

PROVINCIA DI AREZZO

Contratto di appalto per il rinnovo dell'affidamento del servizio di Tesoreria della Provincia di Arezzo per il periodo di anni cinque (05) dal 01.09.2026 al 31.08.2031, CIG 87104667EE, Codice Unico Ufficio IGT3-BQ.

REGISTRO n. ____/____/CONTR

L'anno **duemilaventisei (2026)** il giorno ____ (__) del mese di _____ in Arezzo,

TRA

- **Roberta Gallorini**, nata ad Arezzo (AR) il 02.01.1967, domiciliata per la carica presso la sede della Provincia di Arezzo, Piazza della Libertà n. 3, quale Dirigente legittimato alla stipulazione del presente atto ed in esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 1585 del 13.08.2026, dichiarata immediatamente eseguibile - C.F.: 80000610511.

E

- _____, nat_ a _____ il _____, in qualità di Quadro Direttivo dell'Istituto di Credito **Intesa Sanpaolo Spa**, avente sede in Piazza San Carlo n. 156, CAP. 10121, Torino, Pec: filialeimpresefirenzepratese@pec.intesasanpaolo.com, C.F. 00799960158, P.I. 10810700152 e P.I. di Gruppo 11991500015, come da visura camerale della C.C.I.A.A. di Torino del _____.2026, depositata in atti, a quanto infra facoltizzata ai sensi e per gli effetti della Delibera del Consiglio di Amministrazione del 12.09.2023, il cui estratto è stato certificato conforme all'originale dal Notaio Dott. Alessandro Adami iscritto al Collegio Notarile dei Distretti Riuniti di Torino e Pinerolo, con repertorio n. 6722, estratto che in co-

pia conforme informatica ad originale analogico viene depositato in atti.

PREMESSO

Che con contratto Registro n. 299/42/CONTR del 30.11.2021 il servizio di Tesoreria Provinciale è stato affidato all'Istituto di Credito **Intesa Sanpaolo Spa**, per un periodo di anni cinque (05), a far data dal 01.09.2021 sino al 31.08.2026, per un importo netto annuale di **€ 15.750,00=**, oltre rimborso spese vive (bolli, diritti di custodia titoli, etc...);

Che secondo quanto statuito dall'art. 22 del ridetto contratto Registro n. 299/42/CONTR/2021 il servizio in oggetto è rinnovabile per un ulteriore quinquennio alle medesime condizioni e per il medesimo importo contrattuale;

Che la Provincia di Arezzo, con nota inviata via PEC in data 23/02/2026, rif. Prot. GE 2026/0004745, ha richiesto la disponibilità di **Intesa Sanpaolo Spa** al rinnovo della Convenzione di Tesoreria per ulteriori cinque anni agli stessi patti e condizioni del contratto principale Registro 299/42/CONTR/2021;

Che l'Istituto di Credito **Intesa Sanpaolo Spa**, ha comunicato con nota acquisita all'Ufficio protocollo della Provincia di Arezzo n. 9228 del 10.04.2026 la propria disponibilità a rinnovare il servizio per ulteriori cinque (05) anni, dal 01.09.2026 al 31.08.2031, agli stessi patti e condizioni del contratto principale Registro 299/42/CONTR/2021;

Che, pertanto, con Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 27 del 17.07.2026 è stato autorizzato il rinnovo del servizio di Tesoreria per il periodo 01.09.2026 – 31.08.2031;

Che con successiva Determinazione Dirigenziale n. 1585 del 13.08.2026 è stato disposto il rinnovo del servizio di Tesoreria con l'Istituto di Credito **Intesa Sanpaolo Spa** dal 01.09.2026 sino al 30.08.2031, per un importo netto complessivo di € 79.250,00=, di cui € 78.750,00= per la gestione quinquennale del servizio (esente IVA ex art. 10, comma 1, n. 1, D.P.R. 633/72) ed € 500,00= per spese bancarie, interessi etc, con imputazione al capitolo 191/1 per il compenso del servizio di gestione e al capitolo 191 per le spese bancarie dovute;

Che Intesa Sanpaolo Spa è esonerata dal prestare, ai fini della stipula del presente atto, cauzione definitiva prevista dall'art. 103 del D.Lgs. n.50/2016, fermo restando l'obbligo per essa di rispondere con tutte le proprie attività e con tutto il proprio patrimonio e i suoi beni degli eventuali danni causati all'Ente affidante e a terzi nonché la responsabilità in capo ad essa di tutti i depositi, comunque costituiti, intestati all'Ente, così come disposto dall'art. 211 del D.Lgs. n. 267/2000.

