



PROVINCIA DI AREZZO

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE TECNICO "INGEGNERE" O "ARCHITETTO" - A TEMPO INDETERMINATO E PIENO - C.C.N.L. AREA DELLA DIRIGENZA – COMPARTO REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI.

ELENCO DEI QUESITI RELATIVI ALLE PROVE D'ESAME

1^ PROVA SCRITTA

QUESITO ESTRATTO

- "Dopo aver illustrato i criteri con cui è stato operato il riparto delle competenze tra il Presidente della Provincia ed i dirigenti nell'ordinamento provinciale, il candidato indichi motivatamente, nell'ambito delle attività connesse alla programmazione e alla realizzazione dei lavori pubblici, quali atti rientrano rispettivamente nelle competenze del Presidente e dei Dirigenti.
- Dopo aver chiarito in ordine a quali aspetti vertono i controlli di regolarità contabile effettuati dal servizio bilancio sugli atti amministrativi concernenti gli impegni di spesa, il candidato spieghi quali sono le conseguenze dell'accertamento della presenza di vizi di regolarità contabile o di vizi diversi da questi nelle determinazioni dirigenziali.
- L'accesso civico generalizzato. Si descriva le finalità della norma, il termine di conclusione e le modalità di comunicazione ai controinteressati.
- Il Piano della Performance: il ruolo del dirigente nell'assegnazione degli obiettivi e nella loro valutazione.
- L'evoluzione normativa del settore degli appalti di lavori, forniture e servizi, dalle direttive europee 23/24/25-2014 e fino al Decreto Semplificazioni di cui alla legge 11 settembre 2020, n. 120."

QUESITI NON ESTRATTI

- Dopo aver indicato le misure generali di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, il candidato illustri gli obblighi del datore di lavoro in materia di affidamento di lavori e servizi ad un'impresa appaltatrice.
 - Il perfezionamento dell'atto amministrativo. Si descriva l'iter formativo e l'eventuale azione sostitutiva.
 - Dopo aver analizzato le procedure di affidamento dei lavori con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, il candidato illustri le eventuali variazioni intervenute, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte, ai fini dell'individuazione della soglia di anomalia.
 - I contratti della pubblica amministrazione con particolare riferimento ai contratti di appalto e alle loro principali patologie
 - La programmazione dei lavori nel Piano Triennale dei Lavori Pubblici; modalità di finanziamento, ordine di priorità degli interventi e relative procedure di approvazione. Il candidato si soffermi in particolare sull'analisi delle opere non concluse.
-
- Ogni provvedimento amministrativo deve essere motivato salvo gli atti normativi e quelli a contenuto generale. Il candidato indichi gli elementi essenziali della motivazione di un atto amministrativo.
 - Ogni edificio scolastico nel suo complesso ed in ogni suo spazio o locale deve essere tale da

offrire a coloro che l'occupano condizioni di abitabilità soddisfacenti per tutto il periodo di durata e di uso, malgrado gli agenti esterni normali. Il candidato descriva come vengono raggruppate le condizioni di abitabilità.

- La normativa anticorruzione nelle sue diverse declinazioni
- Il contenzioso nel settore dei LL.PP., con particolare riferimento agli artt. 108 e 109 del Codice dei Contratti.
- Parli il candidato dei criteri di sostenibilità energetica e ambientale minimi (CAM) di cui all'art. 34 del Codice dei Contratti (D.lgs 50/2016 testo vigente) anche con riferimento ai decreti adottati del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare

2^ PROVA SCRITTA

QUESITO ESTRATTO

La Provincia di Arezzo è proprietaria di un fabbricato scolastico con struttura portante in mattoni pieni edificato nel 1940 e ospita attualmente circa 800 studenti. L'amministrazione provinciale intende eseguire lavori di miglioramento sismico e ampliamento per ragioni di carenza di spazi. L'importo presunto dei lavori a base d'asta, compresi i costi della sicurezza, è di € 980.000,00. Per l'affidamento all'esterno dei servizi di ingegneria e architettura è stato stimato un importo di € 73.000,00.

