

CONVENZIONE TRAMITE SCRITTURA PRIVATA, VALIDA A TUTTI GLI EFFETTI DI LEGGE, TRA LA PROVINCIA DI AREZZO, L'ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SUPERIORE "ANGELO VEGNI" - CAPEZZINE E L'ASSOCIAZIONE SPORTIVA RUGBY CLANIS CORTONA PER L'USO IN ORARIO EXTRASCOLASTICO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DI PERTINENZA DELL'ISTITUTO SCOLASTICO

L'anno 2023 (duemilaventitre), il giorno 3 (tre) del mese di Novembre in Arezzo, nella sede della Provincia, Piazza della Libertà n. 3, Arezzo

TRA

- **Provincia di Arezzo**, con sede in Arezzo, piazza della Libertà n. 3, (Codice fiscale 80000610511), rappresentata dalla Dott.ssa **Roberta Gallorini**, Dirigente del Servizio "Coordinamento Politiche Enti Locali" domiciliata per la carica presso la sede di tale Ente, la quale interviene non in proprio ma esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse della Provincia che rappresenta e che in seguito sarà denominata "Provincia" ;
- **L'Istituto "Angelo Vegni – Capezzine"** (Codice fiscale 80004850519) rappresentato dal Dirigente Scolastico **Prof. Luciano Tagliaferri**, il quale interviene non in proprio ma esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Istituzione scolastica che rappresenta vista la delibera n. 2 del Consiglio d'Istituto, seduta del 2 Ottobre 2023, e che in seguito sarà denominato "Istituto";
- **L'Associazione Sportiva Dilettantistica "Rugby Clanis Cortona"** (C.F./P.I. 02113490516) con sede legale in N.A. Tavarnelle 19/a Cortona, che in seguito sarà denominata "Associazione", rappresentata dal **Sig Davide Bucci** il quale interviene non in proprio ma in qualità di Presidente

PREMESSO CHE

- con Decreto del Presidente della Provincia n. 168 del 20.11.2018 è stato approvato lo schema di protocollo d'intesa tra Provincia di Arezzo, Comune di Cortona, Fondazione San Francesco di Sales di Cortona e l'ISIS "A. Vegni" di Capezzine (Cortona) per realizzazione intervento di riqualificazione spazi sportivi esterni ISIS "A. Vegni" finalizzati alla pratica del rugby;
- la Provincia è proprietaria degli impianti sportivi in uso all'Istituto per le attività didattiche curricolari ed extracurricolari, approvate dagli organi competenti dell'Istituto;
- la normativa vigente (L. 517/77 art. 12, L. 23/96 art. 12, comma 1, DPR 567/96, art. 3, comma 1) prevede l'uso degli impianti sportivi scolastici in orario extrascolastico da parte delle Associazioni interessate, allo scopo di contribuire a svolgere una adeguata funzione di promozione della cultura della pratica delle attività motorie-ricreative e sportive;
- in particolare l'art. 6, comma 4 della Decreto Legislativo n. 38 del 28.02.2021 prevede che le palestre, le aree di gioco e gli impianti sportivi scolastici, compatibilmente con le esigenze dell'attività didattica e delle attività sportive della scuola, comprese quelle extracurricolari ai sensi del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 10 ottobre 1996, n.



567, devono essere posti a disposizione di società e associazioni sportive dilettantistiche aventi sede nel medesimo comune in cui ha sede l'istituto scolastico o in comuni confinanti;

- ai sensi art. 3 della L. 23/96 rientra nelle competenze della Provincia fornire all'Istituto gli impianti sportivi scolastici per l'utilizzo durante le ore curricolari ed extracurricolari;
- è necessario regolare i rapporti tra la Provincia, l'Istituto e le Associazioni, al fine di responsabilizzare il ruolo di tutte le parti nella gestione delle strutture e di definire la compartecipazione alle spese di gestione attraverso il coinvolgimento pieno e diretto delle Associazioni stesse.

Tutto ciò premesso, si stipula e si conviene quanto segue:

Art. 1 - PREMESSE

Le premesse fanno parte integrante dell'accordo e ne costituiscono motivazione, finalità, oltre che specificarne l'oggetto;

Art. 2 - OGGETTO

Con il presente atto la Provincia affida la gestione per l'uso scolastico e pubblico dell'impianto sportivo "Campo da Rugby" e relativi locali annessi all'Istituto A. Vegni Capezzine, sito in Cortona e le relative attrezzature all'Istituto, il quale provvederà alla definizione dell'orario di utilizzo per le attività scolastiche e per quelle extrascolastiche svolte dall'Istituto, nonché dall'Associazione Rugby Clanis Cortona che ha presentato formale richiesta di uso di tale struttura, nei tempi liberi dalle attività dell'Istituto.

