
	<b>Determinazione dirigenziale</b>	
	<b>29/FE</b>	<b>del 03/03/2016</b>

Prot. n. 34655/06.14.20.16

del 25/03/2016

=====

**OGGETTO: ASSISTENZA TECNICA ED INFORMATICA PER IL SERVIZIO CONTABILITA' GENERALE CON MODALITA' A CHIAMATA. AFFIDAMENTO A PRIMAVERA ANGELO E IMPEGNO DI SPESA.**

**CIG: Z1B18BB577**

=====

Servizio: Finanze e Patrimonio

Riscontro di bilancio: sì

Allegati: sì

Immediatamente eseguibile: sì

Uffici interessati: FE-AGL



# Determinazione dirigenziale



29/FE

del 03/03/2016

## IL RAGIONIERE CAPO

**VISTO** che la gestione della contabilità, nei suoi aspetti sia finanziari che economici, avviene attraverso una procedura applicativa Civilia Open sviluppata da Dedagroup fornita dalla Società Pubblica Toscana s.r.l.;

**RICORDATO** che tale procedura di Contabilità è in uso all'Ente dal 1996 a seguito dell'aggiudicazione alla Società Pubblica Toscana s.r.l. con deliberazione di GP n. 2004/1996 e che nel corso degli anni è stata integrata ed aggiornata a seguito di variazioni di legge intervenute;

**CONSIDERATO** inoltre che per necessità rilevate dal Servizio Finanze si è reso necessario, nel corso degli ultimi anni, lo sviluppo di una serie di applicazioni e procedure di estrazione ed analisi dei dati contabili integrative e complementari a quelli forniti dalla softwarehouse;

**CONSIDERATO** che tali integrazioni e personalizzazioni sono state sviluppate da Primavera Angelo che risulta dotato di elevata e specifica competenza relativamente alle procedure informatiche di contabilità "Civilia Open" che solo essa è in grado di mantenerle ed implementarle;

**CONSIDERATO** che all'interno del CED o di altre strutture organizzative interne alla Provincia di Arezzo non esistono professionalità in grado di effettuare analoghi interventi ed elaborazioni con il software di gestione contabile ed offrire una adeguata assistenza informatica e tecnica agli uffici operanti nell'area finanziario-contabile;



**CONSIDERATO** che il Sig. Angelo Primavera, titolare della omonima ditta individuale, è stato impiegato dal 1997 al 2005 presso la Società pubblica Toscana s.r.l. con mansioni di assistente tecnico ed applicativo sui software CIVILIA OPEN e che pertanto è in grado di operare sui suddetti sistemi come attestato dalla stessa Società con lettera del 06/12/2012 agli atti del Servizio Contabilità generale;

**VISTO** l'articolo 3 del decreto legislativo n. 118 del 2011 che prevede che, a decorrere dal 1° gennaio 2014, le amministrazioni pubbliche territoriali e i loro enti strumentali in contabilità finanziaria conformano la propria gestione a regole contabili uniformi definite sotto forma di principi contabili generali e di principi contabili applicati;

**VISTO** il dlgs 118/2011 (decorrenza 01.01.2015) che ha disposto l'introduzione dell'armonizzazione dei sistemi contabili per gli Enti Locali ed Enti Regionali e che prevede oltre all'adeguamento ai principi contabili generali cui all'allegato 1, anche l'ulteriore adeguamento ai principi contabili applicati della programmazione, della contabilità finanziaria, della contabilità economico-patrimoniale e del bilancio consolidato, come dagli allegati A del detto D. Lgs.118/2011;

**VISTO** l'allegato n. 6 del decreto legislativo n. 118 del 2011 che prevede a decorrere dall'anno 2016, l'adozione del Piano dei Conti Integrato costituito dall'elenco delle voci del bilancio gestionale finanziario e dei conti economici e patrimoniali, definito in modo da consentire la rilevazione unitaria dei fatti gestionali;

**CONSIDERATO** che a seguito dei vari aggiornamenti del database dovuti alle sopracitate novità normative si rendono necessarie la formazione e l'assistenza al personale addetto;

	<h1 style="text-align: center;">Determinazione dirigenziale</h1>	
	<p style="text-align: center;"><b>29/FE</b></p>	<p style="text-align: right;"><b>del 03/03/2016</b></p>

**CONSIDERATO** che per lo svolgimento di tale servizio verrà attivata la modalità di “assistenza a chiamata” a seconda delle esigenze del servizio Contabilità e finanze;