Il candidato rediga un documento preliminare all'avvio della progettazione con le seguenti precisazioni di natura procedurale:

- a La tipologia di procedura aperta, ristretta o negoziata per l'affidamento dei servizi di ingegneria e architettura e per il successivo affidamento dei lavori.*
- b se il contratto sarà stipulato a corpo o a misura, o parte a corpo e parte a misura;*
- c se in relazione alle caratteristiche dell'oggetto del contratto, verrà adottato il criterio di aggiudicazione al prezzo più basso o dell'offerta economicamente più vantaggiosa;*

Il documento preliminare, in relazione all'entità, alla tipologia e categoria dell'intervento da realizzare, dovrà riportare fra l'altro l'indicazione:

- *della situazione iniziale e della possibilità di far ricorso ai CAM;*
- *degli obiettivi generali da perseguire e delle strategie per raggiungerli;*
- *delle esigenze e bisogni da soddisfare;*
- *delle regole e norme tecniche da rispettare;*
- *dei vincoli di legge relativi al contesto in cui l'intervento è previsto;*
- *delle funzioni che dovrà svolgere l'intervento;*
- *dei requisiti tecnici che dovrà rispettare;*
- *degli impatti dell'opera sulle componenti ambientali e, nel caso degli organismi edilizi, delle attività ed unità ambientali;*
- *delle fasi di progettazione da sviluppare e della loro sequenza logica nonché dei relativi tempi di svolgimento;*
- *dei livelli di progettazione e degli elaborati grafici e descrittivi da redigere;*
- *dei limiti finanziari da rispettare e della stima dei costi e delle fonti di finanziamento;*
- *dei possibili sistemi di realizzazione da impiegare.*

Il documento deve interpretare i bisogni e le aspettative dell'amministrazione committente ed essere lo strumento-guida per la pianificazione di tutte le successive fasi procedurali

QUESITI NON ESTRATTI

Nei contratti relativi ai lavori, la stazione appaltante verifica la rispondenza degli elaborati progettuali ai documenti di cui all'articolo 23 del Codice, nonché la loro conformità alla normativa vigente.

Il progetto definitivo da validare è stato redatto da un professionista esterno e riguarda la ristrutturazione di una palestra scolastica avente le seguenti caratteristiche:

- Edificio con struttura in c.a. costruito nel 1960.
- L'edificio è sottoposto al vincolo indiretto di cui al D.lgs. 42/2004.

- La palestra ha dimensioni di mt 32x20 e permette la realizzazione di un campo da gioco per la disciplina del basket che l'amministrazione appaltante vuole utilizzare, oltre che a servizio dell'edificio scolastico, anche per gare da parte di associazioni sportive riconosciute.
- Per la realizzazione dei lavori la stazione appaltante ha ottenuto un finanziamento dell'importo complessivo di € 1.350.000,00.

Il progetto prevede i seguenti interventi:

- Miglioramento sismico per € 500.000,00.
- Lavori edili per € 150.000,00.
- Impianti elettrici per € 50.000,00
- Impianti meccanici per € 200.000,00.
- Importo a base d'asta soggetto a ribasso: € 950.000,00
- Costi della sicurezza dedotti dal PSC non soggetti a ribasso: € 45.000,00.

Si precisa che la procedura di scelta del contraente dovrà avvenire entro il mese di ottobre 2021 e la procedura scelta negli atti a contrarre prevede l'affidamento congiunto della progettazione e dell'esecuzione di lavori. Dopo aver illustrato le finalità della verifica, il candidato rediga l'atto formale conclusivo del processo di verifica del progetto definitivo.

Superata la fase di scelta del contraente, un aspetto fondamentale riguarda la fase di attuazione del contratto: dal verbale di consegna al collaudo delle opere. Per un approccio manageriale finalizzato alla realizzazione di opere pubbliche nei tempi e nei costi previsti nei documenti progettuali è necessario attuare un sistema di controlli predittivi e concomitanti.

