura di gara.

25.7 - NATURA DEL CONFERIMENTO

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dalla Stazione Appaltante determina l'impossibilità per l'operatore economico di partecipare alla procedura di gara.

Mediante la presentazione dell'offerta l'interessato manifesta il proprio consenso al trattamento dei dati personali, anche di categorie personali di cui all'art. 9 del Reg. 679/2016.

25.8 - Dati sensibili e giudiziari

Di norma i dati forniti dagli operatori economici non rientrano nelle "categorie particolari di dati personali" di cui all'art. 9 Regolamento UE (vedi art. 22, comma 2, del D. Lgs. 10/08/2018, n. 101).

I “dati personali relativi a condanne penali e reati” di cui all’art. 10 Regolamento UE (vedi art. 22 comma 2 del D. Lgs. 10/08/2018, n. 101) sono trattati esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile.

Con la sottoscrizione e l’invio della domanda di partecipazione e della propria offerta, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati giudiziari necessari per la partecipazione al presente procedimento.

IL RUP

Ing. Paolo Bracciali