



PROVINCIA
DI AREZZO

*Medaglia d'Oro al Valor Militare
per attività partigiana*

Determinazione Dirigenziale

n. **1434** del **20/07/2026**

Corpo Polizia Provinciale

**OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' ED ORGANIZZAZIONE–TRIENNIO 2026-2028.
ASSEGNAZIONE DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI INDIVIDUALI O DI GRUPPO ALLA
STRUTTURA DI APPARTENENZA (PERSONALE DIPENDENTE DEI LIVELLI NELL'AMBITO
DEL "SERVIZIO POLIZIA PROVINCIALE" E DEFINIZIONE DEGLI INDICATORI.**

Allegati: No

Riscontro di bilancio: No

Atto soggetto a pubblicazione: Si

Servizi Interessati:
Corpo Polizia Provinciale
Presidente Provincia
Segretario Generale

Classifica/Fascicolo: 44.06.05 - 00000000026



PROVINCIA
DI AREZZO
*Medaglia d'Oro al Valor Militare
per attività partigiana*

Determinazione Dirigenziale

n. **1434** del **20/07/2026**

IL RESPONSABILE

VISTO il Decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286, concernente “Riordino e potenziamento dei meccanismi e strumenti di monitoraggio e valutazione dei costi, dei rendimenti e dei risultati dell'attività svolta dalle amministrazioni pubbliche, a norma dell'articolo 11 della L. 15 marzo 1997, n. 59”;

VISTO il Decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, concernente “Attuazione della [Legge 4 marzo 2009, n. 15](#), in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”;

VISTO in particolare l'art. 10, comma 1, lett. a) Del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, come modificato dall'art. 8, comma 1, lett. b) del Decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 74;

RICORDATO che con il Decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, si riafferma la necessità per gli organi di indirizzo politico-amministrativo di promuovere la cultura della responsabilità per il miglioramento della performance, del merito, della trasparenza e dell'integrità;

ATTESO che con Decreto legislativo 25.05.2017, n. 74, sono state apportate modifiche al Decreto legislativo 27.10.2009, n. 150, in attuazione dell'articolo 17, comma 1, lettera r), della Legge 07.08.2015, n. 124;

VISTI in particolare:

- l'art. 4 del D.lgs. n. 150/2009, secondo il quale “le amministrazioni pubbliche sviluppano, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, il ciclo di gestione della performance”, che si compone delle fasi di pianificazione, monitoraggio, misurazione e valutazione, rendicontazione;
- l'art. 5 del D.lgs. n. 150/2009, il quale descrive nel dettaglio le caratteristiche degli obiettivi che l'amministrazione definisce nella prima fase del ciclo di gestione della performance, distinguendo tra obiettivi generali (che identificano le priorità strategiche della amministrazione) e obiettivi specifici;

RISCONTRATO che, in virtù di quanto previsto dall'art. 5 del D.lgs. n. 150/2009, così come modificato dal D.lgs. n. 74/2017:

- per gli enti territoriali gli obiettivi generali sono determinati con apposite Linee guida adottate su base triennale con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, adottato previa intesa in sede di Conferenza Unificata, e che gli obiettivi specifici sono programmati, in coerenza con gli obiettivi generali, su base triennale e definiti, prima dell'inizio del rispettivo esercizio, dagli organi di indirizzo politico-amministrativo, sentiti i vertici dell'amministrazione che a loro volta consultano i dirigenti o i responsabili delle unità organizzative;



PROVINCIA
DI AREZZO

*Medaglia d'Oro al Valor Militare
per attività partigiana*

Determinazione Dirigenziale

n. **1434** del **20/07/2026**

- gli obiettivi specifici sono definiti in coerenza con gli obiettivi di bilancio indicati nei documenti programmatici di cui alla Legge 31 dicembre 2009, n. 196, e di cui alla normativa economica e finanziaria applicabile alle regioni e agli enti locali e il loro conseguimento costituisce condizione per l'erogazione degli incentivi previsti dalla contrattazione integrativa;
- nelle more dell'adozione delle linee guida di determinazione degli obiettivi generali, ogni pubblica amministrazione programma e definisce i propri obiettivi, secondo i tempi stabiliti per l'adozione del Piano della performance di cui all'articolo 10 del D.lgs. n. 150/2009, salvo procedere successivamente al loro aggiornamento;

