

PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA'
2015 - 2017

INTRODUZIONE

La trasparenza nei confronti dei cittadini e dell'intera collettività rappresenta uno strumento essenziale per assicurare i valori costituzionali dell'imparzialità e del buon andamento delle pubbliche amministrazioni, favorendo il controllo sociale sull'attività per mezzo di una sempre più ampia conoscibilità dell'operato dell'Ente.

Già il D.Lgs. 150 del 2009 aveva imposto alle pubbliche amministrazioni l'obbligo di predisporre il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità - diretto ad individuare le iniziative previste per garantire un adeguato livello di trasparenza, nonché la legalità e lo sviluppo della cultura dell'integrità - ed inoltre di organizzare una specifica sezione "Trasparenza, valutazione e merito" sul proprio sito istituzione, nella quale pubblicare tutta una serie di dati e informazioni.

La legge 190/2012 in materia di anticorruzione ha costituito un ulteriore tassello nel progetto di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e diffusione delle informazioni degli enti pubblici, introducendo aggiuntivi e rilevanti obblighi ed elevando i livelli di visibilità, nella convinzione che la trasparenza sia tra le principali armi con cui combattere il fenomeno della corruzione, che può trovare nella nebulosità di certi meccanismi organizzativi e decisionali un fertile terreno.

Il successivo Decreto legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, individua *gli obblighi di trasparenza concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni e le modalità per la sua realizzazione. Ai fini del presente decreto per pubblicazione si intende la pubblicazione, in conformità alle specifiche ed alle regole tecniche di cui all'allegato A, nei siti istituzionali delle pubbliche amministrazioni dei documenti, delle informazioni e dei dati concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni, cui corrisponde il diritto di chiunque di accedere ai siti direttamente ed immediatamente, senza autenticazione ed identificazione (art.2).*

L'adozione del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità - già prevista dall' art. 11 del citato D.Lgs 150/1990 - è oggi disciplinata dall'art. 10 del Decreto Legislativo 33/2013 che ne stabilisce finalità e contenuti.

Il programma costituisce uno degli elementi fondamentali nella rinnovata visione legislativa del ruolo delle pubbliche amministrazioni, le quali sono chiamate ad avviare un processo di informazione e di condivisione dell'attività posta in essere, al fine di alimentare un clima di fiducia verso l'operato della stessa ed al fine di avviare un processo di confronto e crescita con la comunità locale.

Nella logica del legislatore, pertanto, la trasparenza favorisce la partecipazione dei cittadini all'attività della pubblica amministrazione ed è funzionale a tre scopi:

- sottoporre ad un controllo diffuso ogni fase del ciclo di gestione della cosa pubblica per consentirne il miglioramento;
- assicurare la conoscenza, da parte dell'utenza, dei servizi resi dalle amministrazioni, delle loro caratteristiche quantitative e qualitative, nonché delle loro modalità di erogazione;
- prevenire fenomeni corruttivi e promuovere l'integrità dell'operato pubblico.

La Provincia di Arezzo ha adottato il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2013-2015, con Deliberazione G.P. n. 220 del 29.04.2013 con la quale ha, altresì, provveduto alla nomina del Responsabile della Trasparenza il quale - poiché ai sensi dell'art. 43 del Decreto legislativo n. 33/2013 coincide con il Responsabile della Prevenzione della Corruzione - è stato individuato nel Segretario Generale dell'Ente, Dott. Gabriele Chianucci.

Il termine di aggiornamento del Programma triennale della Trasparenza e dell'Integrità è fissato dal legislatore al 31 gennaio di ogni anno.

In adempimento a quanto previsto dall'art. 10 del Decreto legislativo n. 33/2013, il quale stabilisce che l'adozione del Programma debba essere preceduta dalla consultazione delle associazioni dei consumatori, e secondo la procedura semplificata promossa dalla Regione Toscana in materia, la Provincia di Arezzo ha pubblicato sul proprio sito internet un avviso di consultazione, corredato dalla versione integrale del presente Programma, dandone comunicazione alla Regione Toscana, al fine di garantire il coinvolgimento delle associazioni dei consumatori riconosciute.

Allo scadere del termine non sono pervenute osservazioni.

A seguito dell'adozione il Programma sarà pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente dell'Ente e ne sarà trasmessa copia a tutti i dipendenti a mezzo mail, unitamente al Piano Triennale Anticorruzione.