La presente convenzione si riferisce all'utilizzo degli impianti sportivi sotto indicati e delle attrezzature in essi presenti, come da planimetrie allegate:

1. Campo da Rugby (All.1)
2. Spogliatoi esterni (All.1)
3. Spogliatoio e bagno, collocati all'interno della palestra scolastica dell'Istituto, su richiesta preventivamente comunicata da parte dell'Associazione all'Istituto, come stabilito al successivo art. 6, nei periodi di chiusura della scuola e nei giorni di sabato e festivi che saranno valutate di comune accordo con l'Istituto Scolastico di riferimento ai fini del relativo accoglimento.
4. Bar aziendale, servizio igienico e locali adiacenti (All. 2)

Art. 3 - CONDIZIONI D'USO

La gestione e le modalità d'utilizzo degli impianti sportivi, come individuati all'art. 2, vengono definiti annualmente in un rapporto diretto tra Provincia, Istituto e Associazione Sportiva e dovranno essere assolutamente compatibili con l'uso scolastico, comprensivo sia della normale attività curricolare sia delle altre attività, ivi comprese quelle dei gruppi sportivi scolastici, deliberate dall'Istituto in fase di programmazione educativa.

La gestione e l'uso dell'impianto, fatto salvo quanto stabilito dal comma precedente, vengono definiti annualmente in un rapporto diretto tra Scuola e Società Sportiva richiedente.

L'orario giornaliero sarà concordato dall'Istituto con le Associazioni interessate, in una conferenza di organizzazione da convocarsi prima dell'inizio dell'anno scolastico.

L'orario potrà essere modificato, in via provvisoria o definitiva, qualora ciò sia richiesto da nuove e impreviste necessità didattiche dell'Istituto o di particolare interesse pubblico.

Art. 4 - COMPETENZE DELLA PROVINCIA

La Provincia si impegna:

- a garantire l'energia elettrica, l'acqua e il riscaldamento per l'orario giornaliero di funzionamento dell'impianto e locali annessi, comprensivo dell'orario di utilizzo per le attività extrascolastiche;
- ad assumere a proprio carico le spese per la manutenzione straordinaria della struttura e la manutenzione ordinaria derivante dall'utilizzo ordinario scolastico della stessa;
- a stabilire annualmente una quota di compartecipazione per l'utilizzo degli impianti sportivi per le attività dell'Associazione;
- per l'anno scolastico 2023/2024 e seguenti, la quota annua di compartecipazione è fissata in **€ 500,00 (cinquecento/00)**.
- a comunicare all'Istituto il piano dei lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria che potrebbero comportare la inagibilità dell'impianto.

Art. 5 - COMPETENZE DELL'ISTITUTO

L'Istituto si impegna:

- a definire con la Provincia il calendario d'uso settimanale e annuale degli impianti per le attività dell'Associazione, in relazione alle richieste avanzate da parte della medesima e l'orario giornaliero di accesso;
- ad assicurare la vigilanza della struttura durante l'orario delle attività curricolari con proprio personale;
- a stipulare accordi con l'Associazione per le attività di cui al comma precedente, mediante i quali la stessa si impegna a garantire con propri servizi la vigilanza necessaria ad assicurare un utilizzo corretto e sicuro della struttura in assenza di personale di vigilanza della scuola, durante le attività svolte dalla medesima in orario extrascolastico;
- a garantire giornalmente la pulizia dell'impianto sportivo e dei locali annessi alla conclusione dell'attività curricolare con proprio personale;
- a definire l'uso dell'impianto sportivo e dei locali annessi in orario extrascolastico concordato annualmente con la Provincia e con le Associazioni richiedenti, in base alle modalità gestionali e di sorveglianza così come definite poco sotto;
- a mettere a disposizione dell'Associazione gli arredi, i materiali e le attrezzature di proprietà della Provincia, in dotazione all'interno degli impianti sportivi;
- a definire con gli utenti possibilità e modalità più dettagliate dell'uso delle strutture e delle attrezzature, previo accordo tra Istituto e Associazione;
- a far sottoscrivere alle Associazioni l'impegno formale per il rispetto degli obblighi di cui al successivo art. 6;
- a iscrivere nel Bilancio dell'Istituto le entrate derivanti dalla concessione in uso extrascolastico della palestra;
- a destinare le entrate alle spese per acquisto di attrezzature sportive e per interventi di manutenzione ordinaria da concordare con il Servizio Manutenzione della Provincia e quant'altro occorrente per la ordinaria attività da svolgersi all'interno dell'impianto sportivo in dotazione alla Scuola;
- a rendicontare alla Provincia, entro il 31 dicembre, le entrate realizzate.



