



PROVINCIA
DI AREZZO

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO PROFESSIONALE PER LA VERIFICA DI VULNERABILITA’ SISMICA DEL PLESSO SCOLASTICO ITIS IPSIA OMU DI BIBBIENA (AR)

CUP: I38G18000170004

CIG: 8026211ED5

CPV: 71315400-3

N. GARA ANAC: 7531988

INDICE

1.PREMESSE

1.1 Procedura di Gara Telematica

2.DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 Documentazione di Gara

2.2 Chiarimenti

2.3 Comunicazioni

3.OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO

4.TERMINE DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO E PENALI

5.SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

6.REQUISITI GENERALI

7.REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

7.1. Requisiti di idoneità professionale

7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

7.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari e GEIE

7.5 Indicazioni per i consorzi stabili

8.AVVALIMENTO

9.SUBAPPALTO

10. SOPRALLUOGO

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

12. CONTROLLI AVCPASS - PASSOE

13. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E DELLE OFFERTE E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

14. RIEPILOGO DEI DOCUMENTI CHE IL CONCORRENTE DEVE INSERIRE SU START

15. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

16.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

16.2 Criteri di valutazione dell'offerta economica

16. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

17. COMMISSIONE GIUDICATRICE

18. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

19. SOCCORSO ISTRUTTORIO

20. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

21.DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

22. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

22.1 Finalità del trattamento

22.2 Modalità del trattamento dei dati

22.3 Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

22.4 Diritti del concorrente interessato

22.5 Titolare, Responsabile e incaricati del trattamento dei dati

22.6 Periodo di conservazione dei dati

22.7 Natura del conferimento

22.8 Dati sensibili e giudiziari

1. PREMESSE

Il presente Disciplinare è volto a regolamentare le modalità di partecipazione alla gara per l'affidamento dei servizi di ingegneria e di architettura per la **Verifica della vulnerabilità sismica degli edifici (escluso la palestra) facente parte del complesso scolastico ISIS E. Fermi sito in P.zza G. Matteotti n. 1 Bibbiena (AR).**

Stazione appaltante:

Provincia di Arezzo – P.zza della Libertà n. 3 Arezzo sito internet www.provincia.arezzo.it

PEC protocollo.provar@postacert.toscana.it

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs. n. 50/2016 – Codice dei contratti pubblici (di seguito Codice) è l' Ing. Claudio Tiezzi, Dirigente del Settore Servizi Tecnici della Provincia di Arezzo.

1.1. PROCEDURA DI GARA TELEMATICA

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta, su piattaforma telematica START, e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60, 95, comma 3, lett. b) e 157 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, e sue successive modifiche ed integrazioni

La disciplina per lo svolgimento con modalità telematica delle procedure di gara è contenuta nel presente disciplinare, nel D.P.G.R. 24.12. 2009, n. 79/R regolamento per l'attuazione delle procedure telematiche per l'affidamento di forniture, servizi e lavori, di cui al Capo VI della legge regionale n. 38/2007 (Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità dei lavori) e nelle Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto di Regione Toscana Giunta Regionale Start GR approvate con decreto dirigenziale n. 3631/2015 e consultabili all'indirizzo internet: <https://start.e.toscana.it/regione-toscana/> nella sezione Normativa.

Istruzioni dettagliate su come effettuare la procedura di registrazione su START, ai fini della partecipazione alla gara, sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al n. 055-6560174 o, preferibilmente, con email al seguente indirizzo start.sa@pamercato.it.

La documentazione tecnica trasmessa attraverso il sistema dovrà essere in formato .pdf.

La Stazione Appaltante non assume responsabilità della eventuale non leggibilità di documenti inseriti sul sistema.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 Documentazione di Gara

La Documentazione di Gara comprende:

- 1) Bando di Gara;
- 2) Disciplinare di Gara;
- 3) DGUE - Documento di Gara Unico Europeo in formato editabile;
- 4) Modello 1 – Dichiarazioni impresa ausiliaria;

- 5) Schema di DUVRI;
- 6) Documentazione stato attuale
- 7) Capitolato tecnico descrittivo e prestazionale.