In ottemperanza a quanto disposto dal D.Lgs 33/2013 sul sito della Provincia è stata istituita la sezione "Amministrazione Trasparente" organizzata *esattamente* secondo lo schema allegato al D.Lgs. n. 33/2013 (di seguito riportato) e contenente i documenti, le informazioni e i dati di cui al medesimo provvedimento di legge.

<u>DISPOSIZIONI GENERALI</u>	programma per la trasparenza e l'integrità atti generali oneri informativi per cittadini e imprese
<u>ORGANIZZAZIONE</u>	organi di indirizzo politico-amministrativo sanzioni per mancata comunicazione dei dati rendiconti gruppi consiliari provinciali articolazione degli uffici telefono e posta elettronica
<u>CONSULENTI E COLLABORATORI</u>	
<u>PERSONALE</u>	incarichi amministrativi di vertice dirigenti posizioni organizzative dotazione organica personale non a tempo indeterminato tassi di assenza incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti contrattazione collettiva contrattazione integrata

<u>OIV</u>	
<u>BANDI DI CONCORSO</u>	
<u>PERFORMANCE</u>	<p>piano della performance</p> <p>relazione sulla performance</p> <p>ammontare complessivo dei premi</p> <p>dati relativi ai premi</p> <p>benessere organizzativo</p>
<u>ENTI CONTROLLATI</u>	<p>enti pubblici vigilati</p> <p>società partecipate</p> <p>enti di diritto privato controllati</p> <p>rappresentazione grafica</p>
<u>ATTIVITA' E PROCEDIMENTI</u>	<p>dati aggregati attività amministrativa</p> <p>tipologie di procedimento</p> <p>monitoraggio tempi procedurali</p> <p>dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati</p>
<u>PROVVEDIMENTI</u>	<p>provvedimenti organi indirizzo politico</p> <p>provvedimenti dirigenziali</p>
<u>CONTROLLI SULLE IMPRESE</u>	
<u>BANDI DI GARA E CONTRATTI</u>	
<u>SOVVENZIONI, CONTRIBUTI, SUSSIDI, VANTAGGI ECONOMICI</u>	<p>criteri e modalità</p> <p>atti di concessione</p>
<u>BILANCI</u>	<p>bilancio preventivo e consuntivo</p> <p>piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio</p>
<u>BENI IMMOBILI E GESTIONE PATRIMONIO</u>	<p>patrimonio immobiliare</p> <p>canoni di locazione o affitto</p>
<u>CONTROLLI E RILIEVI SULL'AMMINISTRAZIONE</u>	
<u>SERVIZI EROGATI</u>	<p>carta dei servizi e standard di qualità</p> <p>costi contabilizzati</p> <p>tempi medi di erogazione dei servizi</p> <p>liste di attesa</p>
<u>PAGAMENTI DELL'AMMINISTRAZIONE</u>	<p>indicatore di tempestività dei pagamenti</p> <p>IBAN e pagamenti informatici</p>
<u>OPERE PUBBLICHE</u>	

<u>PIANIFICAZIONE E GOVERNO DEL TERRITORIO</u>	
<u>INFORMAZIONI AMBIENTALI</u>	
<u>INTERVENTI STRAORDINARI E DI EMERGENZA</u>	
<u>ALTRI CONTENUTI</u>	

Nel corso dell'anno 2014 il Responsabile della Trasparenza ha provveduto - mediante il diretto coinvolgimento dei Dirigenti e del personale degli Uffici interessati - a:

- integrare i dati mancanti, andando così a completare la quantità di informazioni previste dal legislatore (la nostra Amministrazione soddisfa 67 indicatori su 67 nella verifica on line della sezione presso la Bussola della Trasparenza, istituita dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri).
- monitorare il costante aggiornamento delle informazioni. A tale proposito, per verificare l'esecuzione della attività programmate, il Responsabile della Trasparenza ha provveduto ad effettuare - con cadenza settimanale - la ricognizione dei contenuti inseriti od aggiornati, garantendo un costante supporto - a mezzo telefono o mail - ai differenti Servizi, al fine dell'adempimento degli impegni in argomento.