**RICHIAMATA** la Determinazione Dirigenziale n. 25/STAFF del 16/12/2015 avente ad oggetto “Impegno di spesa per attività di assistenza tecnica, hardware e software anno 2016” con cui, tra l’altro, si garantiscono anche per il 2016 i servizi di assistenza sistemistica e hardware anche per il Servizio Finanze e Bilancio;

**CONSIDERATO** che per la continuità operativa del Servizio finanziario è necessario procedere all’attivazione dei servizi sopra specificati con urgenza;

**CONDIDERATO** che l’esperienza e la profonda conoscenza delle procedure CIVILIA OPEN da parte della Ditta individuale Primavera Angelo è stata più volte testata nel corso degli anni ed ha garantito efficaci e proficui interventi ed ha inoltre permesso una migliore distribuzione e fruibilità delle informazioni presenti nel data base rendendo anche più facile e veloce l’invio dei dati necessari ad altri servizi;

**CONSIDERATI** i vantaggi sia economici che funzionali che derivano dalla ubicazione della Società Spring Data s.a.s. nella città di Arezzo che di fatto annulla i costi di trasferta e rende più tempestivi gli interventi;

**CONSIDERATA** l’attestazione da parte della Società Dedagroup s.p.a. del 21/01/2013 in cui si dichiara che il Sig. Angelo Primavera è esperto e competente per operare sui sistemi CIVILIA ed è pertanto autorizzato a svolgere la manutenzione ordinaria degli stessi;

**RICHIAMATA** la Determinazione Dirigenziale n 61/FE del 27/08/2015 con cui veniva affidata alla Società Spring Data s.a.s. di Primavera Angelo l’assistenza tecnica ed informatica con modalità a chiamata per un importo presunto di € 8.784,00 IVA compresa;

**CONSIDERATO** che la società Spring Data sas ha cambiato ragione sociale in Primavera Angelo con sede legale in Arezzo Via Tiepolo n. 11;



**CONSIDERATO** che la prestazione non è quantificabile con esattezza perché verrà effettuata a chiamata;

**PRESO ATTO** che l’importo presumibile dalla data odierna fino al , sulla base delle prestazioni effettuate, è pari a € 8.784,00 per un totale di n. 200 ore di assistenza;

**CONSIDERATO** che tale operazione verrà effettuata ai sensi dell’articolo 1, commi da 54 a 89 della Legge n. 190/2014 così come modificata dalla L. n. 208/2015, per la quale si richiede la non aollicazione della ritenuta alla fonte a titolo d’acconto ai sensi dell’articolo 1 comma 67 della Legge n. 190/2014.

**RITENUTO** di approvare l’impegno di spesa di € **6.923,08** + 4% rivalsa INPS+ IVA al 22% per un totale di € **8.784,00**;

**DATO ATTO** che verranno rispettate le disposizioni di cui al D.Lgs. 14/03/2013 n. 33 in materia di trasparenza;

	<h1>Determinazione dirigenziale</h1>	
	<b>29/FE</b>	<b>del 03/03/2016</b>

**VERIFICATI** gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/8/2010 n. 136 in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

**VISTA** la Deliberazione CP n. 53 del 21/12/2015 avente ad oggetto "Esercizio provvisorio del Bilancio 2016 e gestione provvisoria", esecutiva ai sensi di legge;

**ESPRESSO** il proprio parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del d.lgs. 18/08/2000 n. 267;

**APPOSTO** il visto di regolarità contabile attestante la regolare copertura finanziaria nel bilancio provinciale delle spese ordinate dalla presente determinazione, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del d.lgs. 18/08/2000 n. 267;

**VISTO** il parere favorevole del Segretario Generale ai sensi del Decreto del Presidente della Provincia n. 234 del 28/10/2014;