Art. 6 - COMPETENZE E OBBLIGHI DELLE ASSOCIAZIONI

L'Associazione ammessa all'uso degli impianti in orario extrascolastico si impegna:

- a garantire con proprio personale l'apertura, la chiusura, la sorveglianza e la custodia degli impianti e delle attrezzature durante il periodo di utilizzo;
- ad assumere a proprio carico qualsiasi onere e responsabilità riguardante il personale impiegato di istruzione e vigilanza, durante l'attività, sia per quanto attiene al comportamento disciplinare che per quanto concerne il trattamento giuridico, economico, previdenziale, assicurativo e fiscale;
- ad assumere a proprio carico le responsabilità anche dei soggetti esterni invitati per danneggiamenti volontari alle strutture che richiedono interventi per il ripristino della agibilità didattica degli impianti sportivi, degli spogliatoi e dei servizi igienici/sanitari, la responsabilità della Associazione dovrà essere accertata da verbale predisposto dall'Istituto e controfirmato dalla Associazione. Il rifiuto, non adeguatamente motivato della firma del verbale da parte della Associazione potrà comportare l'esclusione della stessa dall'uso della struttura;
- ad assumere a proprio carico la responsabilità e l'obbligo di risarcire all'Istituto le spese per danni comunque prodotti durante l'orario di utilizzo delle strutture;
- ad assumere ogni responsabilità per danni propri o a terzi durante lo svolgimento delle attività all'interno dell'impianto sportivo in concessione. La Società si assume inoltre, in via diretta ed esclusiva, ogni responsabilità civile e penale derivante dall'operato, anche omissivo, delle persone da loro designate per la vigilanza e per qualsiasi azione o intervento effettuato da personale non autorizzato dalla Provincia o dall'Istituto, che sia causa di danno alla funzionalità degli impianti o alle attrezzature e a stipulare idonea polizza assicurativa con una primaria compagnia operante nel ramo;
- a sollevare l'Istituto e la Provincia da ogni e qualsiasi responsabilità connessa al deposito all'interno della struttura di beni o valori di qualsiasi tipo, sia di proprietà dell'Associazione sia degli utenti o di eventuali terzi ammessi;
- a comunicare all'Istituto e alla Provincia ogni anomalia o difetto riscontrato negli impianti e nella struttura e ad adottare le opportune precauzioni al fine di evitare danni maggiori a cose e/o persone, agli impianti e alla struttura, ivi compresa quella della sospensione dell'attività;
- a farsi carico della minuta manutenzione delle strutture e delle attrezzature legate al normale uso, del riordino e della ricollocazione delle attrezzature sia proprie sia della Provincia o dell'Istituto, nelle posizioni precedentemente occupate;
- a verificare periodicamente tramite professionista abilitato l'idoneità statica delle attrezzature sportive specifiche della disciplina praticata nel rispetto della normativa vigente;
- ad attuare in proprio interventi di minuta manutenzione, riparazione, ripristino e sostituzione di parti danneggiate della struttura e/o delle attrezzature e dell'impiantistica, restando a carico della Provincia le spese di ordinaria e straordinaria manutenzione per danneggiamenti alle strutture che richiedono tali interventi per il ripristino della agibilità didattica della struttura. La responsabilità della Associazione dovrà essere accertata da verbale predisposto dall'Istituto e controfirmato dalla Associazione. Il rifiuto, non adeguatamente motivato, della firma del verbale da parte della Associazione potrà comportare l'esclusione della stessa dall'uso della struttura;
- in particolare, l'Associazione si impegna a farsi carico della puntuale manutenzione del campo da gioco e dei locali presi in concessione e a realizzare annualmente in accordo con l'Istituto progetti sportivi curricolari ed extracurricolari nel corso dell'anno scolastico e nel periodo estivo, come meglio dettagliato nella scheda tecnica allegata (All. 3);

