

AVVISO DI INDIZIONE DI PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 3 C. 5 DEL D.L. 44/2023, CONVERTITO IN L. N. 74 DEL 21/06/23, E S.M.I., RISERVATA AL PERSONALE TITOLARE DI CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO PRESSO LA PROVINCIA DI AREZZO E DEI REQUISITI PREVISTI NEL PRESENTE AVVISO, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO CON PROFILO "TECNICO", AREA DEI "FUNZIONARI ED EQ" EX CCNL 23.2.2026 COMPARTO FUNZIONI LOCALI, DA ASSEGNARE AL SETTORE VIABILITA' E LAVORI PUBBLICI

IL SEGRETARIO GENERALE

IN ESECUZIONE della propria Determinazione Dirigenziale in data odierna, titolata **"ATTIVAZIONE PROCEDURA SELETTIVA FINALIZZATA ALLA STABILIZZAZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, DI N. 1 CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO E PIENO, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI AREA "FUNZIONARI ED EQ" , PROFILO PROFESSIONALE "TECNICO", C/O IL SETTORE VIABILITA' E LAVORI PUBBLICI"**

VISTI:

- il DPR 16 giugno 2023, n. 82 *"Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi"*;
- il vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni locali, siglato in data 23.2.2026;
- l'art. 35 del D.lgs. n. 165/2001, e s.m.i.;
- il comma 5 dell'art. 3 del D.L. n. 44/2023 - *come convertito in legge 21 giugno 2023, n. 74, e s.m.i.* - che dispone: *"Le regioni, le province, i comuni e le città metropolitane, fino al 31 dicembre 2026, possono procedere, nei limiti dei posti disponibili della vigente dotazione organica, previo colloquio selettivo e all'esito della valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta, alla stabilizzazione, nella qualifica ricoperta, del personale non dirigenziale, che, entro il predetto termine, abbia maturato almeno trentasei mesi di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'amministrazione che procede all'assunzione, che sia stato assunto a tempo determinato a seguito di procedure concorsuali conformi ai principi di cui all'articolo 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.i....Le assunzioni di personale di cui al presente comma sono effettuate a valere sulle facoltà assunzionali...disponibili a legislazione vigente..."*;

RENDE NOTO

CHE:

- presso la Provincia di Arezzo è indetta una procedura di stabilizzazione con contratto di lavoro a tempo indeterminato e pieno - ai sensi dell'art. 3 c. 5 del D.L. 44/2023, convertito in L. n. 74 del 21/06/2023, e s.m.i. - riservata al personale titolare di contratto di lavoro subordinato a tempo determinato presso la scrivente Amministrazione, e dei requisiti previsti nel presente Avviso, per la copertura di n. 1 posto con Pro-

filo professionale di “Tecnico”, Area dei “Funzionari ed EQ” del vigente CCNL Funzioni locali, da assegnare al Settore Viabilità e Lavori Pubblici;

- la stabilizzazione avviene tramite presentazione di domanda di partecipazione alla procedura di selezione da parte degli interessati, previo “colloquio selettivo” e all’esito della valutazione positiva dell’attività lavorativa svolta dai dipendenti al momento della stabilizzazione, nella qualifica ricoperta e nel rispetto della programmazione assunzionale stabilita nel Decreto Presidenziale inerente il P.I.A.O. 2026-2028;

- il trattamento economico tabellare è quello previsto dal CCNL Funzioni locali 2022-2024 per l’Area dei “Funzionari ed EQ”.

Articolo 1 - REQUISITI PER L’AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE

REQUISITI GENERALI

Per l’ammissione alla seguente procedura di stabilizzazione è richiesto il possesso dei requisiti generali previsti in conformità al DPR 16 giugno 2023, n. 82 *“Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”*;

Articolo 2 - REQUISITI PER L’AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE

REQUISITI SPECIFICI

In conformità a quanto disposto dall’art. 3, c. 5, del D.L. n. 44/2023 - come convertito in L. del 21.6.2023, n. 74, e s.m.i. - la procedura è riservata a coloro che possiedono i seguenti requisiti, previsti e necessari per questa tipologia di stabilizzazione:

- essere stato reclutato a tempo determinato con procedure concorsuali/selettive - in conformità ai principi di cui all’art. 35 del D.lgs. n. 165/2001, e s.m.i. - espletate anche presso amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all’assunzione/stabilizzazione;
- risultare in servizio presso l’Ente che procede alla stabilizzazione, successivamente alla data del 28.8.2015 (data di entrata in vigore della L. n. 124/2015);
- aver prestato servizio per almeno 36 mesi (3 anni), eventualmente anche non continuativi, negli ultimi 8 anni presso l’Ente che intende procedere alla stabilizzazione;
- Essere in possesso della Laurea in Ingegneria od equipollente.