TUTTO CIO' PREMESSO

le Parti, come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1 – Premesse

La narrativa fa parte integrante dei patti di stipulazione.

ART. 2 – Oggetto e durata del servizio

La Provincia di Arezzo affida all'altro contraente **Intesa Sanpaolo Spa**, che accetta, il rinnovo del servizio di Tesoreria della Provincia di Arezzo per il periodo di anni cinque (05), dal 01.09.2026 al 31.08.2031.

Per quanto riguarda le modalità di svolgimento del servizio si richiama il ci-

tato contratto principale Registro n. 299/42/CONTR/2021 del 30.11.2021 e suoi allegati.

ART. 3 - Condizioni particolari

L'Istituto di Credito **Intesa Sanpaolo Spa**, come espresso nella nota citata nelle premesse protocollo n.9228 del 10.04.2026, si rende disponibile a valutare le consulenze finanziarie richieste dall'Ente relative a nuovi prodotti finanziari e al finanziamento degli investimenti.

ART. 4 – Compenso del servizio

L'importo quinquennale del servizio ammonta a netti **€ 79.250,00=** (diconsi euro **settantanovemiladuecentocinquanta/00**), di cui **€ 78.750,00=** per la gestione quinquennale del servizio (esente IVA ex art. 10, comma 1, n. 1, D.P.R. 633/72) ed **€ 500,00=** per spese bancarie, interessi etc.

ART. 5 – Tracciabilità dei flussi finanziari

Intesa Sanpaolo Spa in relazione al presente atto, si assume ogni obbligo previsto per l'appaltatore dalla L. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

Le Parti danno atto che – ai sensi dell'art. 3, comma 8, della citata L. 136/2010 - il presente contratto si intenderà risolto di diritto, nel caso in cui le transazioni vengano eseguite in violazione di quanto disposto dalla medesima Legge, in relazione ai conti correnti utilizzati.

Ai sensi del medesimo comma 8, l'appaltatore, inoltre, si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante ed alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della Provincia ove ha sede la Stazione Appaltante, della notizia dell'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria da parte dei propri subcontraenti.

ART.6 – Norma per la prevenzione della corruzione ai sensi della legge n. 190 del 06 novembre 2012

Intesa Sanpaolo Spa dichiara che non sussistono cause di incompatibilità a contrattare con la Stazione Appaltante sotto il profilo della L. 190/2012 e relativi provvedimenti attuativi (c.d. normativa anticorruzione).

Dichiara, in particolare, ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 21 del D.Lgs. 39/2013, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo, con ex dipendenti o ex incaricati (per incarichi di cui al D.Lgs. 39/2013) della Stazione Appaltante - nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto con l'Ente medesimo - i quali abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali, per conto della Stazione Appaltante e nei confronti dell'affidatario stesso, negli ultimi tre anni di servizio presso l'Ente.

Intesa Sanpaolo Spa, inoltre, dichiara di essere consapevole che i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente articolo sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

Intesa Sanpaolo Spa, pertanto, si impegna a non concludere contratti, che integrino la fattispecie di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. 165/2001 e all'art. 21 del D.Lgs. 39/2013, per tutto il periodo di vigenza del presente contratto.

ART. 7 – Foro competente in materia di controversie

Per la risoluzione di eventuali controversie inerenti e conseguenti all'interpretazione e/o applicazione del presente Contratto si stabilisce la competenza, esclusiva ed inderogabile, del Foro di Arezzo.