## DETERMINA

1. **DI AUTORIZZARE** la spesa totale di € **6923,08** + rivalsa INPS del 4% + IVA al 22% per un totale di € **8.784,00** per il servizio di assistenza informatica e tecnica da effettuarsi con modalità a chiamata per le motivazioni indicate in premessa per un totale di n. 200 ore di assistenza;
2. **DI AFFIDARE** a Primavera Angelo di Arezzo il servizio di assistenza tecnica ed informatica a chiamata, ai sensi dell'art. 125, comma 11 del D.Lgs. 163/2006, fino al 31/08/2016;
3. **DI IMPEGNARE** la spesa di € **8.784,00** ai seguenti capitoli che presentano la necessaria disponibilità finanziaria in deroga ai limiti di cui 163 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 in quanto trattasi di spesa non frazionabile in dodicesimi
  - € **8784,00** al **Capitolo 100170 Impegno n. 601/2016 P.F. U.1.03.02.16.999** ;
4. **DI APPROVARE** lo schema di convenzione con Primavera Angelo allegata al presente atto e facente parte integrante e sostanziale di esso;
5. **DI DARE ATTO** che qualora la ditta accetti di applicare lo "sconto pronto cassa" del 3% sul prezzo totale da indicare in fattura medesima verrà emesso entro 15 gg. dalla data di ricevimento della stessa;
6. **DI DARE ATTO** che il responsabile del procedimento amministrativo per gli interventi di cui si tratta è la Dr.ssa Roberta Gallorini.

*Vista l'urgenza il presente viene dichiarato immediatamente eseguibile*

Il Ragioniere Capo  
(Dott.ssa Roberta Gallorini)



# Determinazione dirigenziale



29/FE

del 03/03/2016

## PROVINCIA DI AREZZO

**Convenzione per affidamento di incarico del servizio di assistenza tecnica ed informatica al Servizio Contabilità Generale, con modalità a chiamata. CIG: Z1B18BB577**

L'anno duemilaquindici (2015) il giorno \_\_\_\_\_ del mese di marzo nella sede della Provincia di Arezzo, piazza della Libertà n. 3

### T R A

- **Roberta Gallorini**, nata ad Arezzo il 02.01.1967, domiciliata per la carica presso la sede della Provincia di Arezzo, Piazza della Libertà n. 3 – Dirigente del Servizio Finanze e Bilancio.

### E

- **Angelo Primavera**, nato a Campobasso il 09.07.1956, in qualità di Socio accomandatario Ditta individuale Primavera Angelo, con sede e domicilio fiscale in Arezzo, Via Tiepolo n. 11, CAP 52100, pec info@pec.springdata.eu .

### PREMESSO

**Che** con determinazione dirigenziale n. /FE –esecutiva ai sensi di legge – il servizio in oggetto indicato è stato affidato a Primavera Angelo, per un importo complessivo presunto di € 6923,08=, oltre rivalsa INPS del 4% e IVA al 22% pari per un totale di **€ 8.784,00**, come risulta dalla documentazione depositata in atti;

### TUTTO CIO' PREMESSO

Le Parti convengono e stipulano quanto in appresso:

**ART. 1** – La narrativa fa parte integrante dei patti di stipulazione.

**ART. 2** – La Dott.ssa **Roberta Gallorini**, nel nome, per conto e nell'interesse della Provincia di Arezzo, che ella legittimamente rappresenta, concede all'altro contraente a **Primavera Angelo**, che accetta, l'incarico del servizio di assistenza tecnica ed informatica al Servizio Contabilità Generale con modalità a chiamata.

**ART. 3** – Le parti danno atto che il presente servizio è in corso di esecuzione dal 01/03/2016 e durerà fino al 31/08/2016.

**ART. 4** – L'Impresa affidataria è tenuta a comunicare tempestivamente all'Amministrazione ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari e nella struttura dell'Impresa, nonché negli organismi tecnici ed amministrativi.

**ART. 5** – L'Impresa affidataria svolgerà il servizio di cui sopra a chiamata, coordinandosi necessariamente con l'Amministrazione Committente.

**ART. 6** – L'impresa Affidataria si obbliga, inoltre, per tutta la durata del presente incarico e per i tre anni successivi alla sua cessazione, a mantenere strettamente riservati tutti i dati, le informazioni, le notizie, le conoscenze contabili, amministrative e/o tecniche relative all'Ente, di cui dovesse venire a conoscenza o in possesso per ragioni connesse all'espletamento dell'incarico medesimo. Si impegna inoltre, anche per il periodo successivo alla scadenza dell'incarico stesso, ad astenersi dal dare copia e/o comunicazione e/o anche semplice visione a terzi, in tutto o in parte, di documenti o dati, di cui dovesse venire a conoscenza in ragione dell'espletamento dell'incarico.

**ART. 7** – L'importo presunto del servizio ammonta a netti **€ 6923,08=** (diconsi euro seimilanovecentoventitrè/08), oltre ritenuta d'acconto nella misura prevista dalla normativa vigente. Il pagamento di compensi verrà effettuato dietro presentazione di regolare fattura.