La documentazione di Gara può essere scaricata dal sito: <https://start.toscana.it>

2.2 Chiarimenti

Le richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto dovranno essere formulate esclusivamente attraverso l'apposita sezione "chiarimenti", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <https://start.toscana.it/>. Attraverso lo stesso mezzo l'Amministrazione provvederà a fornire le risposte. L'Amministrazione garantisce una risposta esclusivamente alle richieste di chiarimenti che perverranno all'Amministrazione **almeno 3 (tre) giorni prima della data di scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte.**

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte saranno visibili a tutti gli operatori economici che intendono partecipare alla gara.

2.3 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara verranno effettuate per posta elettronica certificata. Le comunicazioni agli utenti si danno per eseguite con la spedizione effettuata alla casella PEC indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica di appalto. Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti del proprio indirizzo PEC. In assenza di tale comunicazione l'Amministrazione e il Gestore non saranno responsabili della mancata ricezione delle comunicazioni.

Eventuali comunicazioni da parte della Amministrazione, aventi carattere generale ed inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sulla piattaforma telematica START, nell'area riservata alla gara.

Attenzione: Il sistema telematico di acquisti online START utilizza la casella denominata noreply@start.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come spam dal proprio sistema di posta elettronica.

L'Amministrazione utilizzerà per le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 l'indirizzo PEC che il concorrente ha fornito in sede di presentazione dell'offerta o, in mancanza di esplicita indicazione, quello che sarà acquisito d'ufficio presso la competente CCIAA. Laddove il concorrente che partecipa a gara abbia sede in un paese terzo, che non utilizza la PEC per le comunicazioni ufficiali e, pertanto, intenda ricevere le comunicazioni di cui all'art. 76 sopra citato con un mezzo diverso, è tenuto ad indicarlo.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intenderà validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata al concorrente si intenderà validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Gli esiti della procedura d'appalto (denominazione del vincitore, graduatoria delle offerte, soglia d'anomalia, ecc.) saranno altresì pubblicati sul sito internet della Provincia e con le altre forme previste dalla normativa vigente.

3. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO

L'appalto ha ad oggetto i servizi di ingegneria e di architettura per l'espletamento delle verifiche tecniche ai sensi della O.P.C.M. n. 3274 del 20 marzo 2003 e s.m.i.e della normativa vigente in materia, comprese tutte le indagini e le attività necessarie indicate nel Capitolato descrittivo tecnico e prestazionale.

L'importo a base di Gara, al netto di IVA ed Oneri Previdenziali, ammonta a complessivi Euro **48.055,25** così suddiviso:

A) SERVIZIO SOGGETTO A RIBASSO D'ASTA	Importo	Categoria
Esecuzione delle verifiche tecniche, incluse le indagine diagnostiche, la relazione geotecnica, compreso ogni onere come descritto negli atti di gara	€ 43.481,00	Prestazione professionale principale
Relazione geologica	€ 3.844,25	Prestazione professionale principale
Importo totale soggetto a ribasso	€ 47.325,25	
B) SERVIZIO NON SOGGETTI A RIBASSO D'ASTA		
Costi relativi alla soluzione di interferenze nello svolgimento delle attività in appalto (DUVRI)	€ 730,00	
IMPORTO TOTALE A BASE DI APPALTO (A+B)	€ 48.055,25	

Il corrispettivo è determinato sulla base della tabella – Allegato 2 di cui alla Ordinanza del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 luglio 2004 n. 3362, quindi sulla base del volume dell'edificio scolastico che è di 24.389,00 mc che viene moltiplicato per € 2,50/mc per un totale complessivo di € 60.972,50 così come riportato nell'Avviso pubblico di cui al Decreto n. 8008 del 23/03/2018 articolo 3 "Tipologia di verifiche ammissibili e progettazione" e nelle Linee guida verifiche di vulnerabilità sismica del 09/08/2018 punto 3) "Modalità di erogazione del contributo"

Si specifica che l'appalto è "**a corpo**", **fisso e invariabile**, ed è **comprensivo di tutte le attività e prestazioni previste dalla normativa vigente**. L'importo indicato deve intendersi inclusivo di tutte le spese incluso i rilievi, indagini, campagne diagnostiche, geofisiche e geotecniche, prove di carico, modellazioni simulate ed ogni altra tipologia di indagine e analisi necessarie per giungere ad **livello di conoscenza LC2**, sono inclusi i ripristini degli scassi, scavi ed altro.