VISTO l'art. 10 del D.lgs. n. 150/2009, il quale prevede che «Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche redigono e pubblicano sul sito istituzionale ogni anno: a) entro il 31 gennaio, il Piano della performance, documento programmatico triennale, che è definito dall'organo di indirizzo politico-amministrativo in collaborazione con i vertici dell'amministrazione e secondo gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della funzione pubblica ai sensi dell'articolo 3, comma 2, e che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi di cui all'articolo 5, comma 01, lettera b), e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori»;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il Decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»;

VISTO il Decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni, dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento delle capacità amministrative delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia»;

VISTO l'articolo 6, comma 1, del Decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni, dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113, il quale dispone che per le amministrazioni pubbliche con più di cinquanta dipendenti sono soppressi, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), gli adempimenti inerenti al Piano delle performance di cui all'art. 10 del D.lgs. n. 150/2009;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 2022, n. 81, che in esecuzione dell'articolo 6, comma 1, del Decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni, dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113, il quale dispone che siano assorbiti nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) gli adempimenti inerenti ai piani di cui ad alcune disposizioni, tra cui Piano delle performance di cui all'art. 10 del D.lgs. n. 150/2009;

VISTO il D.lgs. n. 267/2000 il quale, all'art. 169, prevede che, sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio, l'organo esecutivo definisce il Piano esecutivo di



PROVINCIA
DI AREZZO

Medaglia d'Oro al Valor Militare
per attività partigiana

Determinazione Dirigenziale

n. **1434** del **20/07/2026**

gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;

TENUTO CONTO del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, il quale in merito al PEG stabilisce, tra l'altro, al paragrafo 10.03 che *«Il direttore generale ed il Segretario comunale nelle ipotesi di cui all'articolo 108, comma 4, del testo unico degli enti locali, avvalendosi della collaborazione dei dirigenti e dei responsabili dei servizi, propongono all'organo esecutivo il PEG per la sua definizione ed approvazione. Il PEG deve essere approvato dalla Giunta contestualmente all'approvazione del bilancio di previsione. Per contestualmente si intende la prima seduta di giunta successiva all'approvazione del bilancio da parte del Consiglio»*;

VISTO il Decreto del Presidente della Provincia n. **52 del 18.05.2026** con il quale è stato approvato, ai sensi dell'art. 6 del Decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in Legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni del DPR n. 81/2022 e secondo lo schema definito con Decreto del Ministro per la pubblica amministrazione del 30 giugno 2022, n. 132, il **Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028**, che composto dalla Scheda anagrafica dell'Amministrazione e dalle Sezioni 2 (Valore pubblico, performance e anticorruzione), Sezione 3 (Organizzazione e capitale umano) e Sezione 4 (Monitoraggio), ed ulteriori allegati interni, costituisce parte integrante e sostanziale al Decreto;

CONSIDERATO che con l'Allegato E.7 del PIAO, adottato con Decreto del Presidente in collaborazione con il Segretario generale, sentiti i dirigenti ed i responsabili delle posizioni di elevata qualificazione, in coerenza con le risorse assegnate, sono stati individuati ed esplicitati obiettivi strategici ed operativi, indicatori e relativi target;

ATTESO che il PIAO nell'Allegato E.7 contiene gli indicatori ed i target, intermedi e finali, che devono essere raggiunti mediante gli obiettivi operativi di breve periodo, coerenti con quelli strategici (piano triennale);

ATTESO che gli indicatori ed i valori attesi sono determinati secondo parametri ben definiti, ai quali il Nucleo di valutazione assegna un "peso percentuale obiettivo" secondo la formula di attribuzione indicata dal paragrafo 28 del Sistema di misurazione e valutazione delle performance;

ATTESO che in caso di mancata adozione del Piano della performance, così come assorbito nel PIAO, è fatto divieto di erogazione della retribuzione di risultato ai responsabili delle posizioni organizzative che risultano avere concorso alla mancata adozione del Piano, per omissione o inerzia nell'adempimento dei propri compiti, e l'amministrazione non può procedere ad assunzioni di personale o al conferimento di incarichi di consulenza o di collaborazione comunque denominati;