- a farsi carico dei costi della pulizia generale dei locali ed in particolare delle docce, eseguita da personale esterno specializzato, individuato dall'Associazione che definirà anche tempi e modalità del servizio, salvo diverso accordo tra le parti;
- a non utilizzare gli impianti sportivi e i locali annessi per attività diverse da quelle ginnico-sportive o in tempi diversi da quelli previsti in convenzione;
- a non fare copie o cedere ad altri la chiave di accesso agli impianti sportivi e a denunciarne immediatamente la scomparsa all'Istituto in caso di smarrimento o altro;
- in relazione a quanto indicato poco sopra, prima dell'accesso alla struttura da parte della Associazione, viene sottoscritto dalla stessa e dall'Istituto un verbale relativo allo stato manutentivo (a quella data) dei locali e delle attrezzature concessi;
- a fronte di atteggiamenti di palese negligenza da parte della Associazione, il Dirigente Scolastico può formulare i legittimi rilievi in forma scritta da inviare al legale rappresentante dell'Associazione e - per conoscenza - alla Provincia;
- a risarcire l'Istituto in solido con le altre Associazioni affidatarie dei danni di cui non sia stato possibile accertare la responsabilità;
- a inoltrare a mezzo pec all'Istituto Scolastico e alla Provincia con almeno 7 giorni di anticipo dalla data di utilizzo eventuali richieste di apertura dell'impianto nei periodi di chiusura della scuola e nei giorni di sabato e festivi che saranno valutate di comune accordo con l'Istituto Scolastico di riferimento ai fini del relativo accoglimento. In caso di urgenze o situazioni sopraggiunte, l'Associazione contatterà tempestivamente la scuola (Dirigente e/o referente) per specifici accordi;
- a richiedere al Servizio Manutenzione Edilizia Scolastica e di proprietà dell'Ente della Provincia di Arezzo la necessaria autorizzazione per l'esecuzione di qualsiasi intervento e lavoro da effettuare all'impianto;
- a partecipare agli oneri di funzionamento della struttura, come elencati nel precedente art. 4 tramite un canone annuo da versare all'Istituto in un'unica rata alla conclusione dell'anno scolastico (e comunque entro e non oltre il 30 giugno);
- a provvedere alla formazione del proprio personale, operante nell'impianto, all'uso del DAE (defibrillatore) e dovranno garantire, durante l'attività sportiva, la presenza di almeno un soggetto formato che dovrà rendere disponibile, in caso di controlli, il proprio attestato BLS-D. La società sportiva contraente ha comunicato prima della firma del presente atto i nominativi degli esecutori BLS-D che saranno presenti durante lo svolgimento delle attività sportive. La Società sportiva, mediante il proprio referente, assicura prima dell'inizio delle attività sportive la verifica sulla corretta funzionalità del DAE, compilando l'apposito registro collocato in prossimità del dispositivo. Nel caso ne venga riscontrata l'assenza o qualsiasi anomalia nel funzionamento, questa dovrà essere immediatamente comunicata alla Provincia e, vista l'impossibilità di garantire le condizioni di sicurezza nell'impianto, l'attività sportiva dovrà essere immediatamente sospesa fino al ripristino della funzionalità del dispositivo DAE. La responsabilità per la mancata sospensione dell'attività sportiva sarà in capo esclusivamente alla società sportiva assegnataria. Se, a seguito di verifiche effettuate dall'Ufficio, il soggetto utilizzatore dovesse risultare inosservante al suddetto obbligo, verrà revocata la concessione degli spazi pena la revoca della concessione degli spazi;
- a verificare, all'inizio della stagione sportiva, la presenza e l'integrità della cassetta di pronto soccorso di cui ogni impianto sportivo concesso sarà dotato e a provvedere al reintegro di eventuali dispositivi mancanti. Resta inteso che l'Associazione sportiva ha l'obbligo di dotarsi in autonomia di una cassetta di pronto soccorso di proprietà e di renderla disponibile durante lo svolgimento delle attività sportive programmate;
- a provvedere, nel caso l'Associazione svolga attività con ragazzi minori, alla loro sorveglianza durante la permanenza nell'impianto fino all'uscita;





- a comunicare per meri fini conoscitivi all'Istituto il numero e i nominativi degli istruttori e del personale addetto alla vigilanza assicurato dalle Associazioni, nonché i nominativi e la reperibilità permanente dei responsabili delle stesse. Dette comunicazioni dovranno essere fornite su specifiche schede da concordare e predisporre, ma soprattutto a vigilare sugli effettivi ingressi dei soggetti di cui sopra, al fine di garantire l'incolumità e la sicurezza dei convivitori e semiconvittori.

L'Associazione sportiva s'impegna, altresì, a svolgere le attività in ottemperanza alle disposizioni previste dalla normativa vigente garantendo, sotto la propria responsabilità, le misure di tutela della salute ed altre misure di prevenzione igienico-sanitarie, nonché in materia di sicurezza ed il rispetto di tutti gli adempimenti previsti dalla normativa nazionale/regionale/comunale, dalle linee guida per le attività sportive emanate dal Dipartimento dello Sport – Presidenza del Consiglio dei Ministri, dai protocolli delle Federazioni Sportive Nazionali (FSN), Discipline Sportive Associate (DSA) e Enti di Promozione Sportiva (EPS) di appartenenza.

L'Amministrazione Provinciale si riserva, in caso di disposizioni normative che potranno intervenire nel corso della stagione sportiva, di interdire l'accesso agli impianti o limitarne l'uso precludendo l'utilizzo degli ambienti spogliatoi/docce.