L'appalto è finanziato per il 51,09% con fondi dell'Ente e per la restante parte con fondi del MIUR (Decreto del Direttore della Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica n. 363 del 18/07/2018).

Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'articolo 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136.

Il pagamento delle competenze avverrà secondo quanto previsto nel Capitolato tecnico descrittivo e prestazionale e nel seguente modo:

Un primo acconto pari al 30% del compenso pattuito alla consegna degli elaborati e dei risultati delle indagini, campagne diagnostiche, geofisiche e geotecniche, prove di carico ed altro, necessarie per raggiungere un livello di conoscenza LC2, approvati dal direttore di esecuzione del contratto (è onere del professionista far eseguire le indagini conoscitive e le prove sui materiali per le verifiche tecniche, che dovranno essere effettuate esclusivamente da laboratori ufficiali o in possesso della autorizzazione del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ai sensi dell'art.59 del D.P.R. n.380/2001, compresi gli oneri relativi alla mano d'opera, i mezzi necessari e le opere provvisoriale);

Il saldo, pari al 70% del compenso pattuito con l'emissione dell'attestazione di regolare esecuzione a seguito del deposito delle verifiche sismiche presso l'Ufficio del Genio Civile di Arezzo. Si precisa, comunque, che il pagamento del saldo avverrà, previo caricamento a sistema della Relazione di verifica e della Scheda di sintesi della verifica sismica di edifici strategici ai fini della Protezione Civile o rilevanti in caso di collasso a seguito di evento sismico e previa positiva validazione del Ministero e dopo che lo stesso Ministero avrà erogato le risorse economiche alla Provincia di Arezzo (punto 3 "modalità di erogazione del contributo" delle Linee guida verifiche di vulnerabilità sismica, emanate dal MIUR).

4. TERMINE DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO E PENALI

Il tempo assegnato per l'esecuzione del servizio (compresa il deposito all'ufficio del Genio Civile) è fissato in **90 giorni naturali e consecutivi** dall'affidamento dello stesso.

In caso di ritardo nella consegna degli elaborati sarà applicata una penale giornaliera pari all'1 per mille del compenso professionale, fino ad un massimo del 10% sull'importo totale di contratto.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente Gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario dell'incarico, ai sensi dell'art. 24, comma 5, del Codice, l'incarico andrà espletato da professionisti iscritti negli appositi Albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

E' vietato ai concorrenti di partecipare alla Gara in più di un raggruppamento temporaneo, di un consorzio ordinario di concorrenti, o di un GEIE.

E' vietato al concorrente che partecipa alla Gara in raggruppamento, GEIE, o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

I consorzi, di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente Gara. In caso di violazione sono esclusi dalla Gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del Codice Penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora la consorziata designata sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), quest'ultimo indicherà in Gara la consorziata esecutrice.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Ai sensi dell'art. 24, comma 7, del Codice, fermo restando quanto previsto dall'art. 59, comma 1, quarto periodo, l'aggiudicatario dei servizi di progettazione oggetto della presente Gara, non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del Codice Civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

L'operatore economico deve garantire la presenza di un geologo, ai fini della redazione della relazione geologica, in una delle seguenti forme:

- **componente di un raggruppamento temporaneo;**
- **associato di un'associazione di professionisti;**
- **Socio/amministratore di una società di professionisti o di ingegneria;**
- **dipendente oppure collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al 50% del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA nei casi indicati dal D.M. 02.12.2016 n. 263.**

6. REQUISITI GENERALI

Saranno **esclusi** dalla Gara gli operatori economici per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Saranno, altresì, **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001.

Sono, altresì, esclusi coloro che si trovino nelle situazioni di incompatibilità previste dalle leggi vigenti per l'assunzione degli incarichi professionali di cui al presente Disciplinare.