Per far questo il candidato descriva sommariamente le fasi salienti del procedimento di realizzazione delle opere secondo la seguente traccia:

- Tempi per la stipula del contratto dopo l'aggiudicazione definitiva e problematiche in caso di ritardata sottoscrizione.*
- Ruolo e responsabilità del RUP, del direttore dei lavori e del direttore operativo.*
- L'attestazione dello stato dei luoghi.*
- Il processo verbale di consegna dei lavori.*
- Ruolo e funzione del cronoprogramma e del programma di esecuzione dei lavori.*
- Il processo di accettazione dei materiali.*
- Elenco e analisi dei documenti contabili.*
- Ruolo e funzione del CSE e modifiche al PSC in relazione ad una modifica di lavorazione in fase esecutiva.*
- Le direttive del RUP e del direttore dei lavori.*
- I casi di sospensione e di successiva ripresa dei lavori.*
- I casi di modifica dei contratti durante il periodo della loro efficacia.*
- Le eventuali contestazioni e le riserve*
- Il collaudo tecnico-amministrativo.*

PROVA ORALE

QUESITI ESTRATTI

- La sospensione dei lavori, inizialmente legittima, può diventare illegittima per una dilatazione dei termini di ripresa da parte della stazione appaltante. In fase ripresa dei lavori, nonostante i ripetuti solleciti da parte dell'esecutore a riprendere i lavori, lo stesso appone delle riserve. Quali sono i danni che legittimamente competono all'esecutore e quale funzione deve svolgere il direttore dei lavori durante la fase di sospensione.
 - Differenza tra attività vincolata e attività discrezionale della PA
 - Il soccorso istruttorio. Si descriva l'origine dell'istituto introdotto nell'ordinamento e la procedura ammessa
-

- Gli atti che comportano la dichiarazione di pubblica utilità. Si descriva quando viene disposta ed il procedimento di apposizione del vincolo preordinato all'esproprio e le modalità di comunicazione agli interessati.
 - L'attestazione dello stato dei luoghi prima dell'avvio della procedura di scelta del contraente. Cosa occorre accertare sullo stato dei luoghi, chi deve svolgerlo e sottoscrivere il relativo verbale nonché la procedura da porre in essere nel caso di modifica dopo l'approvazione della progettazione esecutiva.
 - La responsabilità dirigenziale
-

- Il preavviso di rigetto
 - Il subappalto. Si descriva il procedimento e le situazioni e conseguenza in caso di inadempienza.
 - Il direttore dei lavori, oltre a quelli che può disporre autonomamente, esegue, altresì, tutti i controlli e le prove previsti dalle vigenti norme nazionali ed europee, dal Piano d'azione nazionale per la sostenibilità ambientale dei consumi della pubblica amministrazione e dal capitolato speciale d'appalto. Quali sono tutti i controlli e le procedure di accettazione dei materiali, gli accertamenti di laboratorio, i momenti del controllo, le prove previste dalle leggi vigenti e quelle previste nel capitolato speciale d'appalto.
-

- La verifica preventiva dell'interesse archeologico. Si descrivano, in particolare le indagini e gli eventuali documenti integrativi del progetto di fattibilità.
 - L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del Codice. Quali sono i criteri e le soglie e le modalità di affidamento dei lavori e dei servizi di ingegneria.
 - Principi di pubblicità e trasparenza – gli obblighi di pubblicazione delle pubbliche amministrazioni
-

- I procedimenti disciplinari
 - L'attività di progettazione di un servizio ed il contenuto minimo.
 - La esecuzione dei contratti aventi ad oggetto lavori, servizi, forniture, è diretta dal responsabile unico del procedimento, che controlla i livelli di qualità delle prestazioni. Il responsabile unico del procedimento, nella fase dell'esecuzione, si avvale del direttore dell'esecuzione del contratto o del direttore dei lavori, del coordinatore in materia di salute e di sicurezza durante l'esecuzione previsto dal decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81, nonché del collaudatore ovvero della commissione di collaudo, del verificatore della conformità e accerta il corretto ed effettivo svolgimento delle funzioni ad ognuno affidate.
-