Si fa presente inoltre che l'impianto messo a disposizione ricade nella disciplina per l'edilizia scolastica (DM 26/8/1992 – nota Ministero prot. 0013257 del 12.10.2011). Pertanto le attività sportive ivi condotte dovranno essere esercitate in assenza di pubblico e comunque con affollamento inferiore alle 100 persone, presenti a qualsiasi titolo all'interno dell'impianto. La società sportiva concessionaria della palestra s'impegna a rispettare rigorosamente la sopracitata prescrizione.

L'Amministrazione Provinciale si riserva in ogni caso la facoltà di sospendere e/o revocare la concessione d'uso degli spazi orari per motivi di pubblico interesse e/o di adeguamento normativo delle strutture, previo preavviso ai diretti interessati.

In tale ipotesi non è comunque dovuta a favore delle società/associazioni sportive interessate alcuna somma a titolo di rimborso e/o risarcimento danni.

Art. 7 - VIGILANZA SULL'ACCORDO

L'Istituto vigilerà sul corretto uso dell'impianto da parte delle Associazioni convenzionate, sullo stato di mantenimento, funzionalità degli arredi e delle attrezzature e sulla regolare effettuazione della pulizia e tenuta in ordine dell'impianto e delle attrezzature nonché della regolare manutenzione del campo da gioco e ne darà comunicazione alla Provincia.

Art. 8 - DURATA E CAUSE DI RECESSO

La presente convenzione ha durata triennale, eventualmente rinnovabile laddove l'Associazione s'impegni ad effettuare interventi di riqualificazione delle strutture ed degli impianti, secondo un progetto preliminare accompagnato da un piano di fattibilità economico finanziaria per la rigenerazione, la riqualificazione e l'ammodernamento e per la successiva gestione con la previsione di un utilizzo teso a favorire l'aggregazione e l'inclusione sociale e giovanile, così come previsto dall'art. 5 del Dlgs 38/21.

La Provincia e l'Istituto si riservano la facoltà di revocare la concessione qualora essa non dovesse essere più corrispondente alle esigenze di pubblico interesse o risultasse in contrasto con il perseguimento delle finalità pubbliche.

La concessione dell'utilizzo degli spazi, in orario extrascolastico, sarà anche revocata nei confronti della Associazione che dovesse incorrere in inadempienze di cui all'art. 6 e in più di due richiami scritti per gravi violazioni delle clausole contenute nel presente accordo.

In caso di mancato pagamento del canone alla scadenza prevista si procederà, con effetto immediato, alla sospensione dell'utilizzo della palestra fino all'avvenuta corresponsione di quanto dovuto. Il protrarsi dell'insolvenza, per i 30 giorni successivi, comporterà la risoluzione per inadempimento del rapporto e l'immediata decadenza dalla convenzione, fermo restando l'obbligo dell'Associazione sportiva di corrispondere i canoni dovuti.

Il mancato pagamento dei canoni costituisce motivo ostativo per il rilascio di eventuali successive concessioni d'uso degli impianti.

L'Amministrazione Provinciale può disporre inoltre la sospensione temporanea e la revoca della concessione d'uso dell'impianto sportivo senza preavviso su segnalazione del Servizio competente per cause riconducibili ad emergenze epidemiologiche o sanitarie. L'Amministrazione Provinciale può altresì disporre la sospensione temporanea dall'attività, dandone comunicazione agli utilizzatori con congruo anticipo, per lo svolgimento di particolari manifestazioni o in occasione di interventi di manutenzione ordinaria.

Art. 9 - PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), si informa che la Provincia di Arezzo, in qualità di titolare, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità esclusivamente connesse alla gestione dell'impianto sportivo di cui al presente atto. Gli interessati potranno esercitare i propri diritti (artt. 15 e ss. del GDPR) presentando istanza al seguente indirizzo: privacy@provincia.arezzo.it

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile al seguente indirizzo : ESSETI SERVIZI TELEMATICI S.R.L., - Avv. Flavio Corsinovi e-mail: dpo_arezzo@essetiweb.it

Art. 10 - NORME INTEGRATIVE

Per quanto non espressamente previsto e convenuto nel presente accordo, le parti fanno rinvio alle norme del Codice Civile e alla legislazione vigente in materia.

Art. 11 - FORO COMPETENTE

Il Foro di Arezzo è competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere in dipendenza della presente convenzione.



LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO

Per la Provincia di Arezzo

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'P. S. G.', written over a horizontal line.