ART. 8 – Obblighi derivanti dal Codice di Comportamento del Dipendente Pubblico ai sensi dell'articolo 2, comma 3° del Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013

Intesa Sanpaolo Spa si obbliga ad osservare, per quanto compatibili, le disposizioni contenute del D.P.R. 62/2013, Regolamento recante il “*Codice di comportamento dei dipendenti pubblici*”, nonché gli obblighi sanciti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Arezzo, approvato con Deliberazione di Giunta Provinciale n. 117 del 27.11.2023 e pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente della Stazione Appaltante, per quanto compatibili.

La violazione degli obblighi derivanti dai sopra citati Codici costituiscono causa di risoluzione del presente contratto.

ART. 9 – Codice Etico e obblighi di comportamento

Intesa Sanpaolo Spa dichiara di aver preso visione del Codice Etico della Provincia di Arezzo, contenuto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025/2027, approvato con Decreto del Presidente n. 52 del 18.05.2026, disponibile sul sito istituzionale dell'Ente, nella Sezione Amministrazione Trasparente e si impegna a rispettarne integralmente, per quanto compatibili, i principi e le disposizioni. **Intesa Sanpaolo Spa** si impegna altresì a far osservare i contenuti del Codice etico ai propri dipendenti, collaboratori e subappaltatori coinvolti nell'esecuzione del presente contratto.

La violazione delle disposizioni del Codice etico costituisce grave inadempimento.

mento contrattuale e può comportare la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 C.C.

ART. 10 – Modifiche nella struttura dell'appaltatore

Intesa Sanpaolo Spa è tenuta a comunicare tempestivamente all'Amministrazione ogni modificazione intervenuta nella struttura della Società, nonché negli organismi amministrativi.

ART. 11 - Clausola di pendenza del rinnovo dei controlli di legge

Intesa Sanpaolo Spa dichiara di essere consapevole che il rinnovo del servizio di cui al presente contratto avviene in pendenza della rinnovazione dei controlli di legge per la verifica dell'effettiva sussistenza dei requisiti prescritti, necessari per l'affidamento in oggetto e che, in caso di esito negativo degli stessi, si procederà alla risoluzione del contratto come da normativa vigente in materia.

ART. 12 – Spese contrattuali

Tutte le spese inerenti e conseguenti al presente atto, nessuna esclusa, sono a carico di **Intesa Sanpaolo Spa**.

ART. 13 – Domicilio del Tesoriere

Intesa Sanpaolo Spa, ai fini del presente atto, elegge domicilio presso la propria sede legale in Piazza San Carlo n. 156, CAP. 10121, Torino (TO). La Provincia di Arezzo si impegna, comunque, ad inviare ogni comunicazione inerente il presente appalto agli indirizzi di posta elettronica certificata comunicati da **Intesa Sanpaolo Spa** stessa.

Redatto in formato elettronico - ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016 - letto, confermato e sottoscritto digitalmente dalle Parti, nonché preventivamente sottoscritto dal Funzionario competente a garanzia reciproca di

immodificabilità.

- **Roberta Gallorini**

- _____

Provincia di Arezzo, Piazza della Libertà n. 3, 52100 Arezzo – C.F.
80000610511 – Imposta di Bollo assolta in modo virtuale ai sensi del De-
creto Direttore Agenzia Entrate Arezzo, Prot. n. 11009/2006 del
28.02.2006.

MODALITÀ TECNICHE ED ORGANIZZATIVE OSSERVATE DA INTESA SANPAOLO (QUALE RESPONSABILE PRIVACY DELL'ENTE) PER IL TRATTAMENTO DEI DATI DEGLI UTENTI DEI SERVIZI DI TESORERIA/CASSA ⁽¹⁾

Si premette che tra le seguenti "Parti":

- **Provincia di Arezzo** con sede legale in Piazza della Libertà, 3 - 52100 Arezzo (AR), di seguito "Ente" o "Titolare",

e
- **Intesa Sanpaolo S.p.A.** con sede legale in Piazza San Carlo n°156 – 10121 Torino, di seguito "ISP" o "Responsabile",

sono in vigore specifici accordi aventi per oggetto l'erogazione dei Servizi di Tesoreria/Cassa (di seguito rispettivamente la "Convenzione" e i "Servizi") che prevedono, ai fini dell'esecuzione della Convenzione, anche il trattamento di dati personali afferenti agli utenti (di seguito "Dati") di cui l'Ente è Titolare.