Collegamento con il Piano della Performance

L'art. 44 del citato decreto 33/2013 sancisce il legame tra il programma per la Trasparenza ed il Piano della Performance affermando che "L'organismo indipendente di valutazione verifica la coerenza tra gli obiettivi previsti nel programma triennale per la trasparenza e l'integrità (...) e quelli indicati nel piano della Performance, valutando altresì l'adeguatezza dei relativi indicatori. I soggetti deputati alla misurazione e valutazione delle performance, nonché l'OIV, utilizzano le informazioni e i dati relativi all'attuazione degli obblighi di trasparenza ai fini della misurazione e valutazione delle performance sia organizzativa, sia individuale del responsabile e dei dirigenti dei singoli uffici responsabili della trasmissione dei dati".

La trasparenza deve essere considerata non solo in termini di pubblicazione di dati e informazioni, così come previsto dalla normativa in materia, ma anche sotto il profilo del collegamento con il Piano della Performance e, quindi, in termini di parametro di valutazione dei risultati conseguiti dall'Ente e dai singoli Dirigenti responsabili dei servizi.

Soggetti coinvolti

Al processo di formazione e di attuazione del Programma concorrono soggetti diversi ciascuno dei quali è chiamato ad intervenire nelle differenti fasi dello stesso processo.

- il Presidente della Provincia che indirizza le attività volte all'elaborazione e all'aggiornamento annuale del Programma.
- Il Responsabile della Trasparenza, che ha il compito di elaborare e aggiornare il Programma curando, a tal fine, il coinvolgimento delle strutture interne, nonché di vigilare sull'adempimento da parte dell'Amministrazione degli obblighi di pubblicazione e, pertanto, sull'attuazione del Programma.
- i Dirigenti responsabili degli Uffici dell'Amministrazione, che hanno il compito di garantire il tempestivo e regolare flusso delle informazioni da pubblicare, ai fini del rispetto dei termini stabiliti dalla legge, nonché l'integrità, la completezza, la semplicità di consultazione, la comprensibilità ed il costante aggiornamento delle informazioni;

- l'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV), che - ai sensi dell'art. 44 del D.Lgs. 33/2013 - ha il compito di verificare la coerenza tra gli obiettivi previsti nel Programma e quelli indicati nel Piano della Performance, valutando altresì l'adeguatezza dei relativi indicatori.

- i singoli dipendenti, che sono chiamati ad assicurare l'adempimento degli obblighi di trasparenza, prestando la massima collaborazione nell'elaborazione, reperimento e trasmissione dei dati soggetti all'obbligo di pubblicazione sul sito istituzionale.

L'inadempimento degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente costituisce elemento di valutazione della responsabilità dirigenziale, eventuale causa di responsabilità per danno all'immagine dell'amministrazione ed è, comunque, valutato ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato e del trattamento accessorio collegato alla performance individuale dei responsabili.

OBIETTIVI IN MATERIA DI TRASPARENZA

Di seguito vengono indicate le principali azioni e iniziative programmate dalla Provincia di Arezzo per il triennio 2015-2017 in tema di trasparenza.

Per il 2015

obiettivo	indicatore	data prevista
Programma triennale per la trasparenza e l'integrità	decreto del Presidente di adozione	31 gennaio 2015
aggiornamento dei dati e delle informazioni della sezione Amministrazione Trasparente	pubblicazione sul sito	tempestivo
adozione della nuova Carta dei Servizi dell'Ente alla luce della revisione organizzativa della Provincia ex Legge 56/2014	pubblicazione sul sito	30 giugno 2015
indagine di customer satisfaction	pubblicazione sul sito dei risultati	30 giugno 2015
relazione semestrale sullo stato di attuazione del programma	pubblicazione sul sito e trasmissione all'organo di indirizzo politico e all'OIV	30 giugno 2015
monitoraggio del rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti	pubblicazione sul sito dei risultati	annuale dopo applicazione Legge 56/2014
misure interne di promozione della cultura della trasparenza	adozione della misura	
relazione riassuntiva sullo stato di attuazione del programma	pubblicazione sul sito e trasmissione all'organo di indirizzo politico e all'OIV	15 dicembre 2015
attuazione delle misure previste nel piano triennale di prevenzione della corruzione	adozione della misura	tempestivo
adozione del piano di formazione del personale in materia di trasparenza ed anticorruzione	adozione della misura	annuale dopo applicazione Legge 56/2014
dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi e consuntivi secondo le disposizioni di cui al DPCM 22 settembre 2014	pubblicazione sul sito	entro 20 giorni dall'approvazione dei bilanci e dei

		consuntivi
indicatore annuale di tempestività dei pagamenti secondo le disposizioni di cui al DPCM 22 settembre 2014	pubblicazione sul sito	trimestrale
predisposizione e pubblicazione di un organigramma dettagliato di tutto il personale dell'Ente	pubblicazione sul sito	30 giugno 2015
attuazione misure di formazione del personale in materia di trasparenza ed anticorruzione	adozione della misura	30 giugno 2015