- Qual è il ruolo e la funzione del RUP in relazione al proprio ruolo di responsabile dei lavori, ai sensi dell'art. 90 del D.lgs 81/2008, sia nelle fasi di progettazione sia nella successiva fase di esecuzione.
 - L'esecuzione dei lavori di somma urgenza. Si descriva il contenuto della perizia giustificativa e l'organo competente ad approvarla in correlazione agli adempimenti previsti dall'ordinamento degli enti locali.
 - In relazione al D.M. 17 gennaio 2018, aggiornamento delle norme tecniche per le costruzioni, quali sono le modalità di accettazione dei calcestruzzi e degli acciai.
-

- La responsabilità del dipendente pubblico
 - Il calcolo del valore stimato di un appalto pubblico di lavori. Si descriva di cosa si tiene conto nel calcolo, in particolare negli appalti di servizi.
 - La conferenza dei servizi
-

- Il D.M. 18 dicembre 1975 tratta delle norme tecniche relative all'edilizia scolastica, ivi compresi gli indici di funzionalità didattica, edilizia e urbanistica, da osservarsi nella esecuzione di opere di edilizia scolastica. In relazione al D.M. quali sono le principali azioni in merito alla

localizzazione delle scuole superiori, alle dimensioni delle stesse, alle caratteristiche degli spazi e standard relativi all'insegnamento e delle attività complementari, ivi compreso l'applicazione delle norme sull'eliminazione delle barriere architettoniche.

- Cosa si intende per processo di privatizzazione del pubblico impiego
- La variante di un appalto di importo sopra soglia, qualora ecceda il dieci per cento dell'importo originario del contratto. Si descriva il procedimento e le eventuali sanzioni in caso di inadempimento.

-
- Il direttore dei lavori effettua il controllo della spesa legata all'esecuzione dell'opera o dei lavori, attraverso la compilazione con precisione e tempestività dei documenti contabili, che sono atti pubblici a tutti gli effetti di legge.
 - Quali sono i diversi documenti contabili, predisposti e tenuti dal direttore dei lavori o dai direttori operativi o dagli ispettori di cantiere (se dal medesimo delegato) che devono essere firmati contestualmente alla compilazione rispettando la cronologia di inserimento dei dati.
 - Il contratto di sponsorizzazione per la realizzazione di lavori. Inquadramento normativo, qualificazione giuridica del contratto e indicazione delle norme in materia di contratti pubblici che vi trovano applicazione.

-
- Ai sensi dell'art. 106 del Codice le modifiche, nonché le varianti, dei contratti di appalto in corso di validità devono essere autorizzate dal RUP con le modalità previste dall'ordinamento della stazione appaltante cui il RUP dipende.
 - Specificare quando i contratti di appalto nei settori ordinari possono essere modificati senza una nuova procedura di affidamento e quando è necessario attivare una nuova procedura. In particolare, soffermarsi sul caso di modifica del contratto per errore progettuale.
 - Prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione

-
- I criteri di sostenibilità energetica e ambientale (CAM). Si descrivano le finalità della norma e per quali contratti sono adottati.
 - L'annullabilità del provvedimento
 - Il direttore dei lavori impartisce all'esecutore tutte le disposizioni e le istruzioni operative necessarie tramite ordini di servizio.