VISTO il paragrafo 8 del Sistema di misurazione e valutazione delle performance, che descrive l'iter di definizione dei relativi indicatori, unitamente alla formazione ed approvazione del Piano delle performance, assorbito dal Piano integrato di organizzazione e attività, così come aggiornato con il sopra richiamato Decreto del Presidente della Provincia n. **52 del 18.03.2026**;

ATTESO che i nuovi obiettivi inseriti nel Piano contengono indicatori e target, intermedi e finali, da raggiungere nel breve periodo e coerenti con quelli strategici (piano triennale);

CONSIDERATO che, in attuazione del comma 8-bis, articolo 1 della Legge 6.11.2012, n. 190,



PROVINCIA
DI AREZZO
*Medaglia d'Oro al Valor Militare
per attività partigiana*

Determinazione Dirigenziale

n. **1434** del **20/07/2026**

sono definiti anche gli obiettivi connessi all'anticorruzione ed alla trasparenza in coerenza con il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, adempimento anch'esso soppresso ed assorbito nel PIAO;

ATTESO che in questo contesto la prevenzione della corruzione e dell'illegalità costituisce un obiettivo strategico dell'Amministrazione provinciale che investe l'intera struttura organizzativa e tutti i processi decisionali dell'Ente;

PRECISATO che ai Dirigenti responsabili delle unità organizzative di massima dimensione, per il perseguimento degli obiettivi indicati nella Sottosezione delle Performance, sono state assegnate le risorse economiche attribuite con il PEG e il personale risultante nell'organigramma;

CONSTATATO che con il PIAO sono stati indicati gli obiettivi ed i relativi indicatori di risultato per l'anno 2025, che esprimono l'efficienza, l'efficacia, la qualità delle politiche pubbliche, anche con riferimento alle valutazioni espresse dagli utenti dei servizi e tenuto conto anche dei risultati conseguiti nell'anno precedente;

ATTESO che, successivamente, ciascun dirigente espone ai responsabili dei servizi gli obiettivi esecutivi posti alla stessa struttura, e declina questi ultimi in piani operativi, assegnando, attraverso specifici momenti di condivisione, gli obiettivi a gruppi o a singoli, con la definizione degli indicatori. L'assegnazione avviene attraverso determina dirigenziale da assumere entro e non oltre trenta giorni dell'approvazione del PIAO per l'anno di riferimento. Il totale dei pesi percentuali deve sommare 100%. A consuntivo, a seguito del monitoraggio e delle verifiche effettuate, a seconda del grado di raggiungimento / avanzamento delle attività assegnate e degli indicatori di risultato degli obiettivi, il Nucleo assegna a ciascun obiettivo una "percentuale di raggiungimento" secondo il seguente schema:

Fascia	Raggiungimento	Significato	% Raggiungimento (Pr)
1	Raggiunto al 100%	Concluso nei tempi	100%
2	Raggiunto al 75%	Concluso in ritardo	75%
3	Raggiunto al 50%	Avviato ma non concluso	50,00%
4	Non raggiunto	Da avviare	0%

VISTO il Decreto del Presidente n. 6 del 03/04/2025 con il quale viene attribuito allo scrivente l'incarico di Comandante del Corpo di Polizia provinciale fino al 31.12.2026;

RITENUTA la propria competenza ai sensi della determina dirigenziale n. 673 del 08/04/2025 che ha conferito al sottoscritto l'"Incarico di Elevata Qualificazione (E.Q.)" - ex Posizione Organizzativa - titolare del Servizio "Corpo di Polizia provinciale" dal 01/04/2025 fino al 31/12/2026;

ATTESO, pertanto, assegnare obiettivi operativi individuali o di gruppo alla struttura di appartenenza (personale dipendente) con la definizione degli indicatori;