Si precisa che, ai sensi del comma 3 dell'art. 80, l'esclusione di cui ai commi 1 e 2 del medesimo articolo di legge va disposta se la sentenza o il decreto ovvero la misura interdittiva sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero, nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice penale ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti speciali di seguito previsti. I documenti richiesti agli operatori economici, ai fini della dimostrazione dei requisiti, devono essere inseriti nella Banca dati AVCPASS di ANAC in conformità alla Deliberazione ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 e relativi aggiornamenti. *[ai sensi degli articoli 81, commi 1 e 2, nonché 216, comma 13 del Codice, le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati AVCPASS istituita presso ANAC per la comprova dei requisiti].*

Ai sensi dell'art. 46, comma 2, del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o società cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

7.1 Requisiti di idoneità

Per poter partecipare alla Gara sono richiesti i seguenti requisiti:

a) i requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016, n. 263:

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro dell'Unione Europea o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3, del Codice, presenta iscrizione ad apposito Albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito;

b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) **Iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di Gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3, del Codice, presenta iscrizione al registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

c) Iscrizione agli appositi Albi professionali del/i professionista/i incaricato/i dell'espletamento del servizio oggetto di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito Albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il concorrente indica, nella dichiarazione di cui alla Parte II – lett. A - penultima casella da compilare – lett. d) del DGUE, il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato.

Per il professionista che espleta l'incarico di Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione:

d) I requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs. n. 81/2008.

Il concorrente indica, nella dichiarazione di cui alla Parte II – lett. A - penultima casella da compilare – lett. d) del DGUE, i dati relativi al possesso, in capo al professionista, dei requisiti suddetti.

Per il Geologo che redige la relazione geologica:

e) il requisito di iscrizione al relativo Albo professionale.

Il concorrente indica, nella dichiarazione di cui alla Parte II – lett. A - penultima casella da compilare – lett. d) del DGUE, i dati relativi al possesso, in capo al professionista, dei requisiti suddetti.

Per la comprova dei requisiti di cui sopra la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di Pubbliche Amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

A dimostrazione del requisito di capacità economica e finanziaria il concorrente dovrà dichiarare nel DGUE il conseguimento di un fatturato globale, per servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art.3 lett. vvvv) del D.Lgs 50/16, espletati a scelta del concorrente nel quinquennio antecedente la data della lettera di invito, per un importo pari al doppio della base d'asta e quindi per almeno complessivi euro 97.570,00, arrotondato per difetto.

L'importo del fatturato deve essere indicato nella Parte IV – lett. B) – del DGUE.

7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

Avere espletato negli ultimi 10 anni precedenti la pubblicazione del bando almeno due servizi di verifiche di vulnerabilità sismica riferiti ad edifici/strutture, ovvero di almeno due servizi di progettazioni di interventi di miglioramento/adequamento sismico riferiti ad edifici/strutture ovvero di un servizio di verifica di vulnerabilità sismica ed un servizio di progettazione di interventi di miglioramento/adequamento sismico riferiti ad edifici/strutture, per un importo minimo pari all'importo stimato del servizio.

Si specifica che i servizi di cui sopra sono quelli iniziati, ultimati ed approvati nel decennio precedente la data di pubblicazione del bando.

I due servizi devono essere indicati nella Parte IV – Lett. C) punto 1b) del DGUE esplicitando l'oggetto e l'importo del servizio.

L'aggiudicatario dovrà dare prova di tali requisiti producendo i seguenti documenti;

- per i servizi dichiarati, svolti a favore di enti pubblici: provvedimento di approvazione.
- per quelli svolti a favore di privati: ricevuta di deposito al genio Civile o dichiarazione di effettuazione del servizio, resa in carta libera ed in forma di autocertificazione, da parte del soggetto/i privato/i che li ha/hanno commissionati, corredata da copia del documento di identità dello/degli stesso/i.

7.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari e GEIE

N.B.: nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria, ai sensi dell'art. 83, comma 8, del Codice.

La mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2, del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.

