



PROVINCIA  
DI AREZZO  
*Medaglia d'Oro al Valor Militare  
per attività partigiana*

## Determinazione Dirigenziale

n. 626

del 02/04/2025

Settore Amministrativo

Servizio Trasporto pubblico – Autoparco – Patrimonio

**OGGETTO: Anticipo Economale per il rinnovo di n. 15 Carte Tachigrafiche da assegnare al personale operativo del Servizio Viabilità - Richiesta n. 08/2025. Impegno di spesa.**

Allegati: No

Riscontro di bilancio: Si

Atto soggetto a pubblicazione: Si

Servizi Interessati:  
Servizio Finanze e Bilancio  
Servizio Trasp. Autop. Patr.

Classifica/Fascicolo: 16.01.A0 - 00000000001



PROVINCIA  
DI AREZZO  
*Medaglia d'Oro al Valor Militare  
per attività partigiana*

## Determinazione Dirigenziale

n. 626

del 02/04/2025

### IL RESPONSABILE

**VISTA** la nota del Responsabile dell'Ufficio Autoparco e Logistica Mezzi n. 08/2025, depositata agli Atti, nella quale viene specificato che è necessario procedere al rinnovo di n. 15 Carte Tachigrafiche da assegnare al personale operativo del Servizio Viabilità, per la conduzione di autocarri di proprietà dell'Ente;

**DATO ATTO** che, come riportato nella predetta nota, l'espletamento delle pratiche inerenti il rinnovo delle Carte Tachigrafiche verrà curato direttamente dal Personale dell'Ufficio Autoparco presso lo sportello della Camera di Commercio di Arezzo – Servizio Polifunzionale, sostenendo complessivamente la spesa di **€ 555,00=**, da erogare tramite anticipo da parte dell'Economo dell'Ente;

**CONSIDERATO** che la spesa complessiva di **€ 555,00=**, può essere imputata al **Cap. n. 2042 - PEG 2025**;

#### VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali", e, in particolare:

- l'art. 107 che assegna ai Dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'Impegno di spesa, e l'art. 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai Responsabili di Servizi specificamente individuati;
- l'art. 151, comma 4, il quale stabilisce che le Determinazioni che comportano Impegni di spesa sono esecutive con l'apposizione, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- gli artt. 183 e 191 sulle modalità di assunzione degli Impegni di spesa;
- l'art. 147-bis in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;

- l'art. 3 della Legge n. 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

**VISTO** l'art. 9, comma 1, lett. a), n. 2 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, secondo il quale il Funzionario che adotta provvedimenti che comportano Impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**CONSTATATO** che, in tema di qualificazione della Stazione Appaltante, questo Ente risulta iscritto nell'Elenco delle Stazioni Appaltanti qualificate;

**VISTA** la Legge 30 dicembre 2024, n. 207 recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2025 e bilancio pluriennale per il triennio 2025-2027";

**VISTO** il Bilancio finanziario di previsione per il triennio 2025/2027, annualità 2025, approvato con Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 28 del 27/09/2024, esecutiva ai sensi di legge;



PROVINCIA  
DI AREZZO  
*Medaglia d'Oro al Valor Militare  
per attività partigiana*

## Determinazione Dirigenziale

n. **626** del **02/04/2025**

**ATTESO** che per il principio contabile della competenza finanziaria (Allegato 4/2.2 al D.Lgs. n. 118/2011) l'obbligazione giuridica in esame viene registrata nelle scritture contabili al momento della nascita dell'obbligazione, imputandole al Bilancio 2025-2027, nell'ambito del quale, per ogni annualità, l'obbligazione diventa esigibile;

**VISTO** il D.Lgs. n. 118/2011 "Armonizzazione dei sistemi contabili";

**VISTI**, altresì:

lo Statuto provinciale;  
il Regolamento provinciale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;  
il Regolamento provinciale di contabilità;  
il Regolamento provinciale per gli affidamenti in economia;

**RITENUTA** la propria competenza, ai sensi della Determinazione Dirigenziale n. 313 del 20/02/2025, con la quale è stato prorogato al sottoscritto l'incarico di Responsabile del Servizio Trasporto Pubblico Locale, Autoparco e Patrimonio della Provincia di Arezzo;

**DATO ATTO** che sono state rispettate le disposizioni di cui al D.Lgs. 14.03.2013, n. 33, in materia di "Trasparenza";

**ESPRESSO** il proprio parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**VISTO** il parere favorevole del Dirigente del Settore Finanziario, in ordine alla regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria nel Bilancio provinciale, della spesa approvata con il presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**OSSERVATO** il giusto procedimento ex legge 7 agosto 1990, n. 241;

### D E T E R M I N A

**DI DARE ATTO** che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990, e ss.mm.ii;

**DI IMPEGNARE**, per le motivazioni espresse in premessa, la spesa di **€ 555,00=**, al **Cap. n. 2042- PEG 2025**, per Anticipi Economali, necessari all'espletamento delle pratiche di rinnovo di n. 15 Carte Tachigrafiche, così come specificato nella nota del Responsabile dell'Ufficio Autoparco e Logistica Mezzi n. 08/2025, depositata agli Atti;

**DI DARE ATTO** che il presente Provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di Bilancio, come sopra indicati, e con le regole di finanza pubblica;



**PROVINCIA  
DI AREZZO**  
*Medaglia d'Oro al Valor Militare  
per attività partigiana*

## Determinazione Dirigenziale

**n. 626 del 02/04/2025**

**DI DARE ATTO**, altresì, che il Responsabile del Procedimento amministrativo è lo scrivente;

**DI DISPORRE** la pubblicazione della presente Determinazione all'Albo Pretorio *on-line* dell'Ente.

Il Responsabile del Servizio

Dott. Nicola Massimiliano Visi

<b>Esercizio</b>	<b>Codice Bilancio</b>	<b>Piano Finanziario</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Importo</b>	<b>Tipo Movimento</b>
2025	10.05.1	1.03.02.09.001	2042	555,00	Impegno
	<b>CIG:</b>			<b>CUP:</b>	