PROVINCIA
DI AREZZO

Medaglia d'Oro al Valor Militare
per attività partigiana

Determinazione Dirigenziale

n. **1434** del **20/07/2026**

VISTE le Linee guida del dicembre 2019 redatte, ai sensi del [D.lgs. 150/2009](#) e dell'[articolo 3, comma 1, del DPR n. 105/2016](#) dal Dipartimento della Funzione Pubblica (DFP) che disciplinano le funzioni di indirizzo, coordinamento e monitoraggio in materia di ciclo della performance, avvalendosi del supporto tecnico e metodologico della Commissione Tecnica per la Performance (CTP) di cui all'[articolo 4 del citato DPR](#). In questa sede, in particolare, si forniscono alle amministrazioni indicazioni di maggior dettaglio in ordine alla misurazione e valutazione della performance individuale rispetto a quanto già previsto nelle precedenti linee guida del Dipartimento e, in particolare, nelle [linee guida n. 2/2017](#);

CONSIDERATO che gli obiettivi della struttura (*performance* organizzativa) e obiettivi (individuali) del dirigente e/o del dipendente sono due “entità” distinte:

- gli obiettivi di *performance* organizzativa rappresentano i “traguardi” che la struttura/ufficio deve raggiungere nel suo complesso e al perseguimento dei quali tutti (dirigenti e personale) sono chiamati a contribuire;
- gli obiettivi *individuali*, invece, sono obiettivi assegnati specificamente al dirigente o al dipendente, il quale è l'unico soggetto chiamato a risponderne: essi possono essere collegati agli obiettivi della struttura (andando, ad esempio, ad enucleare il contributo specifico richiesto al singolo), ma possono anche fare riferimento ad attività di esclusiva responsabilità del dirigente/dipendente e non collegate a quelle della struttura (es. incarichi *ad personam*);

RICORDATO che obiettivi di performance organizzativa da perseguire nell'anno **2026** sono indicati e dettagliati nell'Allegato n. 2 al Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), approvato con il citato Decreto del Presidente n. **52/2026**:

- **Obiettivo n. 14** - Denominazione obiettivo: **Valorizzazione degli indicatori del controllo di gestione.**
- **Obiettivo n. 15** - Denominazione obiettivo: **Riordino archivio analogico degli Uffici e scarto documentale analogico in itinere.**
- **Obiettivo n. 16** - Denominazione obiettivo: **Allineamento, ai fini della contabilità Accrual, del Conto dei consegnatari dei beni mobili ai dati dell'Inventario anno corrente.**
- **Obiettivo n. 39** - Denominazione obiettivo: **Attuazione del Progetto “Mettiamoci in Mostra” destinato all'inclusione di alcuni alunni con disabilità.**

VISTI i Contratti collettivi nazionale di lavoro del comparto delle Funzioni locali;

CONSTATATO che la programmazione, la misurazione e la valutazione dell'azione amministrativa sono finalizzate al miglioramento della qualità dei servizi pubblici erogati dall'ente, secondo i principi di efficienza, efficacia, integrità, responsabilità e controllabilità;

RIBADITO che l'attività di valutazione dei dirigenti utilizza anche i risultati del controllo di gestione, ma è svolta da strutture o soggetti diversi da quelle cui è demandato il controllo di gestione medesimo;

ATTESO che, ai sensi dell'art. 10 del D.lgs. n. 33/2013, le Amministrazioni Pubbliche devono



PROVINCIA
DI AREZZO

Medaglia d'Oro al Valor Militare
per attività partigiana

Determinazione Dirigenziale

n. **1434** del **20/07/2026**

garantire la massima trasparenza in ogni fase del ciclo di gestione della performance ed a tal fine, ogni Amministrazione Pubblica ha l'obbligo di pubblicare sul proprio sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente" sia il Programma triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza sia il Piano e la relazione sulla performance di cui all'art. 10 del D.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;

RISCONTRATO che l'amministrazione provinciale garantisce la massima trasparenza in ogni fase del ciclo di gestione della performance anche attraverso lo strumento di pubblicazione sul sito istituzionale;

VISTO il Principio contabile applicato concernente la Programmazione di Bilancio, allegato A/1 al D.lgs. n. 118/2011, ed in particolare il punto 10: "Il Piano esecutivo di gestione (enti locali)" che, di detto Piano, ne disciplina finalità, caratteristiche, struttura, contenuto ed altro;

