

Prot. n.46869/06.14.20.16 15/06/2016

OGGETTO: ASSISTENZA TECNICA ED INFORMATICA PER IL SERVIZIO CONTABILITA' GENERALE CON MODALITA' A CHIAMATA. AFFIDAMENTO A PRIMAVERA ANGELO E IMPEGNO DI SPESA.

CIG: Z771A4B931

Servizio: Finanze e Patrimonio

Riscontro di bilancio: sì

Allegati: sì

Immediatamente eseguibile: sì

Uffici interessati: FE-AGL

IL RAGIONIERE CAPO

VISTO che la gestione della contabilità, nei suoi aspetti sia finanziari che economici, avviene attraverso una procedura applicativa Civilia Open sviluppata da Dedagroup fornita dalla Società Publica Toscana s.r.l.;

RICORDATO che tale procedura di Contabilità è in uso all'Ente dal 1996 a seguito dell'aggiudica-zione alla Società Publica Toscana s.r.l. con deliberazione di GP n. 2004/1996 e che nel corso degli anni è stata integrata ed aggiornata a seguito di variazioni di legge intervenute;

CONSIDERATO inoltre che per necessità rilevate dal Servizio Finanze si è reso necessario, nel corso degli ultimi anni, lo sviluppo di una serie di applicazioni e procedure di estrazione ed analisi dei dati contabili integrative e complementari a quelli forniti dalla softwarehouse;

CONSIDERATO che tali integrazioni e personalizzazioni sono state sviluppate da Primavera Angelo che risulta dotato di elevata e specifica competenza relativamente alle procedure informatiche di contabilità "Civilia Open" che solo essa è in grado di manutenerle ed implementarle;

CONSIDERATO che all'interno del CED o di altre strutture organizzative interne alla Provincia di Arezzo non esistono professionalità in grado di effettuare analoghi interventi ed elaborazioni con il software di gestione contabile ed offrire una adeguata assistenza informatica e tecnica agli uffici operanti nell'area finanziario-contabile;

CONSIDERATO che il Sig. Angelo Primavera, titolare della omonima ditta individuale, è stato impiegato dal 1997 al 2005 presso la Società pubblica Toscana s.r.l. con mansioni di assistente tecnico ed applicativo sui software CIVILIA OPEN e che pertanto è in grado di operare sui suddetti sistemi come attestato dalla stessa Società con lettera del 06/12/2012 agli atti del Servizio Contabilità generale;

VISTO l'articolo 3 del decreto legislativo n. 118 del 2011 che prevede che, a decorrere dal 1° gennaio 2014, le amministrazioni pubbliche territoriali e i loro enti strumentali in contabilità finanziaria conformano la propria gestione a regole contabili uniformi definite sotto forma di principi contabili generali e di principi contabili applicati;

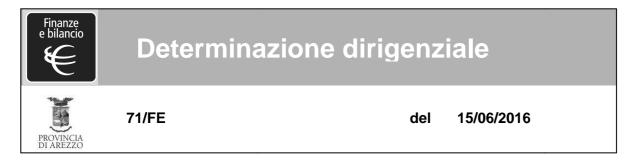
VISTO il dlgs 118/2011 (decorrenza 01.01.2015) che ha disposto l'introduzione dell'armonizzazione dei sistemi contabili per gli Enti Locali ed Enti Regionali e che prevede oltre all'adeguamento ai principi contabili generali cui all'allegato 1, anche l'ulteriore adeguamento ai principi contabili applicati della programmazione, della contabilità finanziaria, della contabilità economico-patrimoniale e del bilancio consolidato, come dagli allegati A del detto D. Lgs.118/2011;

VISTO l'allegato n. 6 del decreto legislativo n 118 del 2011 che prevede a decorrere dall'anno 2016, l'adozione del Piano dei Conti Integrato costituito dall'elenco delle voci del bilancio gestionale finanziario e dei conti economici e patrimoniali, definito in modo da consentire la rilevazione unitaria dei fatti gestionali;

CONSIDERATO che a seguito dei vari aggiornamenti del database dovuti alle sopracitate novità normative si rendono necessarie la formazione e l'assistenza al personale addetto;

CONSIDERATO che per lo svolgimento di tale servizio verrà attivata la modalità di "assistenza a chiamata" a seconda delle esigenze del servizio Contabilità e finanze;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 25/STAFF del 16/12/2015 avente ad oggetto "Impegno di spesa per attività di assistenza tecnica, hardware e software anno 2016" con cui, tra l'altro, si garantiscono anche per il 2016 i servizi di assistenza sistemistica e hardware anche per il Servizio Finanze e Bilancio;



CONSIDERATO che per la continuità operativa del Servizio finanziario è necessario procedere all'attivazione dei servizi sopra specificati con urgenza;

CONDIDERATO che l'esperienza e la profonda conoscenza delle procedure CIVILIA OPEN da parte di Primavera Angelo è stata più volte testata nel corso degli anni ed ha garantito efficaci e proficui interventi ed ha inoltre permesso una migliore distribuzione e fruibilità delle informazioni presenti nel data base rendendo anche più facile e veloce l'invio dei dati necessari ad altri servizi;

CONSIDERATI i vantaggi sia economici che funzionali che derivano dalla residenza di Primavera Angelo nella città di Arezzo che di fatto annulla i costi di trasferta e rende più tempestivi gli interventi;