PRINCIPALI NOVITA'

A seguito dell'entrata in vigore della Legge 56/2014 (c.d. Legge Del Rio), che ha assegnato un ruolo nuovo alle Province aprendo una fase transitoria, in attesa della definizione puntuale delle funzioni e delle competenze di tali Enti, e che ha comportato :

- rinnovo degli organi di governo (Presidente, Consiglio Provinciale e Assemblea dei Sindaci dei Comuni del territorio provinciale)

Ai fini della trasparenza e conoscibilità delle informazioni, si è provveduto all'aggiornamento delle relative voci presenti nella sezione Organi nella home page del sito dell'Amministrazione. Più specificatamente sono state aggiornate le note esplicative delle funzioni e delle competenze dei nuovi organi, nonché la loro composizione, per il Consiglio Provinciale sono state, altresì, istituite pagine ulteriori atte a contenere documenti e informazioni relative allo svolgimento dei lavori, mentre per l'Assemblea dei Sindaci è in corso di allestimento una struttura analoga che consenta di garantire la massima trasparenza e partecipazione all'attività degli organi provinciali.

E', altresì, in corso la raccolta delle informazioni personali e patrimoniali inerenti i componenti degli organi di governo dell'Ente.

In relazione agli organi di governo della Provincia, il radicale rinnovamento posto in essere alla luce della menzionata riforma Del Rio ha imposto l'individuazione ed il perfezionamento di sistemi di archiviazione delle informazioni e dei dati superati o non più significativi, stante l'obbligo di pubblicazione per un periodo di 5 anni, di cui all'art. 8 del D.Lgs. 33/2013.

- revisione organizzativa della struttura interna dell'Ente, diretta ad uno snellimento e ad una semplificazione dell'azione amministrativa

A seguito dell'approvazione di tale nuova struttura (Deliberazione GP 279 del 23.06.2014) si è provveduto all'aggiornamento della sezione "Org. e Sedi" presente nella home page del sito della Provincia di Arezzo.

Per l'anno 2015 si rende necessario, altresì, provvedere ad attuare una revisione totale ed un completo aggiornamento della Carta dei Servizi dell'Ente, che rispecchi la nuova organizzazione interna e tale da fornire all'utenza uno strumento - pratico e efficiente - di conoscenza della funzioni e dell'Ente e dei servizi forniti.

Si rende, inoltre, necessario rivedere l'Organigramma dell'Ente, cogliendo l'occasione per redigerne una versione analitica, che individui in maniera dettagliata i singoli soggetti assegnati ai differenti Uffici e Servizi.

Monitoraggio dei tempi procedurali

La fase di incertezza circa le competenze e le funzioni della Provincia - avviata dall'entrata in vigore della Legge 56/2014 (c.d. Legge Del Rio) - ha spinto a procrastinare il progetto di una rilevazione minuziosa che consentisse di individuare, in maniera completa ed esaustiva, tutti i procedimenti amministrativi e definire le relative tempistiche di conclusione, al fine di ottemperare

all'obbligo di legge in ordine al monitoraggio dei tempi procedimentali. Nell'anno 2014 si è provveduto alla pubblicazione del documento denominato *Indicatori Carta dei Servizi 2013*, collegato al controllo di gestione dell'Ente effettuato dal Servizio Finanze e Bilancio dell'Ente. La tabella in argomento, tuttavia, non risulta esaustiva, nè per il numero nè per la tipologia dei procedimenti presi in considerazione.