RITENUTO che nell'Amministrazione provinciale, il ciclo di gestione della performance organizzativa ed individuale, caratterizzato dalle fasi di programmazione, misurazione, valutazione e premialità, è coerente con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, nonché è integrato con il sistema di gestione per la qualità e l'ambiente e con i sistemi di pianificazione e controllo di gestione;

RITENUTO opportuno assegnare gli obiettivi operativi individuali o di gruppo alla struttura di appartenenza (personale dipendente dei livelli nell'ambito del Servizio Polizia provinciale), con la definizione degli indicatori, secondo le schede allegate;

PRESO ATTO che i risultati vengono formalizzati dal dirigente con apposita determinazione dirigenziale a seguito delle verifiche da parte dei servizi di controllo interno (controllo di gestione) e del Nucleo di valutazione;

CONSIDERATO che ai sensi di cui all'art. 147-bis del D.lgs. n. 267/2000 - T.U.E.L., introdotto dalla Legge n. 213/2012 di conversione con modificazioni del D.L. n. 174/2012, il Dirigente con la sottoscrizione del presente atto rilascia il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Osservato il corretto procedimento ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241;

DETERMINA

Per quanto esposto in narrativa che di questo atto ne costituisce parte integrante e sostanziale,

DI ASSEGNARE gli obiettivi operativi individuali o di gruppo alla struttura di appartenenza (personale dipendente) nell'ambito dei Servizi alle dirette dipendenze dell'incaricato di posizione di E.Q. – Comandante del Corpo di Polizia provinciale con la definizione degli indicatori, che corrispondono integralmente a quanto assegnato alla struttura dirigenziale, *come declinati*, secondo le schede allegate alla presente, che di questo atto costituisce parte integrante e sostanziale;

DI PRENDERE ATTO che partecipa alla realizzazione degli obiettivi trasversali assegnati a tutti i servizi, il personale dipendente ivi indicato nelle schede obiettivi assegnati alla competente



PROVINCIA
DI AREZZO

*Medaglia d'Oro al Valor Militare
per attività partigiana*

Determinazione Dirigenziale

n. **1434** del **20/07/2026**

struttura dirigenziale;

DI COMUNICARE al personale dipendente gli obiettivi assegnati;

DI PRENDERE ATTO che i risultati vengono formalizzati dal responsabile con apposita determinazione dirigenziale a seguito delle verifiche da parte dei servizi di controllo interno (controllo di gestione) e del Nucleo di valutazione.

L'INCARICATO DI E.Q.
Dott. Raffaele Picone



PROVINCIA
DI AREZZO
*Medaglia d'Oro al Valor Militare
per attività partigiana*

Determinazione Dirigenziale

n. **1434** del **20/07/2026**

Obiettivi operativi individuali o di gruppo alla struttura di appartenenza (personale dipendente) del Servizio Corpo di Polizia Provinciale

Obiettivo n. 14

Denominazione obiettivo		Valorizzazione degli indicatori del controllo di gestione.				Collegamento DUP				Missione 01: Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11: Altri servizi generali				
Descrizione		Gli indicatori forniscono una rappresentazione semplificata e più comprensibile delle operazioni gestionali della Provincia. Si ritiene, pertanto, di procedere all’aggiornamento della batteria di indicatori esistenti al fine di adeguarli alla mutata struttura dell’Ente. Al fine di rendere tempestivamente attuabili eventuali correttivi all’azione amministrativa occorre effettuare un monitoraggio trimestrale. (Gli indicatori del trimestre vanno inseriti entro il giorno 20 mese successivo al trimestre di riferimento.				Personale previsto				Corpo Polizia Provinciale Polizia Provinciale: E.Q Raffaele Picone Personale: Stefano Bartolini, Antonella Bosi, Gilberto Brazzetti, Sandro Caselli, Gabriele Paoletta, Anna Lisa Vignali; Ufficio Nucleo operativo: Luca Tenti; Ufficio Coordinamento Operativo: Nicola Vignoli; Ufficio Segreteria Comando: Martina Barbagli (dal 01.07.2026); Arigò Paolo; Gian Luca Bonsignori (dal 01.05.2026).				
Indicatore		N. valori indicatori inseriti/n. valori indicatori previsti.				Target				Inserimento dei valori degli indicatori in Jente.				
N.	Attività da compiere	Mese	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.
1	Inserimento indicatori riferiti al I trimestre 2026.	Previsto				X (20)								
		Ottenuto												
2	Inserimento	Previsto							X					



