

RELAZIONE PER PROPOSTA DI AFFIDAMENTO FORNITURA TARGHETTE

*Al Responsabili del Servizio di manutenzione
Geom. Vinicio Gerli*

Oggetto: Impegno di spesa per la fornitura di targhette da parete porta-etichette per interni, destinate all'identificazione degli uffici e dei servizi della Provincia di Arezzo.

CIG: BD44928C4E

PREMESSO CHE:

- al fine di garantire una chiara e uniforme identificazione degli uffici e dei servizi presenti nelle sedi della Provincia, si rende necessario procedere all'acquisizione di apposite targhette da parete porta-etichette, destinate all'indicazione della denominazione degli uffici, dei servizi e delle strutture organizzative dell'Ente;
- la suddetta fornitura si rende necessaria anche in considerazione delle esigenze di aggiornamento della segnaletica interna derivanti dalla riorganizzazione degli uffici, nonché dell'esigenza di assicurare una più agevole individuazione degli ambienti da parte dell'utenza, del personale dipendente e dei soggetti esterni che accedono alle sedi provinciali;
- la necessità di provvedere alla fornitura delle suddette targhette è stata segnalata a questo Ufficio dal Servizio Autoparco e dal Servizio Staff mediante l'applicativo PortAR.

CONSIDERATO CHE:

- l'Obiettivo n. 26 dell'Allegato E.7 del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2026-2028, approvato con Decreto del Presidente n. 81 del 15/09/2026, prevede attività finalizzate al miglioramento dell'identificazione e della fruibilità degli spazi interni degli immobili adibiti a uffici della Provincia di Arezzo;
- l'acquisizione delle targhette da parete porta-etichette risulta coerente con le finalità e le attività previste dal citato Obiettivo n. 26, contribuendo al relativo conseguimento;
- il suddetto obiettivo prevede le attività di competenza del personale del Servizio Manutenzione Edilizia;
- le targhette oggetto dovranno essere dotate di un sistema porta-etichette che consenta l'inserimento e la sostituzione delle etichette identificative, al fine di permettere agli uffici di aggiornare autonomamente le informazioni contenute in caso di variazione delle denominazioni degli uffici, degli occupanti, dei servizi o delle altre strutture organizzative dell'Ente.

DATO ATTO CHE:

- ai fini dell'individuazione dell'operatore economico cui affidare la fornitura, questo Ufficio ha svolto una preventiva indagine di mercato, acquisendo e confrontando più offerte relative a prodotti con caratteristiche tecniche idonee a soddisfare le esigenze dell'Ente;
- all'esito della suddetta indagine di mercato, è stata individuata la società **LINEA UFFICIO S.R.L.**, con sede legale in Via Calamandrei n. 16, 52100 Arezzo, C.F./P. IVA 01074410513, la cui offerta economica, acquisita agli atti dell'Ufficio, prevede la fornitura di n. 100 targhette da parete porta-etichette per un importo complessivo di **€ 1.400,00** oltre IVA, corrispondente a un prezzo unitario di **€ 14,00** oltre IVA;

- le caratteristiche tecniche dei prodotti offerti risultano rispondenti alle esigenze dell'Ente, in particolare con riferimento alla possibilità di sostituire le etichette identificative senza dover sostituire l'intero supporto;
- l'offerta economica presentata dalla società LINEA UFFICIO S.R.L. è stata ritenuta congrua in relazione alla tipologia e alla quantità dei beni richiesti, nonché alle condizioni economiche emerse dall'indagine di mercato.

PERTANTO mediante la piattaforma digitale START Toscana, nell'ambito della procedura n. 039545/2026, si è proceduto all'affidamento diretto della fornitura all'operatore economico **LINEA UFFICIO S.R.L.**, con sede legale in Via Calamandrei n. 16, 52100 Arezzo, C.F./P.IVA 01074410513, per un importo complessivo di **€ 1.400,00** al netto dell'IVA, come da offerta acquisita agli atti della procedura.

CONSIDERATO che l'importo della fornitura è inferiore alla soglia di € 140.000,00 prevista dall'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023 per l'affidamento diretto di servizi e forniture e che, pertanto, ricorrono i presupposti per procedere mediante tale modalità di affidamento.

VISTA la dichiarazione resa dall'operatore economico in merito al possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.Lgs. n. 36/2023, nonché dei requisiti di capacità e idoneità professionale richiesti ai sensi dell'art. 100 del medesimo decreto, mediante presentazione del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), debitamente compilato e sottoscritto.

VERIFICATA la regolarità contributiva della ditta attraverso il documento unico di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità prot. INAIL_ 51369283 – scadenza 27/10/2026.

VALUTATO che l'offerta economica presentata dall'Operatore Economico LINEA UFFICIO S.R.L. è ritenuta congrua.

TUTTO CIÒ PREMESSO, SI PROPONE

1. DI AFFIDARE alla società **LINEA UFFICIO S.R.L.**, con sede legale in Via Calamandrei n. 16, 52100 Arezzo, C.F./P. IVA 01074410513, la fornitura di n. 100 targhette da parete porta-etichette, destinate all'identificazione degli uffici e dei servizi della Provincia di Arezzo, per un importo di € 1.400,00 oltre IVA al 22%, pari a € 308,00, per un importo complessivo di **€ 1.708,00** IVA inclusa.

2. DI DARE ATTO che i principali elementi della fornitura sono i seguenti:

- **Oggetto:** fornitura di targhette da parete porta-etichette per interni, destinate all'identificazione degli uffici e dei servizi della Provincia di Arezzo.

- **Operatore economico affidatario:** LINEA UFFICIO S.R.L., C.F./P. IVA 01074410513;

- **Importo:** di € 1.400,00, oltre IVA al 22% pari a € 308,00, per un importo totale di **€ 1.708,00**

- **Procedura di affidamento:** affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, espletato tramite la piattaforma digitale START Toscana, procedura n. 039545/2026;

- **CIG:** BD44928C4E

- **Imputazione della spesa:** a bilancio 2026 – Capitolo 220, Impegno n.

3. DI DARE ATTO che la fornitura inizierà con l'esecutività dell'impegno di spesa e si concluderà con la consegna delle targhette ordinate.

4. DI DARE ATTO che le targhette saranno collocate dal nostro personale operaio, sulla base delle indicazioni fornite dal Servizio Autoparco, dal Servizio Staff e dagli eventuali altri uffici interessati; le relative etichette identificative saranno predisposte e stampate autonomamente dai medesimi uffici mediante l'apposita sezione dell'applicativo PortAR e successivamente inserite nelle targhette.

5. DI STABILIRE che il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023.

6. DI DARE ATTO che il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, è il geom. Vinicio Gerli, Responsabile del Servizio Manutenzione Edilizia della Provincia di Arezzo.

Si allega:

- DURC

Arezzo lì, 12/10/2026

Il tecnico

Geom. Luciano Leone



Firmato
digitalmente da
Luciano Leone
Data: 12/10/2026
10:46:53 CEST

Il Responsabile del Servizio

Geom. Vinicio Gerli



VINICIO
GERLI
12.10.2026
11:07:49
GMT+02:00