Per l'anno 2015 - una volta definite le competenze della Provincia - si ha in programma di realizzare tale obiettivo procedendo secondo il seguente percorso:

- adottare una nuova Carta dei Servizi, elaborata alla luce della rinnovata struttura organizzativa dell'Ente;
- estrapolare dalle schede della nuova Carta dei Servizi le informazioni (tipologia del procedimento e tempi di conclusione previsti dalla normativa) per integrare il documento denominato *Indicatori Carta dei Servizi*, collegato al controllo di gestione ;
- in sede di controllo di gestione, ottenere dai Dirigenti i dati relativi alla tempistica ottenuta nell'anno 2015

Rilevazione dei tempi medi dei pagamenti e dati relativi alle entrate e alle spese.

A seguito dell'entrata in vigore del DPCM del 22 settembre 2014 che definisce gli schemi e le modalità di pubblicazione su internet dei dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi e consuntivi e dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni, a decorrere dall'anno 2015 dovrà essere pubblicato - con cadenza trimestrale - il menzionato indicatore, elaborato sulla base delle modalità definite dall'art. 9 del citato decreto, nonché - entro 20 giorni dall'approvazione dei bilanci e dei consuntivi - i dati relativi alle entrate ed alle spese secondo gli schemi di legge.

Per il **2016 ed il 2017** possono essere ipotizzate le ulteriori iniziative;

- ricognizione delle banche dati presenti nella sezione Amministrazione Trasparente, al fine di valutare la possibilità ed opportunità di inserire dei motori di ricerca, allo scopo di rendere più rapidamente reperibili i dati inseriti;
- organizzazione delle "Giornate della trasparenza", come appuntamenti nel corso dei quali l'Amministrazione provinciale potrà illustrare e discutere con i cittadini e le organizzazioni maggiormente rappresentative i principali temi dell'azione amministrativa, puntando a raccogliere suggerimenti (sia scritti che verbali) da utilizzare per la rielaborazione annuale del piano della trasparenza e per il miglioramento dei propri livelli qualitativi. Si intende così rafforzare un processo partecipativo che rappresenta un'importante apertura alla collaborazione ed al confronto con la società locale;
- informazione a mezzo stampa e predisposizione di opuscoli illustrativi dell'attività svolta dall'Ente in tema di trasparenza, finalizzati a rendere note agli utenti le informazioni reperibili nel sito;
- invio di newsletter e del periodico bimestrale La Provincia di Arezzo in modo da informare i cittadini aderenti delle iniziative e degli interventi di cui è promotrice o nelle quali, a vario titolo, è parte l'Amministrazione;
- individuazione di garanzie di tempestività della pubblicazione delle informazioni e dei dati. Introducendo in ogni contenuto informativo la data di pubblicazione e l'indicazione della revisione e del Servizio che ha creato quel contenuto informativo;
- individuazione dei criteri di pubblicazione in ordine ai documenti contenenti dati coperti da privacy, individuando modalità che tutelino l'anonimato;
- analisi del sistema di gestione delle relazioni con i cittadini e i portatori di interessi, comprendente una mappatura completa ed aggiornata degli stakeholder (soggetti portatori di interessi) e degli strumenti di consultazione e partecipazione della cittadinanza. Decisivo può essere il contributo dell'URP (ufficio relazioni con il pubblico) presso il quale può essere rinforzata la funzione di

ascolto, sia in chiave valutativa della qualità dei servizi offerti, sia in chiave propositiva in merito agli ambiti nei quali attivare azioni di miglioramento della trasparenza;

- incremento delle misure interne per promuovere la cultura della trasparenza e della legalità dell'azione amministrativa, avviando un percorso che miri al consolidamento di un atteggiamento orientato al pieno servizio del cittadino. A tal fine la Provincia si fa carico di promuovere varie iniziative ritenute indispensabili per accompagnare il personale dell'Ente nel prendere consapevolezza non solo della nuova normativa ma anche del diverso approccio che occorre attuare nella pratica lavorativa. A tale proposito si può già prevedere:

- organizzazione di incontri con il personale, per illustrare gli aspetti tecnico-pratici del processo amministrativo, alla luce delle novità introdotte dalla recente normativa;

- incontri con il personale dell'Ente volti a illustrare le modalità di redazione dei dati e documenti da pubblicare, al fine di garantire la qualità ed usabilità degli stessi, affinché si possa accedere in modo agevole alle informazioni in essi contenute e se ne possa apprendere il significato.