Ciò premesso, di seguito sono riepilogate le modalità tecniche ed organizzative osservate da ISP per il trattamento dei Dati in qualità di responsabile privacy dell'Ente. Con la sottoscrizione da parte dell'Ente del presente documento, lo stesso fungerà da atto con cui l'Ente nomina ISP proprio responsabile del trattamento e fornisce le relative istruzioni.

- 1) ISP tratta i Dati esclusivamente per l'esecuzione della Convenzione, in modo lecito e secondo correttezza, attenendosi alla normativa sulla protezione dei dati personali, alla Convenzione e al presente documento, nonché alle eventuali successive istruzioni impartite per iscritto dall'Ente (di seguito, nel complesso le "Istruzioni"); ISP non diffonde né comunica i Dati a soggetti estranei al trattamento.
- 2) In relazione al trattamento dei Dati, ISP:
 - a. autorizza per iscritto ai sensi dell'art. 29 GDPR le persone che agiscono sotto la sua autorità cui spetta, sul piano esecutivo, effettuare le operazioni connesse all'esecuzione della Convenzione, fornendo loro istruzioni dettagliate per lo svolgimento delle relative mansioni in applicazione della Convenzione e del presente documento, definendo regole e modelli di comportamento vincolanti che assicurino la riservatezza ed il rispetto del divieto di comunicazione e diffusione dei Dati ai quali i soggetti autorizzati hanno accesso e vigilando sul loro operato;
 - b. incarica per iscritto ai sensi dell'art.29 GDPR i soggetti che abbiano le caratteristiche di Amministratori di Sistema, ai sensi del Provvedimento del Garante per la Protezione dei

¹() *Con la firma apposta in calce al presente documento, l'Ente nomina Intesa Sanpaolo responsabile del trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR).*

Dati Personali (il “Garante”) del 27 novembre 2008 e successive modifiche, tenendone ove ne ricorrano i presupposti l'elenco aggiornato a disposizione del Titolare;

- c. nomina per iscritto, ai sensi degli artt.37-39 GDPR, un Responsabile della protezione dei dati o “Data Protection Officer” (“**DPO**”) fornendo i recapiti di contatto in calce al presente documento;
- d. in caso intenda affidare, in tutto o in parte, le attività in premessa ad eventuali sub-responsabili, appartenenti o meno al suo gruppo societario, il Responsabile potrà, per attività specificatamente e direttamente correlate al servizio fornito in esecuzione del Contratto in premessa, ricorrere ai sub-responsabili di cui all'elenco consultabile all'indirizzo: <https://www.intesasanpaolo.com/it/common/landing/elenco-sub-responsabili.html>; tale elenco è costantemente aggiornato a cura del Responsabile. L'elenco via via aggiornato è altresì richiedibile al Responsabile. Si allega al presente atto di nomina l'elenco dei sub-responsabili di cui il Responsabile si avvale alla data dell'atto stesso (Allegato I). La sottoscrizione del presente atto di nomina costituisce l'autorizzazione generale al Responsabile a ricorrere a sub-responsabili. Resta inteso che il Responsabile dovrà sottoscrivere tempo per tempo con i sub-responsabili un Atto di nomina che imponga il rispetto delle presenti Istruzioni.
- e. tratta i Dati (direttamente o per il tramite di sub-responsabili secondo quanto sopra precisato) solo all'interno dell'Unione Europea, a meno che il Paese Terzo in cui si intendano trasferire i Dati sia fra quelli che hanno conseguito formale valutazione di c.d. “adequacy” dalla Commissione Europea (art. 45 GDPR). In assenza di un parere di adeguatezza da parte della Commissione Europea, il Responsabile potrà trasferire i Dati in un Paese Terzo, facendo ricorso a uno degli strumenti di garanzia di cui all'art. 46 del GDPR o basandosi su una delle deroghe previste dall'art. 49 del GDPR. Anche nelle ipotesi di trasferimento dei Dati in un Paese Terzo, in assenza di un parere di adeguatezza da parte della Commissione Europea, il Responsabile deve trattare i Dati attenendosi alle Istruzioni del Titolare.
- f. adotta un **Registro dei Trattamenti** in cui sono tracciate tutte le categorie di attività e le applicazioni informatiche utilizzate, relative ai trattamenti dei Dati svolti per conto dell'Ente, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 30 GDPR;
- g. assiste l'Ente nelle **valutazioni di impatto** sulla protezione dei dati personali “Data Protection Impact Assesment” - “**DPIA**” - ai sensi dell'art. 35 del GDPR e nel consultare l'Autorità di controllo nei casi in cui la DPIA indichi che il trattamento presenterebbe un rischio elevato in assenza di misure per attenuare il rischio ai sensi dell'art. 36 GDPR;
- h. assiste l'Ente nell'assicurare protezione ai Dati attraverso misure tecniche ed organizzative adeguate ai sensi dell'art. 32 del GDPR;
- i. fermo restando quanto previsto dalla Convenzione, mette in atto misure tecniche ed organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio del trattamento dei Dati, attenendosi a quanto previsto dall'art. 32 GDPR.;