Gli operatori economici che si presentano in una delle forme associate di cui all'art. 46 del Codice, devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti **del D.M. n. 263/2016**, di cui al punto **7.1, lett. a)**, devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 4 del D.M. n. 263/2016.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di cui al **punto 7.1, lett. b)** deve essere posseduto da:

- ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorzianti o GEIE.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo di cui al punto **7.1, lett. c)** deve essere posseduto dai partecipanti al raggruppamento.

Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del D.Lgs. n. 81/2008 previsto dal **punto 7.1, lett. d)** deve essere posseduto dai partecipanti al raggruppamento.

Il requisito relativo all'Albo dei Geologi previsto dal **punto 7.1, lett. e)** deve essere posseduto dai partecipanti al raggruppamento.

Il requisito relativo alla copertura annua contro rischi professionali di cui al punto 7.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel complesso secondo una delle opzioni di seguito indicate:

a) somma dei massimali delle polizze dei singoli operatori del raggruppamento; in ogni caso, ciascun componente il raggruppamento deve possedere un massimale in misura proporzionalmente corrispondente all'importo dei servizi che esegue;

b) unica polizza della mandataria per il massimale indicato, con copertura estesa a tutti gli operatori del raggruppamento.

Il requisito di cui al precedente punto 7.3 deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo nel complesso, fermo restando che nella singola classe/categoria i due servizi di punta richiesti possono essere posseduti da due diversi componenti del raggruppamento, salva l'infrazionabilità del servizio singolo.

7.5 Indicazioni per i consorzi stabili

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti **del D.M. n. 263/2016** di cui al punto **7.1, lett. a)** devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dal consorzio e dalle consorziate, secondo quanto indicato all'art. 5 del citato Decreto.

- per i consorzi di professionisti, dai consorziati, secondo quanto indicato all'art. 1 del citato Decreto.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di cui al **punto 7.1, lett. b)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle consorziate esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo di cui al **punto 7.1, lett. c)** deve essere posseduto dal consorzio o una delle società esecutrici.

Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del D.Lgs. n. 81/2008, previsto dal **punto 7.1, lett. d)** deve essere posseduto dal consorzio o da una delle consorziate esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo dei Geologi, previsto al **punto 7.1, lett. e)** è posseduto dal consorzio o da una delle consorziate esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

8. AVVALIMENTO

L'operatore economico può partecipare a gara avvalendosi dei requisiti di capacità economico – finanziaria e di capacità tecniche e professionali professionali di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui al punto 7.1.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7, del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avalimento per più di un concorrente e che partecipino alla Gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 dello stesso.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3, del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della Gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto al concorrente, secondo le modalità di cui al punto 2.3 del presente Disciplinare, la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria, la dichiarazione integrativa di cui al Mod. 1), nonché il nuovo contratto di avalimento).

In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

9. SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto, fatta eccezione per le attività indicate all'art. 31, comma 8, del Codice di seguito riportate: indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi,

misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali.

Il concorrente dovrà indicare nel DGUE se intende ricorrere al subappalto, ed i servizi che intende subappaltare. In caso di mancata indicazione il subappalto non verrà autorizzato.

Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3, del Codice.

10. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo è facoltativo. L'eventuale richiesta di sopralluogo deve essere concordata con la Stazione appaltante previa richiesta scritta da inviare all'indirizzo di posta elettronica del Geom. Vinicio Gerli del Servizio Edilizia: vgerli@provincia.arezzo.it.

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

Non è dovuto.

12. CONTROLLI AVCPASS - PASSOE

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 216, comma 13, del D.Lgs. 50/2016, fino alla data di entrata in vigore del decreto di cui all'art 81 comma 2, la documentazione a comprova dei requisiti di ordine generale, nonché di carattere tecnico-organizzativo sarà acquisita, ove possibile, attraverso la banca dati nazionale dei contratti pubblici gestita dall'ANAC, tramite il sistema AVCPASS.

L'operatore economico a tal fine, effettua la registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PassOE"; lo stesso dovrà essere inserito nella documentazione amministrativa, così come previsto al successivo paragrafo 14 al punto A.6).