CONSIDERATA l'attestazione da parte della Società Dedagroup s.p.a. del 21/01/2013 in cui si dichiara che il Sig. Angelo Primavera è esperto e competente per operare sui sistemi CIVILIA ed è pertanto autorizzato a svolgere la manutenzione ordinaria degli stessi;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 29/FE del 03/03/2016 con la quale veniva affidato a Primavera Angelo di Arezzo il servizio di assistenza tecnica ed informatica a chiamata, ai sensi dell'art. 125, comma 11 del D.Lgs. 163/2006;

VISTA la richiesta da parte di Primavera Angelo di aderire al regime fiscale previsto dall'art. 1, commi da 54 a 89, della Legge n. 190/2014 così come modificato dalla Legge numero 208/2015;

VISTA la richiesta di non applicazione della ritenuta alla fonte a titolo d'acconto ai sensi dell'articolo 1 comma 67 della legge numero 190/2014, con applicazione di imposta di bollo da 2 euro assolta sull'originale per importi maggiori di 77,47 euro;

CONSIDERATO che Primavera Angelo ha presentato la suddetta richiesta ai sensi della citata Legge in base alla quale le persone fisiche che intraprendono l'esercizio di impresa, arti e professioni possono avvalersi del regime forfetario comunicando nella dichiarazione di inizio attività di presumere il possesso dei requisiti;

CONSIDERATO che la prestazione non è quantificabile con esattezza perché verrà effettuata a chiamata;

PRESO ATTO che l'importo presumibile entro il 31/12/2016 o fino ad esaurimento delle ore previste, sulla base delle prestazioni effettuate, è pari a €8.784,00, (comprensivo di rivalsa INPS del 4% e di imposta bollo) per un totale di n. 234 ore di assistenza;

APPROVATO l'impegno di spesa di spesa di € **8.784,00** comprensivo di rivalsa INPS del 4% e di di imposta di bollo, (prestazione non assoggettata ad I.V.A. ai sensi dell'art.1, commi 54-89, legge n. 190/2014);

DATO ATTO che verranno rispettate le disposizioni di cui al D.Lgs. 14/03/2013 n. 33 in materia di trasparenza;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/8/2010 n. 136 in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTA la Deliberazione CP n. 53 del 21/12/2015 avente ad oggetto "Esercizio provvisorio del Bilancio 2016 e gestione provvisoria", esecutiva ai sensi di legge;

ESPRESSO il proprio parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del d.lgs. 18/08/2000 n. 267;

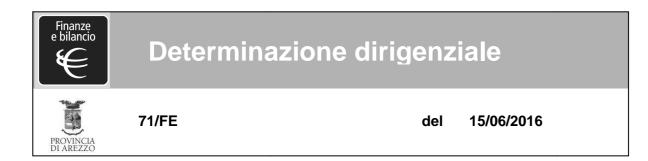
APPOSTO il visto di regolarità contabile attestante la regolare copertura finanziaria nel bilancio provinciale delle spese ordinate dalla presente determinazione, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del d.lgs. 18/08/2000 n. 267;

VISTO il parere favorevole del Segretario Generale ai sensi del Decreto del Presidente della Provincia n. 234 del 28/10/2014;

DETERMINA

- 1. **DI AUTORIZZARE** la spesa totale di €8.784,00 comprensivo di rivalsa INPS del 4% e di imposta di bollo per il servizio di assistenza informatica e tecnica da effettuarsi con modalità a chiamata per le motivazioni indicate in premessa per un totale di n. 234 ore di assistenza;
- 2. **DI AFFIDARE** a Primavera Angelo di Arezzo il servizio di assistenza tecnica ed informatica a chiamata, ai sensi dell'art. 125, comma 11 del D.Lgs. 163/2006 entro il 31/12/2016 o fini ad esaurimento delle ore previste;
- 3. **DI IMPEGNARE** la spesa di € **8.784,00** ai seguenti capitoli che presentano la necessaria disponibilità finanziaria in deroga ai limiti di cui 163 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 in quanto trattasi di spesa non frazionabile in dodicesimi
 - € 8784,00al Capitolo 100170 Impegno n. 1629/2016 P.F. U.1.03.02.16.999; Siope 1329 ;
- 4. **DI DARE ATTO** che qualora la ditta accetti di applicare lo "sconto pronto cassa" del 3% sul prezzo totale da indicare in fattura medesima verrà emesso entro 15 gg. dalla data di ricevimento della stessa;
- 5. **DI DARE ATTO** che il responsabile del procedimento amministrativo per gli interventi di cui si tratta è la Dr.ssa Roberta Gallorini.

Il Ragioniere Capo (Dott.ssa Roberta Gallorini)



AREA "GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE"

SERVIZIO "FINANZE E PATRIMONIO"

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 71/FE

DEL 15/06/2016

IL SEGRETARIO GENERALE

======================================	
onigenie proponenie, bot	tissa Roberta Ganorini
a	Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica i sensi dell'art. 49, comma 1, del d.lgs. 18/08/2000 n. 267.
Data	Il Responsabile dell'Ufficio
_	niere Capo in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria nel Bilancio provinciale 151, comma 4, del d.lgs. 18/08/2000 n. 267, della spesa approvata con il presente atto
Importo €	Capitolo
Impegno n	
Data	Il Ragioniere Capo