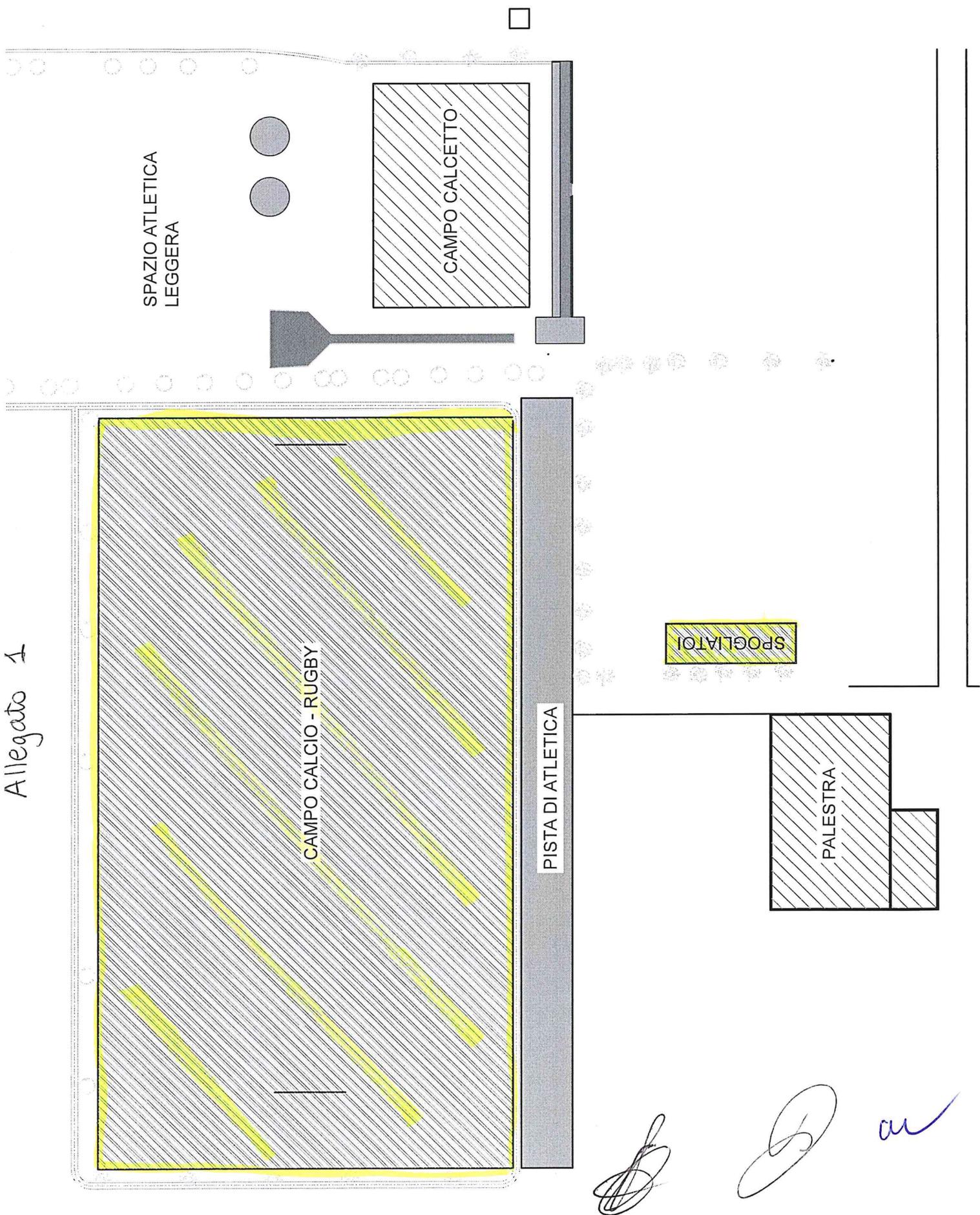
Per l'Istituto Scolastico

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Luca Tagliani', written over a horizontal line.

Per l'Associazione Sportiva

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'D. B.', written over a horizontal line.A small, stylized handwritten mark in blue ink, possibly a signature or initials.