Le Parti concordano espressamente che il termine per effettuare i pagamenti è fissato in 30 (trenta) giorni, ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 231/2002, come modificato dal D.Lgs. 192/2012.

**ART. 8** – Qualora l'Impresa non proceda all'esecuzione del servizio in oggetto, secondo le



# Determinazione dirigenziale



29/FE

del 03/03/2016

condizioni stabilite dal presente atto, con la perizia e la diligenza che l'incarico stesso richiede, la Provincia può risolvere il contratto con diritto al risarcimento degli eventuali danni arrecati.

La Provincia si riserva la facoltà di recedere dal presente atto in qualunque momento, senza preavviso, fermo restando l'obbligo di corrispondere all'Impresa affidataria il compenso dovuto per i servizi resi, ma senza che la stessa Impresa possa opporre eccezioni di qualunque tipo, né esercitare alcuna pretesa ulteriore.

**ART. 9** - L'Impresa affidataria, in relazione al presente atto, assume ogni obbligo previsto per l'appaltatore dalla L. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

Le Parti danno atto che – ai sensi dell'art. 3, comma 8, della citata L.136/2010 – il presente contratto si intenderà risolto di diritto, nel caso in cui le transazioni vengano eseguite in violazione di quanto disposto dalla medesima Legge, in relazione ai conti correnti utilizzati.

Ai sensi del medesimo comma 8, l'appaltatore, inoltre, si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della Provincia ove ha sede la stazione appaltante della notizia dell'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria da parte dei propri subappaltatori e subcontraenti.

**ART. 10** – L'Affidatario dichiara che non sussistono cause di incompatibilità a contrattare con la Stazione Appaltante sotto il profilo della L. 190/2012 e relativi provvedimenti attuativi (cd. normativa anticorruzione).

Dichiara, in particolare, ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 21 del D.Lgs. 39/2013, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo, con ex dipendenti o ex incaricati (per incarichi di cui al D.Lgs. 39/2013) dell'Ente appaltante - nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto con l'Ente medesimo - i quali abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali, per conto dell'Ente appaltante e nei confronti dell'Affidatario stesso, negli ultimi tre anni di servizio presso l'Ente.

L'Affidatario, inoltre, dichiara di essere consapevole che i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente articolo sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

L'Affidatario, pertanto, si impegna a non concludere contratti, che integrino la fattispecie di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. 165/2001 e all'art. 21 del D.Lgs. 39/2013, per tutto il periodo di vigenza della presente convenzione.

**ART. 11** – L'Impresa Affidataria dichiara di essere consapevole che la stipulazione del presente atto avviene in pendenza del rinnovo dei controlli di cui all'art. 48 del D.Lgs. 163/2006 e che, in caso di esito negativo degli stessi, si procederà alla risoluzione della convenzione, con gli effetti previsti dalla normativa vigente in materia di lavori pubblici.

**ART. 12** – Tutte le spese inerenti e conseguenti alla convenzione, nessuna esclusa, sono a carico di **Primavera Angelo**.

**ART. 13** – **Primavera Angelo**, ai fini del presente atto, elegge domicilio presso la Segreteria della Provincia di Arezzo.

Roberta Gallorini

---

Angelo Primavera

---



# Determinazione dirigenziale



29/FE

del 03/03/2016

**AREA "GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE"****SERVIZIO "FINANZE E PATRIMONIO"****DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 29/FE****DEL 03/03/ 2016**

**OGGETTO: ASSISTENZA TECNICA ED INFORMATICA PER IL SERVIZIO CONTABILITA' GENERALE CON MODALITA' A CHIAMATA. AFFIDAMENTO A PRIMAVERA ANGELO E IMPEGNO DI SPESA.**

**CIG: Z1B18BB577**

Dirigente proponente, Dott.ssa Roberta Gallorini

Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica  
ai sensi dell'art. 49, comma 1, del d.lgs. 18/08/2000 n. 267.

Il Responsabile dell'Ufficio

Data \_\_\_\_\_

Visto del Ragioniere Capo in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria nel Bilancio provinciale  
ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 18/08/2000 n. 267, della spesa approvata con il presente atto

Importo € \_\_\_\_\_

Capitolo \_\_\_\_\_

Impegno n. \_\_\_\_\_

Il Ragioniere Capo

Data . \_\_\_\_\_

Parere favorevole ai sensi del decreto del Presidente della Provincia  
n° 234 del 28/10/2014

IL SEGRETARIO GENERALE

Data \_\_\_\_\_