Tutti i succitati requisiti, generali e specifici, devono essere posseduti alla data di scadenza di presentazione della domanda di ammissione alla procedura in oggetto.

Articolo 3 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Al personale stabilizzato viene corrisposta una retribuzione mensile pari a quella iniziale spettante al personale a tempo indeterminato, appartenente all’Area dei “Funzionari ed EQ” (ex Cat. D), con Profilo professionale di “Tecnico”, in base al vigente CCNL del comparto Funzioni Locali. Il trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di

legge.

Articolo 4 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla procedura di stabilizzazione, in carta libera, dovrà essere presentata al Protocollo generale dell'Ente **entro e non oltre il giorno martedì 15 settembre 2026**, indirizzata al Servizio Affari del Personale ed organizzazione della Provincia di Arezzo.

Dovranno essere dichiarate:

1. le generalità;
2. il possesso della cittadinanza italiana;
3. il godimento dei diritti civili e politici;
4. il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti oppure i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle stesse;
5. di non aver riportato condanne penali, ovvero le eventuali condanne riportate;
6. di non avere procedimenti penali pendenti ovvero quelli eventualmente in corso di istruzione o pendenti per il giudizio;
7. la posizione nei riguardi degli obblighi militari, ove tenuti;
8. la piena idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale – “Tecnico”, Area “Funzionari ed EQ” - messo a stabilizzazione;
9. di essere in possesso di tutti i requisiti – generali e specifici - di cui agli artt.1 e 2 del presente Avviso;
10. il titolo di studio posseduto;
11. di non essere titolari di contratti di lavoro a tempo indeterminato presso una Pubblica Amministrazione ovvero presso enti e aziende private e di essere consapevoli che tale requisito deve essere posseduto dall'emanazione dell'Avviso di stabilizzazione e mantenuto fino alla data di assunzione per stabilizzazione;
12. di non essere stati destituiti o licenziati o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
13. di non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego a seguito dell'accertamento che lo stesso fu conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero gli eventuali provvedimenti di decadenza;
14. di non essere cessato per mancato superamento del periodo di prova per il medesimo profilo messo a stabilizzazione e di non essere stato licenziato da una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare;
15. di non trovarsi in alcuna situazione che possa comportare incompatibilità, inconferibilità con l'assunzione o in posizione di conflitto di interessi secondo quanto disciplinato dalla normativa in materia di pubblico impiego;
16. di essere informati che il trattamento dei dati personali avverrà ai sensi della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali;
17. l'espressa accettazione di tutte le norme e le condizioni previste dall'avviso di stabilizzazione e, in caso di assunzione, di tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti a tempo indeterminato.

Articolo 5 – AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

Il Servizio Affari del Personale ed organizzazione provvederà ad ammettere i candidati che abbiano presentato domanda secondo le modalità ed entro i termini previsti dal presente Avviso e che risultino in possesso di tutti i requisiti – generali e specifici - richiesti, sulla base delle dichiarazioni rese nel contesto della domanda. Eventuali irregolarità della domanda dovranno essere regolarizzate da parte del candidato entro il termine stabilito dall'Amministrazione.

Costituiscono motivi di esclusione:

1. il mancato possesso dei requisiti – generali e specifici - di cui agli artt. 1 e 2 del presente avviso;
2. la mancata regolarizzazione e/o integrazione della domanda entro il termine assegnato, in caso di omissioni o incompiutezze di dichiarazioni rese o di documenti richiesti.

L'eventuale provvedimento di esclusione dalla procedura selettiva, con l'indicazione dei motivi dell'esclusione, sarà approvato con determinazione del Segretario Generale dell'Ente.

Articolo – 6 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA.