- j. collabora con l'Ente – con misure tecniche e organizzative adeguate – affinché possa fornire il dovuto riscontro alle richieste degli Interessati aventi ad oggetto l'esercizio dei diritti di cui agli artt.15-22 del GDPR; a tale fine, ISP senza ingiustificato ritardo informa l'Ente delle richieste che dovessero pervenire da parte degli utenti (Interessati), tese ad esercitare i diritti di cui ai citati articoli, e fornisce all'Ente quanto necessario per le relative risposte ed i provvedimenti da adottare eventualmente al riguardo;
 - k. comunica all'Ente qualsiasi accadimento che possa compromettere il corretto trattamento dei Dati; con particolare riferimento all'art. 33 del GDPR, in caso di violazione dei Dati - **"Data Breach"** (da intendersi quale la violazione di sicurezza che comporta accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai Dati) - informa l'Ente senza ingiustificato ritardo dall'avvenuta conoscenza della violazione, fornendo ogni opportuno contributo e l'assistenza necessaria per gli adempimenti prescritti dagli artt. 33 e 34 del GDPR;
 - l. informa l'Ente, ove consentito, di qualsiasi richiesta o comunicazione da parte del Garante e/o dell'Autorità Giudiziaria, per dare adeguato seguito alle stesse;
 - m. collabora con l'Ente per l'attuazione delle prescrizioni eventualmente impartite dal Garante;
 - n. adotta idonee procedure interne finalizzate alla verifica della corretta applicazione degli adempimenti posti in essere ai sensi del GDPR;
 - o. informa l'Ente qualora, a suo parere, una o più delle Istruzioni violi il GDPR o altre disposizioni applicabili, nazionali o dell'Unione Europea;
 - p. salvo diversa pattuizione tra le Parti, nel caso di cessazione della Convenzione per qualsiasi causa (ad es. risoluzione, recesso), provvede alla cancellazione dei Dati trattati. Nel caso in cui fosse necessaria la conservazione dei Dati per ottemperare a un obbligo di legge, i Dati saranno custoditi da ISP, esclusivamente per le finalità imposte dalla legge e solo per il periodo strettamente necessario a tale scopo.
- 3) Il trattamento dei Dati da parte di ISP deve intendersi effettuato ai sensi dell'art.28 e 29 GDPR, sotto istruzioni dell'Ente. Il responsabile mette a disposizione dell'Ente le informazioni disponibili necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui all'articolo 28 e contribuisce alle attività di revisione fornendo la documentazione disponibile a supporto di tali adempimenti. L'Ente potrà altresì chiedere la cessazione del trattamento se imposta dalla necessità di adempiere a divieti od obblighi di legge, ovvero a provvedimenti del Garante e/o dell'Autorità Giudiziaria.
- 4) L'Ente può comunque, in caso di inosservanza da parte di ISP di quanto previsto agli artt. 1, 2 e 3 del presente documento, risolvere la Convenzione ai sensi dell'art.1456 Cod. Civ., con conseguente cessazione immediata della qualità di Responsabile di ISP.