COMPETENZA NELL' ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA

In relazione alla diversa natura dei dati da pubblicare nella seguente tabella sono individuate le strutture responsabili della pubblicazione e dell'aggiornamento dei dati, o della trasmissione degli stessi all'ufficio istituito per lo svolgimento di tutte le procedure connesse alla trasparenza, affinché ne curi la pubblicazione sul sito della Provincia, sezione Amministrazione Trasparente.

SEZIONE	RESPONSABILE
DISPOSIZIONI GENERALI <ul style="list-style-type: none"> • <u>Programma per la trasparenza</u> • <u>Atti generali</u> • <u>Statuto e Regolamenti dell'Ente</u> • <u>Piano anticorruzione</u> • <u>Oneri informativi per cittadini e imprese</u> • <u>ATTESTAZIONI OIV O STRUTTURA ANALOGA</u> 	- Responsabile della Trasparenza - singoli Dirigenti - Segreteria Consiglio Provinciale - Responsabile della Trasparenza - Responsabile della Trasparenza - OIV
ORGANIZZAZIONE <ul style="list-style-type: none"> • <u>Organi di indirizzo politico amministrativo</u> • <u>Sanzioni per mancata comunicazione dei dati</u> • <u>Rendiconti gruppi consiliari</u> • <u>Articolazione degli uffici</u> • <u>Telefono e posta elettronica</u> 	- Segreteria Consiglio Provinciale - Responsabile della Trasparenza - Segreteria Consiglio Provinciale - Ufficio Personale - Ufficio Personale
CONSULENTI E COLLABORATORI <ul style="list-style-type: none"> • <u>Albo consulenti</u> • <u>Albi Incarichi di consulenza e collaborazione esterna</u> 	- Servizio Affari Generali - singoli Dirigenti
PERSONALE	- Ufficio Personale
OIV	- OIV
BANDI DI CONCORSO	- Ufficio Personale
PERFORMANCE	- Ufficio Personale
ENTI CONTROLLATI	- Direttore Generale
ATTIVITA' E PROCEDIMENTI	- singoli Dirigenti
PROVVEDIMENTI	- singoli Dirigenti / Ufficio Delibere
CONTROLLI SULLE IMPRESE	- singoli Dirigenti / Ufficio Appalti e Contratti

<p>BANDI DI GARA E CONTRATTI</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Affidamento di lavori, forniture e servizi</u> • <u>Recepimento sulla direttiva ricorsi</u> • <u>Normative e altri atti</u> • <u>Bandi</u> • <u>Amministrazione Aperta (ex art. 18 D.L. 83/2012) - Liquidazioni superiori a € 1.000,00.</u> 	<ul style="list-style-type: none"> - singoli Dirigenti - Ufficio Appalti e Contratti - Ufficio Appalti e Contratti - singoli Dirigenti - singoli Dirigenti
<p>SOVVENZIONI, CONTRIBUTI, SUSSIDI, VANTAGGI ECONOMICI</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Criteri e modalità</u> • <u>Atti di concessione</u> • <u>Albo beneficiari</u> 	<ul style="list-style-type: none"> - Segreteria di Presidenza - singoli Dirigenti - Servizio Affari Generali
<p>BILANCI</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Servizio Finanze e Bilancio
<p>BENI IMMOBILI E GESTIONE PATRIMONIO</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Patrimonio immobiliare</u> • <u>Canoni di locazione o affitto</u> 	<ul style="list-style-type: none"> - Servizio Finanze e Bilancio - Ufficio locazioni
<p>CONTROLLI E RILIEVI SULL'AMMINISTRAZIONE</p>	
<p>SERVIZI EROGATI</p>	<ul style="list-style-type: none"> - singoli Dirigenti / Servizio Finanze e Bilancio
<p>PAGAMENTI DELL'AMMINISTRAZIONE</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Servizio Finanze e Bilancio
<p>OPERE PUBBLICHE</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Servizio Edilizia Scolastica - Patrimonio
<p>PIANIFICAZIONE E GOVERNO DEL TERRITORIO</p>	<ul style="list-style-type: none"> - singoli Dirigenti
<p>INFORMAZIONI AMBIENTALI</p>	<ul style="list-style-type: none"> - singoli Dirigenti
<p>INTERVENTI STRAORDINARI E DI EMERGENZA</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Ufficio Delibere
<p>ALTRI CONTENUTI</p>	<ul style="list-style-type: none"> - singoli Dirigenti