

Curriculum Vitae Europass



Informazioni personali

Cognome/Nome	Ducci, Eleonora
Indirizzo	"OMISSIS", Capolona, Italia
Telefono	"OMISSIS"
E-mail	eleducci@gmail.com
Cittadinanza	Italiana
Data di nascita	19 Agosto 1986
Sesso	Femminile

Occupazione: Sindaco pro tempore del comune di Talla

Maggio 2014, attuale

Esperienze Assessore alle politiche sociali, cultura, istruzione e servizi di prossimità UDC del casentino

2016. attuale

Vicepresidente provincia di Arezzo

Ottobre 2014, Novembre 2018

Esperienze professionali

Data 01/2012 – 06/2012

e Lavoro o posizione ricoperti stage

Principali attività e responsabilità Progettazione web, realizzazione e gestione database degli espositori. Collaborazione con l'ufficio stampa per la promozione dell'evento e la realizzazione del materiale promozionale, in particolare per la traduzione nelle lingue straniere.

Associazione Fiera Antiquaria, Piazza della Libertà 1, 52100,

Nome e indirizzo del datore di lavoro Arezzo Turistico- commerciale

Tipo di attività o settore

Istruzione e formazione

Date 03/ 2011- 04/2012

Titolo della qualifica rilasciata Master in Informatica del testo-edizione elettronica

Principali tematiche/competenza professionali possedute Progettazione web e web design per enti culturali e commerciali, con particolare attenzione all'aspetto dell'accessibilità. Utilizzo del web per la promozione di eventi. Applicazione dell'informatica al settore archivistico e dell'editoria, gestione di progetti di digitalizzazione per biblioteche e musei.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli studi di Siena, Facoltà di Lettere e Filosofia di Arezzo

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Master di I livello

Date

11/ 2005- 10/2010

Titolo della qualifica rilasciata

Laurea in scienze per i Beni Culturali Storico-Artstici con votazione **110/110**

Principali tematiche/competenza professionali possedute

Storia dell'arte moderna, Storia dell'arte toscana in età moderna, Storia dell'Architettura e dell'urbanistica Moderna.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Università degli studi di Siena, Facoltà di Lettere e Filosofia di Arezzo

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Laurea di I livello

Date

09/2000 – 07/2005

Titolo della qualifica rilasciata

Diploma Linguistico con votazione **100/100**

Principali tematiche/competenza professionali possedute

Letteratura e lingua italiana, letteratura e lingua inglese, letteratura e lingua francese, letteratura e lingua tedesca

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Istituto Magistrale Vittoria Colonna, via Porta Buja, Arezzo

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Diploma di scuola secondaria superiore

Capacità e competenze personali

Madrelingua

Italiano e Francese

Altre lingue

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Inglese

Tedesco

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B2:	Utente autonomo	C1:	Utente avanzato	B2:	Utente autonomo	B2:	Utente autonomo	B2:	Utente autonomo
A1:	Utente base	A2:	Utente base	A2:	Utente base	A2:	Utente base	A2:	Utente base

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Sono in grado di relazionarmi con persone di diversa nazionalità e cultura grazie a diverse esperienze maturate all'estero.

Sono in grado di comunicare in modo chiaro e preciso, rispondendo alle esigenze di chi mi circonda, anche grazie agli approfondimenti fatti durante un corso di Comunicazione (ore 40), durante il quale ho potuto anche approfondire l'aspetto di conduzione delle riunioni e gestione del conflitto.

Capacità e competenze organizzative

Come segretario di una associazione Culturale (Associazione Culturale Il Ponte di Sasso) mi sono occupata occupo di organizzare eventi quali concerti, mostre, letture, presentazioni di libri, convegni ed eventi didattici per bambini. In questo ambito ho sviluppato buone capacità di problem solving. Durante lo stage presso l'Associazione Fiera Antiquaria di Arezzo ho potuto relazionarmi con le esigenze di varie tipologie caratteriali e professionali.

Capacità e competenze informatiche

Sono in grado di utilizzare i diversi applicativi del pacchetto Office, in particolare Word, Excel e Power Point, che maggiormente ho utilizzato per motivi di studio. Nel corso del **Master in Informatica del testo-Edizione Elettronica** che ho da poco concluso ho familiarizzato con programmi di web design (aspetti base), come Adobe Dreamweaver e programmi per la gestione di database. Ho anche avuto modo di utilizzare programmi per la marcatura testi quali Oxygen XML Developer e XML Spy e di conoscere e familiarizzare con i formati standard per l'archiviazione informatizzata e quelli per l'edizione digitale.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 del D. Lgs. 196/2003.