Alla domanda di partecipazione alla stabilizzazione i candidati dovranno allegare un *curriculum vitae* formativo/professionale – sempre redatto in carta libera, datato e sottoscritto - che dovrà attenersi a principi di evidenziazione dei periodi di lavoro (contrattuali) di tipo subordinato prestati presso la Provincia di Arezzo, svolti nel profilo professionale da ricoprire secondo quanto previsto dal presente Avviso (obbligatorio);

Articolo 7 - PROVA DI VERIFICA DEI REQUISITI E DELLE ATTITUDINI PROFESSIONALI MEDIANTE “COLLOQUIO SELETTIVO” E VALUTAZIONE DEL SERVIZIO PRESTATO.

La prova selettiva della presente stabilizzazione consisterà in un “colloquio selettivo”, che verrà successivamente fissato dalla Commissione esaminatrice e reso noto con apposito “Avviso” che indicherà giorno, data e luogo di svolgimento, Commissione esaminatrice composta da un Presidente – Dirigente del Settore di riferimento - e da due componenti più un segretario, che sarà nominata successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

CRITERI DI VALUTAZIONE DEL “COLLOQUIO SELETTIVO”:

1) Con riferimento alle domande di carattere professionale:

- a) conoscenza della materia specifica oggetto dell'attività lavorativa ultimamente svolta e grado di preparazione raggiunto;
- b) capacità di elaborazione e sviluppo della risposta e di collegamento eventuale con aspetti che coinvolgono la sfera operativa del proprio attuale contesto di servizio;
- c) conoscenza delle procedure dell'ente relative all'attuale lavoro;
- d) chiarezza nell'esposizione e adeguatezza di linguaggio.

2) Con riferimento alla domanda tesa a verificare le competenze attitudinali:

- a) motivazione;
- b) assertività;
- c) capacità relazionale e di comunicazione, sia con i colleghi che con i superiori;
- d) orientamento all'utenza;
- e) autonomia e capacità organizzativa;
- f) gestione dello stress e delle richieste;
- g) assunzione di responsabilità.

Il “colloquio selettivo” sarà ritenuto superato con esito positivo se i candidati avranno conseguito una votazione non inferiore ai 21/30.

Articolo 8 - ESITO DELLA SELEZIONE ED ASSUNZIONE IN SERVIZIO DI RUOLO DEL VINCITORE

Si procederà all'individuazione del candidato/a idoneo-vincitore – e quindi da stabilizzare” - sulla base del maggior punteggio ottenuto a seguito del “colloquio selettivo” e della valutazione del servizio prestato.

Articolo 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D.LGS. N. 196/03

In ottemperanza a quanto disposto dal D. Lgs. 30.06.2003, n. 196 e ss.mm.ii. e dal Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), i dati personali e in particolare i dati sensibili e giudiziari forniti dai candidati interessati alla presente stabilizzazione saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione di che trattasi e successivamente per le pratiche inerenti l'assunzione in ruolo e la gestione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato. Il trattamento sarà effettuato sia con supporti cartacei sia con supporti informatici a disposizione degli uffici, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

Articolo 10 - DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione Provinciale di Arezzo si riserva la facoltà di modificare, prorogare, riaprire i termini ovvero revocare l'Avviso di stabilizzazione, per motivi di pubblico interesse, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari esterni od interni, nonché a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente scrivente. Il presente Avviso non comporta alcun vincolo per l'Amministrazione, che si riserva comunque di non dare corso alle assunzioni ove non se ne ravvisi la necessità o anche solo l'opportunità.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso di stabilizzazione si fa espresso riferimento al CCNL Comparto Funzioni Locali vigente, nonché alle norme stabilite dalle leggi e dai regolamenti in vigore.

Il presente Avviso di stabilizzazione costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione alla selezione in oggetto comporta implicitamente, da parte del candidato, l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le condizioni previste dall'Avviso medesimo e dal regolamento sulle procedure di accesso all'impiego.

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on-line dell'Ente.

Per informazioni e chiarimenti gli interessati possono rivolgersi al Servizio Affari del Personale della Provincia di Arezzo.

Arezzo.

IL SEGRETARIO GENERALE DELLA PROVINCIA DI AREZZO
Avv. Angelo Capalbo