

**AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA INTERNA**  
**Il Dirigente del Servizio Affari del Personale**

**VISTO** il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, in particolare l'"Art. 15- Mobilità del personale" e l'"Art. 15-bis Modalità di reclutamento nell'ambito della mobilità interna", di cui al Decreto della Presidente della Provincia n. 104 dell'11.10.2021;

**VISTE** le necessità di personale di Profilo professionale "Amministrativo", alla luce delle diverse carenze di organico, manifestate dai dirigenti nei vari settori dell'Ente;

**RITENUTO** pertanto di procedere all'indizione di una procedura di mobilità interna volontaria cd. "*esplorativa*" - orizzontale e trasversale a tutti i Settori – aperta ai Profili professionali "amministrativi" di tutte le Aree, "Funzionari ed EQ", "Istruttori" ed "Operatori esperti", per il personale di ruolo;

**RITENUTO** conseguentemente di avvalersi delle procedure di mobilità interna volontaria – di cui al detto Regolamento - riservata al personale di ruolo dell'Amministrazione Provinciale di Arezzo, che abbia le caratteristiche (appartenenza a tutte le "Aree", purché Profilo professionale "Amministrativo") di cui sopra e ovunque sia incardinato all'interno dei Settori/Servizi dell'Amministrazione Provinciale, avuto comunque e sempre riguardo alle primarie esigenze tecnico-organizzative dell'Ente che risultano da soddisfare;

**VISTA** la propria D.D. adottata in data odierna, di indizione dell'Avviso di mobilità interna di che trattasi;

**RENDE NOTO**

**Che:**

- l'Amministrazione intende procedere all'attivazione di apposito **Avviso di mobilità interna volontaria cd. "*esplorativa*" , orizzontale e trasversale a tutti i Settori – aperta ai Profili professionali "amministrativi" di tutte le Aree, "Funzionari ed EQ", "Istruttori" ed "Operatori esperti"**, per il personale di ruolo - dalla quale si auspica possa scaturire un'ottimizzazione/razionalizzazione della distribuzione delle risorse umane dell'Ente, anche sulla scorta delle esigenze di mobilità esternate dai dipendenti mediante la detta procedura.

- detta procedura è rivolta al personale di ruolo dell'Amministrazione Provinciale.

- **Trattandosi di mobilità interna volontaria cd. "*esplorativa*", orizzontale e trasversale a tutti i Settori, gli interessati dovranno indicare:**

- 1. Un Settore con indicazione – nell'ambito del medesimo Settore – di uno o più Servizi di preferenza in ordine di priorità;**
- 2. Un altro Settore sempre con indicazione – nell'ambito del medesimo Settore – di uno o più Servizi di preferenza sempre in ordine di priorità;**

- il personale interessato e con le caratteristiche suindicate – appartenente a qualsiasi Settore/Servizio dell'Amministrazione Provinciale - è invitato a presentare apposita **domanda di mobilità volontaria, redatta in carta libera e semplice, corredata di curriculum vitae.**

- il presente Avviso sarà pubblicato sulla pagina intranet dell'Ente ed inviato ai Dirigenti di Settore ed alle EE.QQ. poste alle dirette dipendenze della Presidenza, affinché ne diano la massima diffusione tra i propri collaboratori.

Le domande di partecipazione dovranno essere indirizzate al Servizio Affari del Personale e presentate direttamente - oppure via email di servizio - all'Ufficio Protocollo dell'Ente, **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno lunedì 4 novembre 2024.**

Un'apposita Commissione, formata dai Dirigenti di tutti i settori interessati e presieduta dal Segretario Generale, procederà all'esame delle domande pervenute ed altresì:

- valuterà – nell'insieme e singolarmente – le domande di mobilità, ai fini precipui dell'efficienza e dell'efficacia dell'azione amministrativa;
- analizzerà, sulla scorta delle carenze di organico, i fabbisogni di professionalità in correlazione con le esigenze rispetto alle attuali assegnazioni di personale, avuto riguardo sia agli uffici di eventuale destinazione che ovviamente agli uffici di provenienza;
- accerterà il rispetto – con riferimento alla rispettiva "Area" di inquadramento di cui al C.C.N.L. Comparto Funzioni locali siglato il 16.11.22 – del limite di equivalenza professionale delle mansioni relative al Profilo professionale "Amministrativo";
- procederà a stilare le graduatorie, avuto comunque e sempre riguardo alle primarie esigenze tecnico-organizzative dell'Ente da soddisfare, ai fini dell'efficienza e dell'efficacia dell'azione amministrativa;
- avallerà le mobilità di comune accordo con i Dirigenti di eventuale destinazione e di provenienza, quindi solo ed esclusivamente in presenza di pareri entrambi favorevoli,

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso, si rinvia alle norme contenute nel Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, in particolare all' "*Art. 15-Mobilità del personale*" ed all' "*Art. 15-bis Modalità di reclutamento nell'ambito della mobilità interna*".

La partecipazione al presente Avviso comporta l'accettazione piena ed incondizionata delle norme stabilite dall'Avviso stesso.

Il Responsabile del presente procedimento è il sottoscritto Segretario Generale.

Per ulteriori informazioni si può contattare Fausto Tenti [ftenti@provincia.arezzo.it](mailto:ftenti@provincia.arezzo.it), 0575 392314.

Il presente avviso è pubblicato nella intranet aziendale ed è trasmesso alla RSU ed OO.SS..

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Avv. Angelo Capalbo)