PROVINCIA
DI AREZZO

Medaglia d'Oro al Valor Militare
per attività partigiana

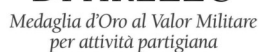
Determinazione Dirigenziale

n. **1434** del **20/07/2026**

	indicatori riferiti al II trimestre 2026.									(20)				
		Ottenuto												
3	Inserimento indicatori riferiti al III trimestre 2026.	Previsto										X (20)		
		Ottenuto												
4	Inserimento indicatori riferiti al IV trimestre 2026.	Previsto	X (20/1/27)											
		Ottenuto												
Tipologia		Operativo			Peso		18,46%							
Monitoraggio		Mese			Ottobre									

Obiettivo n. 15

Denominazione obiettivo	Riordino archivio analogico degli Uffici e scarto documentale analogico in itinere.	Collegamento DUP	<u>Missione 01:</u> Servizi istituzionali, generali e di gestione <u>Programma 05:</u> Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
Descrizione	Il riordino dell'archivio analogico corrente dei vari uffici è necessario affinché si possa ripristinare l'ordine logico dei documenti. Un archivio ordinato permette di trovare i documenti più velocemente e anche di consentire una efficace consultazione. In ogni caso lo scopo è anche quello portare allo scarto quei documenti che hanno esaurito il loro valore	Personale previsto	Corpo Polizia Provinciale Polizia Provinciale: E.Q Raffaele Picone Personale: Stefano Bartolini, Antonella Bosi, Gilberto Brazzetti, Sandro Caselli, Gabriele Paoletta, Anna Lisa Vignali; Ufficio Nucleo operativo: Luca Tenti; Ufficio Coordinamento Operativo: Nicola Vignoli; Ufficio Segreteria Comando:



n. 1434 del 20/07/2026

n. 1434 del 20/07/2026

		giuridico ed amministrativo e di incrementare la conservazione digitale, così come da Manuale di gestione vigente.								Martina Barbagli (dal 01.07.2026); Arigò Paolo; Gian Luca Bonsignori (dal 01.05.2026).					
Indicatore		Riordino e scarto archivio. Riduzione del volume documentale (mt lineari).				Target				Conservazione informatica dei documenti con riduzione di quelli cartacei.					
N.	Attività da compiere	Mese	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	
1	Analisi dei documenti presenti nell'archivio corrente dei singoli dipendenti.	Previsto							X (30)						
		Ottenuto													
2	Scarto dei documenti inutili (doppie copie, bozze, documenti non più utili allo svolgimento delle attività).	Previsto										X (31)			
		Ottenuto													
3	Eliminazione dei documenti scartati nel rispetto del capo VI del "Manuale di gestione e conservazione dei documenti e del corretto funzionamento del servizio per la tenuta del protocollo informatico", approvato con D.P. n. 152 del 14/12/2022 e s.m.i.	Previsto												X (31)	
		Ottenuto													
Tipologia		Operativo				Peso		16,92%							
Monitoraggio		Mese				Ottobre									