Allegato 1



SPAZIO ATLETICA
LEGGERA

CAMPO CALCESTO

CAMPO CALCIO - RUGBY

PISTA DI ATLETICA

SPOGLIATOI

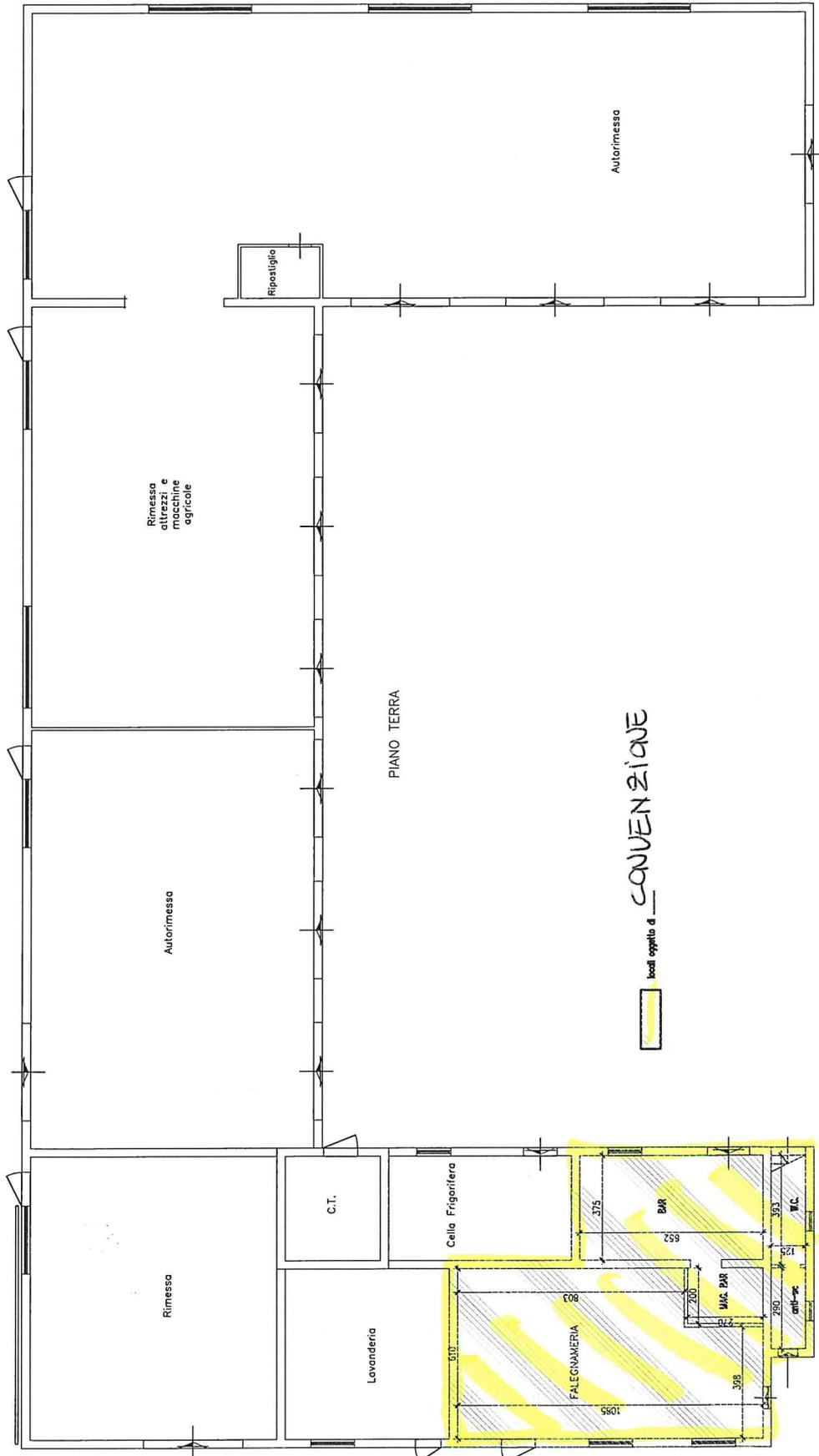
PALESTRA

[Handwritten signatures]

3

2

Allegato 2



Er

8



PROVINCIA
DI AREZZO

Servizio Coordinamento Politiche Enti Locali

Piazza della Libertà, 3
52100 Arezzo

E-Mail competizioni.ciclistichepodistiche@provincia.arezzo.it

PEC protocollo.provar@postacert.toscana.it
Sito web www.provincia.arezzo.it

C.F. 80000610511
P.IVA 00850580515

INTERVENTI/PROGETTI ANNUALI A CARICO DELL'ASSOCIAZIONE SPORTIVA

1) tinteggiatura interna dei locali spogliatoi

come da Prezziario della Regione Toscana (voce TOS23/1_01.F04.004.003)
€ 4,358/mq x 405 mq = € **1.764,99** (escluso IVA a norma di legge)

2) manutenzione del verde campo da Rugby e aree limitrofe al campo

come da Prezziario della Regione Toscana (voce TOS23/1_09.V01.010.004)
€ 0,03086/mq x 8400 mq (70x120 dimensione del campo da rugby) = € **259,22**
(escluso IVA a norma di legge), per almeno 10 tagli all'anno € 259,22 x 10 = € **2592,20**
(escluso IVA a norma di legge)