-
- Quali sono tutti gli strumenti per l'esercizio dell'attività di direzione e controllo con particolare attenzione alla facoltà dell'esecutore di iscrivere le proprie riserve. In particolare, si chiede di conoscere qual è il procedimento di iscrizione delle riserve e successive controdeduzioni sugli ordini di servizio.
 - La esecuzione dei contratti aventi ad oggetto lavori, servizi, forniture, è diretta dal responsabile unico del procedimento, che controlla i livelli di qualità delle prestazioni. Il responsabile unico del procedimento, nella fase dell'esecuzione, si avvale del direttore dell'esecuzione del contratto o del direttore dei lavori, del coordinatore in materia di salute e di sicurezza durante l'esecuzione previsto dal decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81, nonché del collaudatore ovvero della commissione di collaudo, del verificatore della conformità e accerta il corretto ed effettivo svolgimento delle funzioni ad ognuno affidate.
 - Qual è il ruolo e la funzione del RUP in relazione al proprio ruolo di responsabile dei lavori, ai sensi dell'art. 90 del D.lgs 81/2008, sia nelle fasi di esecuzione progettazione sia nella successiva fase di esecuzione.

-
- Il contratto di locazione finanziaria. Si descriva la funzione economico sociale del contratto e le modalità di scelta del contraente.
 - Gli accordi conclusi tra pubbliche amministrazioni e tra pubbliche amministrazioni e privati
 - Il direttore dei lavori, previa disposizione del RUP, deve provvedere alla consegna dei lavori. Quali sono le fasi della consegna, i termini a far data dalla stipula del contratto, i documenti da sottoscrivere in contraddittorio con l'esecutore, le criticità in cui non si riesce a pervenire alla consegna per evidenti differenze fra le condizioni locali e il progetto esecutivo.
-

- La determina a contrarre o determinazione a contrattare. Si descriva il contenuto minimo previsto dal TUEL e la natura della responsabilità precontrattuale.
- I controlli interni
- I contratti pubblici di lavori sono soggetti a collaudo per certificare che l'oggetto del contratto in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni e delle pattuizioni contrattuali.

-
- Quali sono le fasi e i momenti del collaudo strutturale, tecnico-amministrativo anche in corso d'opera. Qual è il rapporto tra RUP, collaudatore, direttore dei lavori ed esecutore.
 - Gli accordi quadro. Si descrivono, in particolare le modalità di conclusione con più operatori economici.
 - Le ordinanze contingibili ed urgenti: Natura giuridica e presupposti

-
- Le offerte anormalmente basse. Si descriva quando si deve effettuare ed in particolare il procedimento quando il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa.
 - Ai sensi dell'art. 26 del Codice dei contratti, la stazione appaltante, nei contratti relativi ai lavori, deve verificare la rispondenza degli elaborati progettuali ai documenti di cui all'articolo 23 (*Livelli della progettazione per gli appalti, per le concessioni di lavori e per i servizi*), nonché la loro conformità alla normativa vigente. Quali sono i rapporti e le relative responsabilità tra verificatore, progettista e validatore; si faccia particolare riferimento al caso in cui ci sia dissenso tra il risultato positivo di un verbale di verifica e la mancata validazione da parte del RUP.
 - Il codice di comportamento dei dipendenti pubblici

DOMANDE NON ESTRATTE

- Annullamento d'ufficio e revoca;
- La risoluzione e il recesso;
- In relazione al D.M. 17 gennaio 2018, aggiornamento delle norme tecniche per le costruzioni, quali sono le modalità di accettazione dei calcestruzzi e degli acciai;

-
- Un importante aspetto nella realizzazione dei lavori pubblici è la gestione della sicurezza nei cantieri temporanei o mobili. In relazione all'articolo 90 del D.lgs 81/2008, quali sono tutti gli obblighi del committente o del responsabile dei lavori che nel caso dei LL.PP. è il RUP. Ruolo, funzioni e obblighi sia in fase di progettazione che in fase di esecuzione;
 - Per la determinazione del corrispettivo professionale commisurato al livello qualitativo delle prestazioni e delle attività di progettazione e alle attività, quali parametri si applicano;
 - L'elaborazione del documento unico di valutazione dei rischi: quando è necessario redigerlo e le principali differenze con il DVR.

La Presidente della Commissione
Dott.ssa Marina Savini