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E DELLE OFFERTE E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, entro e non oltre il termine del giorno

16/12/2019 alle ore 12,00 la seguente documentazione:

A) LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA di cui ai successivi punti (e relativi sub-punti) **A.1), A.2), A.3), A.4), A.5), A.6), A.7), A.8), A.9) e A.10)**

B) L'OFFERTA TECNICA

C) L'OFFERTA ECONOMICA

A.1) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

L'istanza di partecipazione è generata da Start e deve contenere quanto di seguito riportato:

Il concorrente indica la forma con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Per presentare domanda di partecipazione, il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema come precisato al paragrafo 1.1. del presente disciplinare, dovrà:

- **accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **scegliere** la funzione "Presenta offerta";
- **completare**:
 - Il passo 1 "Definisci forma di partecipazione" ed eventualmente aggiornare le informazioni presenti nell'Indirizzario fornitori cliccando su "Modifica";
 - Il passo 2 "Gestione della documentazione - amministrativa" da qui cliccare sul tasto "crea" per compilare il form "*Domanda di partecipazione*";
- **scaricare** sul proprio pc il documento "*domanda di partecipazione - nome impresa*" generato dal sistema;
- **firmare digitalmente** il documento "*domanda di partecipazione - nome impresa*" generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute;
- **inserire** nel sistema il documento "*domanda di partecipazione - nome impresa*" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

Nel caso di firma a cura del procuratore - se tale qualifica risulta, con espressa indicazione dei poteri rappresentativi ad esso conferiti, dalla visura camerale del concorrente - è sufficiente indicare nella domanda e nel DGUE gli estremi della procura, indicando che tali dati sono riportati nel Certificato camerale. Altrimenti sarà necessario allegare la procura in copia conforme, nell'apposito spazio previsto su START per l'inserimento degli allegati a corredo della domanda di partecipazione.

L'operatore economico deve indicare, nel Form on-line "Forma di partecipazione/Dati identificativi", i dati anagrafici e di residenza di tutti i seguenti soggetti che ricoprono le cariche di cui al comma 3 dell'art. 80 del Codice e gli eventuali soggetti cessati che abbiano ricoperto tali cariche nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore/i tecnico/i;
- in caso di società in nome collettivo: soci e direttore/i tecnico/i;

- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore/i tecnico/i;
- in caso di altri tipi di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, **membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza** o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, **di direzione o di controllo**, direttore tecnico, socio unico persona fisica o socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Si precisa che, in caso di due soli soci, persone fisiche, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, devono essere indicati entrambi.

Partecipazione alle gara in forma di R.T.I.

In caso di partecipazione di RTI, non ancora costituita, la mandataria deve generare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, la corrispondente "domanda di partecipazione".

La mandataria genera la domanda di partecipazione recuperando le informazioni, precedentemente inserite dal membro stesso, nell'Indirizzario fornitori; di conseguenza ciascun membro dell'operatore riunito deve iscriversi all'Indirizzario fornitori.

La mandataria è tenuta a verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nei pdf "domanda di partecipazione" di ciascun membro; eventuali modifiche e/o integrazioni alle informazioni contenute nella domanda di partecipazione possono essere effettuate solo dal membro stesso utilizzando la funzione "Modifica anagrafica" presente nella home page:

- per ogni membro dell'operatore riunito dovrà essere specificata, al passo 2 della procedura di presentazione dell'offerta, la quota percentuale di apporto dei requisiti di qualificazione, le parti di prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguite da ogni membro dell'operatore riunito, le quote percentuali di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto, per ogni singolo membro;
- ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema e ad esso riferito.

La suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale mandatario e abilitato ad operare sul sistema START.

La domanda deve contenere l'impegno a costituire il R.T.I. in caso di aggiudicazione dell'appalto.