3) progetti SPORTIVI CURRICULARI con l'Istituto Scolastico

12 ore settimanali per 4 settimane, 48 ore totali al costo orario di € 30,00, 48 ore x 30€
l'ora = € **1.440,00** (escluso IVA a norma di legge)

Totale interventi/progetti a carico associazione sportiva con cadenza annuale

€ 1764,99 (tinteggiatura)

€ 2592,20 (taglio erba)

€ 1440,00 (progetti sportivi curriculari)

TOTALE € 5.797,19 (escluso IVA a norma di legge)

STIMA DELLE UTENZE

(come da prospetto redatto allegato predisposto dall'Ufficio Tecnico)

€ 264,78 X 10 mesi = € **2.647,80** litri consumati acqua (docce-lavelli-wc)

€ 38,22 X 5 mesi = € **191,10** litri gas riscaldamento spogliatoi

€ 252,00 X 10 mesi = € **2.520,00** litri gas per docce

€ 95 X 10 mesi = € **950,00** consumo corrente elettrica (illuminazione campo-bagni-bar)

TOTALE € 6.308,90 (escluso IVA a norma di legge)

CONTRIBUTO ANNUO A CARICO ASSOCIAZIONE € 500,00

CONSUMO MENSILE PER USO BAGNI					
DOCCE		Litri consumati 40 lt/p (10 min) x giorno	Litri consumati 40 lt/p (5 min) x MESE	Consumo Settimanale GAS 0,3 lt /doccia	Consumo mensile GAS 0,3 lt /doccia
Martedì	75 Persone	3.000	12.000	22,50 Lt gpl	90 Lt gpl
Mercoledì	75 Persone	3.000	12.000	22,50 Lt gpl	90 Lt gpl
Giovedì	30 Persone	1.200	4.800	9 Lt gpl	36 Lt gpl
Venerdì	75 Persone	3.000	12.000	22,50 Lt gpl	90 Lt gpl
Sabato	90 Persone	3.600	7.200	27,00 Lt gpl	
		Parziale 10.200	TOT. 48.000 Lt/mese	Parziale 103,50	TOT. 360 Lt
LAVELLI		Litri consumati 3lt/p per giorno	Litri consumati 120 lt/p (10 min) x MESE		
Martedì	90 Persone	270	1.080		
Mercoledì	90 Persone	270	1.080		
Giovedì	44 Persone	132	528		
Venerdì	90 Persone	270	1.080		
Sabato	90 Persone	270	540		
		Parziale 1.212	TOT. 4.308 Lt/mese		
WC		Litri consumati 8lt/p	Litri consumati 120 lt/p		
Martedì	90 Persone	720	2.880		
Mercoledì	90 Persone	720	2.880		
Giovedì	44 Persone	352	1.408		
Venerdì	90 Persone	720	2.880		
Sabato	90 Persone	960	3.840		
		Parziale 52.080	TOT. 13.888 Lt/mese		
TOTALE 202.384 Lt/mese litri acqua e 598,40 mc di gas					
CONSUMO MENSILE GAS PER RISCALDAMENTO SPOGLIATOI					
Riscaldamento		mc consumati 0,7 Lt/ora per giorno	mc consumati 0,7 lt/ore per mese		
Martedì	5 ore	3,5	14		
Mercoledì	5 ore	3,5	14		
Giovedì	2 ore	1,4	5,6		
Venerdì	5 ore	3,5	14		
Sabato	5 ore	3,5	7		
		parziale 22 mc	tot. 54,60 Lt		
CONSUMO MENSILE CORRENTE					
Illuminazione Campo		Illuminazione Campo kw consumati per giorno	Illuminazione Campo kw consumati per mese	mensili bagni e locale bar	
Martedì	5 ore	12	48	Martedì 90 pers.	20 kw
Mercoledì	5 ore	12	48	Mercoledì 90 pers.	20 kw
Giovedì	2 ore	5	32	Giovedì 44 pers	8 kw
Venerdì	5 ore	12	48	Venerdì 90 pers	20 kw
Sabato	5 ore	12	24	Sabato 120 pers.	12 kw
		parziale 53 kw	Tot 200 kw	immobile bar	100 kw
					Tot. 180 kw

Totale litri consumati al mese 66.196,00 Lt	costo 4,00 €/mc	TOT. 264,78€
---	-----------------	--------------

Totale Litri di gas/mese x riscaldamento 54,60	costo 0,70 €/lt	TOT. 38,22€
--	-----------------	-------------

Totale Litri di gas/mese x docce 360,00	costo 0,70 €/lt	TOT. 252,00 €
---	-----------------	---------------

Totale kw mensili 380kw	costo 0,25 €/kw	TOT. 95 €
-------------------------	-----------------	-----------

SPESE MENSILI DA RICHIEDERE	650,00
------------------------------------	---------------