Il presente documento esplica efficacia fino alla data di scadenza prevista dalla Convenzione, ovvero fino alla data di scadenza prevista dai successivi rinnovi della Convenzione stessa, ovvero fino alla cessazione per qualsiasi altra causa della Convenzione.

Resta inteso che l'Atto di Nomina continuerà in ogni caso ad esplicitare efficacia nel caso in cui le parti proroghino di fatto l'esecuzione del Contratto, anche in assenza di suo rinnovo formale, fino alla cessazione dell'esecuzione stessa.

Tutte le comunicazioni previste dal presente documento, nonché in generale ogni comunicazione in materia di tutela dei dati personali, dovranno essere effettuate:

1. quanto all'Ente Titolare PROVINCIA DI AREZZO

Indirizzo Piazza della Libertà, 3 - 52100 Arezzo (AR)

casella e-mail roberta.gallorini@provincia.arezzo.it

casella e-mail del DPO dpo_arezzo@essetiweb.it

In caso di **Data Breach** (*Incidenti di Sicurezza*) all': protocollo.provar@postacert.toscana.it

Indirizzo Sede Legale Piazza della Libertà, 3

casella e-mail roberta.gallorini@provincia.arezzo.it

2. quanto al Responsabile Intesa Sanpaolo S.p.A.,
Direzione Centrale Compliance Governance, Privacy e Controlli

Indirizzo piazza San Carlo n°156 Torino

casella e-mail privacy.03263@intesasanpaolo.com

casella e-mail del DPO DPO@intesasanpaolo.com

Distinti saluti

INTESA SANPAOLO S.p.A.

(firmato digitalmente)

.....

NOMINA A RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
Articolo 28 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio

Con riferimento a quanto esposto nel presente documento, Intesa Sanpaolo dichiara di essere disponibile ad accettare la nomina a Responsabile del trattamento dei Dati personali.

Tutto quanto sopra premesso e considerato, con la sottoscrizione apposta di seguito l'Ente, in qualità di Titolare del trattamento dei Dati, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 28 del GDPR nomina Intesa Sanpaolo, che accetta, responsabile del trattamento.

PROVINCIA DI AREZZO
Il Titolare
dott.ssa Roberta Gallorini
(firmato digitalmente)

.....

INTESA SANPAOLO S.p.A.
Firma per accettazione
Il Responsabile
(firmato digitalmente)

.....

ALLEGATO I

ELENCO DEI SUB-RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO

Il titolare del trattamento autorizza il ricorso ai seguenti sub-responsabili del trattamento:

Ragione sociale	(P.IVA/C.F.)	Indirizzo	Nazione
Engineering Ingegneria Informatica S.p.A.	05724831002	Piazzale dell'Agricoltura 24 - 00144 - Roma	Italia
Graphicscalve S.p.A.	1294980162	Località Ponte Formello, 1/3/4, 24020 Vilminore di Scalve (BG)	Italia
Lynx S.p.A.	03317390288	Via Giovanni Battista Ricci 6 - 35131 - PADOVA	Italia
Nexi Payments S.p.A.	04107060966	Corso Sempione 55, 20149, Milano	Italia
Oracle Italia S.r.l	03189950961	Via Massimo D'Azeglio 4, 20154, Milano	Italia
Postel S.p.A.	05692591000	Viale Europa 175 – 00144 - Roma	Italia
P.R.T. S.p.A.	00487700015	Via Frejus 5 - 10092 - Beinasco (TO)	Italia
Unimatica S.p.A.	02098391200	Via Cristoforo Colombo 21 - 40131 - Bologna	Italia