PROVINCIA
DI AREZZO

Medaglia d'Oro al Valor Militare
per attività partigiana

Determinazione Dirigenziale

n. **1434** del **20/07/2026**

Obiettivo n. 16

Denominazione obiettivo		Allineamento, ai fini della contabilità Accrual, del Conto dei consegnatari dei beni mobili ai dati dell’Inventario anno corrente.				Collegamento DUP				<u>Missione 01:</u> Servizi istituzionali, generali e di gestione <u>Programma 05:</u> Gestione dei beni demaniali e patrimoniali					
Descrizione		L'obiettivo ha lo scopo di assicurare che l'identificazione del bene mobile sia univoca in entrambi i data base (JEnte e PortAR) e quindi che ogni bene fisico abbia un corrispondente codice di cespiti nel Sistema contabile.				Personale previsto				Corpo Polizia Provinciale Polizia Provinciale: E.Q Raffaele Picone Personale: Stefano Bartolini, Antonella Bosi, Gilberto Brazzetti, Sandro Caselli, Gabriele Paoletta, Anna Lisa Vignali; Ufficio Nucleo operativo: Luca Tenti; Ufficio Coordinamento Operativo: Nicola Vignoli; Ufficio Segreteria Comando: Martina Barbagli (dal 01.07.2026); Arigò Paolo; Gian Luca Bonsignori (dal 01.05.2026).					
Indicatore		Grado di riconciliazione delle risultanze inventariali: n. cespiti riconciliati/n. cespiti inventariati.				Target				Report riportante l'elenco dei beni mobili non riconciliati di cui si propone la cancellazione.					
N.	Attività da compiere	Mese	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.	
1	Ricezione estrazione dati dall'Applicativo JEnte dei beni mobili dei vani assegnati ai Servizi del Settore di riferimento limitatamente al conto di bilancio "postazioni	Previsto						X (30)							



PROVINCIA
DI AREZZO

Medaglia d'Oro al Valor Militare
per attività partigiana

Determinazione Dirigenziale

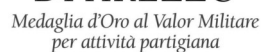
n. **1434**

del **20/07/2026**

	di lavoro"													
		Ottenuto												
2	Stampa/analisi delle schede inventario presenti nel Portale PortAR dei beni mobili dei vani assegnati ai Servizi del Settore di riferimento.	Previsto										X (30)		
		Ottenuto												
3	Confronto tra i dati riportati nel file estratto da Jente con i dati delle schede inventario di PortAR.	Previsto										X (31)		
		Ottenuto												
4	Individuazione dei beni di cui si richiede la cancellazione dall'inventario e successiva trasmissione della proposta di cancellazione al Servizio Economato.	Previsto												X (31)
		Ottenuto												
Tipologia		Operativo			Peso		46,16%							
Monitoraggio		Mese			Ottobre									

Obiettivo n. 39

Denominazione obiettivo	Attuazione del Progetto "Mettiamoci in Mostra"	Collegamento DUP	Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e
-------------------------	--	------------------	--



n. 1434 del 20/07/2026

n. 1434

del

20/07/2026

		destinato all'inclusione di alcuni alunni con disabilità.								famiglia Programma 02: Interventi per la disabilità							
Descrizione		Attuazione del progetto con la presenza di alcuni alunni dell'ITIS di Arezzo con disabilità, e in collaborazione con due Associazioni di volontariato, presso la Mostra permanente della Fauna selvatica tutti i venerdì e nei fine settimana di apertura della Mostra in corrispondenza dello svolgimento della Fiera Antiquaria.				Personale previsto				Corpo Polizia Provinciale Polizia Provinciale: E.Q Raffaele Picone Personale: Stefano Bartolini, Antonella Bosi, Gilberto Brazzetti, Sandro Caselli, Gabriele Paoletta, Anna Lisa Vignali; Ufficio Nucleo operativo: Luca Tenti; Ufficio Coordinamento Operativo: Nicola Vignoli; Ufficio Segreteria Comando: Martina Barbagli (dal 01.07.2026); Arigò Paolo; Gian Luca Bonsignori (dal 01.05.2026).							
Indicatore		Attuazione del Progetto: SI / NO				Target				Attività di inclusione di alcuni alunni dell'ITIS con particolari disabilità.							
N.	Attività da compiere	Mese	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.	Dic.			
1	Predisposizione ed approvazione degli schemi di Accordo e di Convenzione.	Previsto			X (31)												
		Ottenuto															
2	Firma dell'Accordo con ITIS e delle Convenzioni con due Associazioni di volontariato.	Previsto				X (30)											
		Ottenuto															
3	Attuazione del progetto.	Previsto					X (31)	X (30)	X (31)	X (31)	X (30)	X (31)	X (30)	X (31)			
		Ottenuto															
Tipologia		Operativo			Peso		18,46%										



PROVINCIA
DI AREZZO

*Medaglia d'Oro al Valor Militare
per attività partigiana*

Determinazione Dirigenziale

n. **1434** del **20/07/2026**

Monitoraggio

Mese

Ottobre