



PROVINCIA  
DI AREZZO  
*Medaglia d'Oro al Valor Militare  
per attività partigiana*

## Determinazione Dirigenziale

n. **1615** del **19/12/2019**

Settore Legale Affari Generali Assistenza EE.LL.

Ufficio Informatica

**OGGETTO: Impegno di spesa per forniture urgenti per l'Ufficio Informatica.**  
**CIG: Z492B3EB8D.**

Allegati: No

Riscontro di bilancio: Si

Atto soggetto a pubblicazione: Si

Servizi Interessati:  
Servizio Finanze e Bilancio  
Ufficio Informatica

Classifica/Fascicolo: 06.14.20 - 00000000019



PROVINCIA  
DI AREZZO

Medaglia d'Oro al Valor Militare  
per attività partigiana

## Determinazione Dirigenziale

n. **1615** del **19/12/2019**

### IL DIRIGENTE

**CONSIDERATO** che, per le esigenze operative urgenti dovute a forniture di materiale informatico, cancelleria, cartelle, inserti, badge, fascicoli, toner per stampanti, materiale di consumo vario dell'Ufficio Informatica, occorre impegnare la somma di € 500,00 al Cap. n. 374;

**VISTO** che le Pubbliche Amministrazioni, compresi gli Enti Locali, hanno l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico Consip (ME.PA), o agli altri mercati elettronici istituiti da Centrali di Committenza, per l'acquisto di beni e servizi in economia, sulla base di quanto stabilito dall'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 (c.d. Regolamento Appalti) e dall'art. 1 del D.L. n. 52/2012 (c.d. "Spending Review 1"), che ha reso obbligatorio per le tutte le Amministrazioni, a partire dal 9 maggio 2012, il ricorso ai mercati elettronici anche per gli acquisti sotto la soglia comunitaria;

**RICORDATA**, comunque, la possibilità di ricorrere alle procedure in economia al di fuori dei mercati elettronici che residua solo nell'ipotesi di non reperibilità dei beni o servizi necessari, così come precisato dalla Corte dei Conti, Sez. Reg. Lombardia, Delib. n. 92/2013; pertanto, la possibilità di fare acquisti al di fuori dei mercati elettronici residua solo nei casi previsti dalla legge;

**VERIFICATI** gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010, n. 136, e successive modifiche ed integrazioni, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

**DATO ATTO** che verranno rispettate le disposizioni di cui al D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, in materia di trasparenza;

**VISTA** la Deliberazione del Consiglio Provinciale n.14 del 23/04/2018 di approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021, esecutiva ai sensi di legge;

**VISTO** l'art. 183, comma 9, del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

**ESPRESSO** il proprio parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**VISTO** il parere favorevole del Dirigente del Settore Finanziario, in ordine alla regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria nel Bilancio provinciale, della spesa approvata con il presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

### DETERMINA

1. **DI AUTORIZZARE** la spesa complessiva di € 500, IVA inclusa;



PROVINCIA  
DI AREZZO  
*Medaglia d'Oro al Valor Militare  
per attività partigiana*

## Determinazione Dirigenziale

n. **1615** del **19/12/2019**

2. **DI IMPEGNARE**, a favore dell'operatore economico **Tecem Data Sistemi S.a.s.** di Contri Stefano e C. - con sede in Arezzo, - P.IVA 01212570517, la somma di € 500,00 per l'acquisto di materiale di consumo vario per l'Ufficio Informatica,

3. **DI IMPUTARE** la spesa di € 500,00 al Cap. n. 374, P.F.U.1.03.01.02.006;

4. **DI STABILIRE** che l'effettuazione della fornitura verrà curata nel rispetto delle procedure dettate dagli appositi Regolamenti per la disciplina dei contratti e per gli affidamenti in economia, approvati dal Consiglio Provinciale, rispettivamente, con atti nn. 44 e 43 del 31.10.2013, e che la spesa verrà liquidata ai sensi dell'art. 40 del Regolamento di Contabilità, previa verifica degli adempimenti e modalità di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136, e successive modifiche ed integrazioni, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

5. **DI DARE ATTO** che il CIG relativo all'impegno di spesa è Z492B3EB8D;

6. **DI DARE ATTO** che la spesa sarà esigibile nell'anno 2019;

7. **DI DARE ATTO** che saranno rispettate le disposizioni di cui agli artt. 26 e 27 del Decreto Legislativo 14.03.2013, n. 33, in materia di trasparenza;

8. **DI DARE ATTO** che il Responsabile del procedimento amministrativo è il Dirigente responsabile del Settore Legale, Affari Generali, Assistenza EE.LL, Dott. Patrizio Lucci.

IL DIRIGENTE  
Dott. Patrizio Lucci

Esercizio	Codice Bilancio	Piano Finanziario	Capitolo	Importo	Tipo Movimento
2019	01.02.1	1.03.01.02.006	374	500,00	Impegno
	<b>CIG:</b>	Z492B3EB8D		<b>CUP:</b>	

Il documento è stato firmato da: LUCCI PATRIZIO

Tale firma è stata verificata con esito positivo al momento dell'elaborazione del documento in data 24-12-2019

Il documento informatico, da cui la copia è tratta, è stato predisposto e conservato presso l'Amministrazione scrivente in conformità delle regole tecniche di cui all'art. 71 del d.lgs. 82/2005 (art. 3bis d.lgs.82/2005).