Nel caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E., **già costituiti**, la domanda di partecipazione deve essere presentata dalla sola mandataria e deve essere inserito sul sistema START l'**ATTO DI COSTITUZIONE di RTI/CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI/GEIE**, rilasciato da notaio, redatto nella forma della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 48 commi 12 e 13 del D.Lgs. 50/2016, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

A.2) DGUE (DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO)

Dato atto di quanto previsto dall'art. 85 del Codice, si allega alla documentazione di gara il DGUE, nella versione coerente alla normativa nazionale di cui al D.Lgs. 50/2016, come da ultimo integrato e modificato dal D.L. 32/2019, come convertito con Legge n. 55/2019, e alle Linee guida per la compilazione del modello di formulario date con D.M. del M.I.T. 18.07.2016 n. 3, pubblicate in G.U. n.174 del 27.7.2016, e consistente in un'autodichiarazione con cui l'operatore economico attesta la

sussistenza dei requisiti generali e speciali richiesti dal presente disciplinare, per partecipare a gara.

Si precisa che nella Parte II del DGUE contenente "Informazioni sull'operatore economico", le informazioni da riportare nella Sez. B) (Informazioni sui Rappresentanti dell'operatore economico) devono essere riferite a ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80 comma 3 del D.Lgs. 50/2016, vale a dire: al titolare o al direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; ai soci o al direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; ai soci accomandatari o al direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; ai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza ivi compresi institori e procuratori generali, ai membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o ai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, al direttore tecnico o al socio unico persona fisica, ovvero al socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, se si tratta di altro tipo di società o consorzio, ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata;

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti del DGUE.

Tale documento deve essere compilato a cura dei seguenti soggetti e firmato digitalmente a cura del legale rappresentante di ciascun soggetto ed infine inserito nel sistema START nell'apposito spazio previsto:

- concorrente partecipante come impresa singola;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- in caso di avvalimento ai sensi dell'art 89 del D.Lgs. 50/2016 o di avvalimento ex art. 110 del D.Lgs, 50/2016, dall'impresa ausiliaria.

A.3) DOCUMENTI DA INSERIRE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'operatore economico partecipante alla gara, nel caso in cui si affidi alla capacità di altri soggetti, deve indicare nel proprio DGUE:

- la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi (impresa ausiliaria);
- i requisiti oggetto di avvalimento.

In tal caso il concorrente allega alla domanda di partecipazione alla gara i seguenti documenti:

- a) il DGUE dell'impresa ausiliaria, attestante il possesso dei requisiti generali di partecipazione alla gara e di quelli speciali messi a disposizione del concorrente;**
- b) dichiarazione dell'impresa ausiliaria, firmata digitalmente dalla stessa, con la quale si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse di cui è carente lo stesso concorrente, con la specifica indicazione delle stesse. La dichiarazione può essere fatta utilizzando il Mod. 1) allegato agli di gara pubblicati su START;**

c) il contratto di avvalimento, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. La mancata indicazione non è sanabile e, pertanto, costituisce causa di esclusione dalla Gara. Il contratto deve riportare, inoltre, la durata e ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

A.4) DOCUMENTI DA INSERIRE IN CASO DI PARTECIPAZIONE DI CONSORZI di cui alle lett. b) e c) del comma 2 dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, che non esegua direttamente le prestazioni oggetto dell'appalto, questi deve indicare nel proprio DGUE la denominazione della consorziata esecutrice.

In tal caso il Consorzio deve allegare il proprio **DGUE ed il DGUE dei consorziati**, compilati e firmati digitalmente dal titolare o legale rappresentante del Consorzio e delle consorziate esecutrici per le quali il medesimo Consorzio concorre.

A.5) DOCUMENTI DA INSERIRE nei CASI DI CUI ALL' 110 del CODICE.

Ai sensi di quanto previsto dall'art 110 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 sono ammessi a partecipare a gara gli operatori economici che hanno presentato ricorso per l'ammissione a concordato preventivo, su autorizzazione del Tribunale, prima del decreto di ammissione a concordato, e del Giudice delegato, successivamente a tale decreto.

Nel primo caso il concorrente dovrà ricorrere all'avvalimento di altro operatore economico, ed allegare, pertanto, all'istanza di partecipazione, i documenti di cui paragrafo 14 – punto A.3 – del presente disciplinare.

Dopo l'ammissione al concordato non è richiesto l'avvalimento per partecipare alla gara.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E., ai sensi del comma 6 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942, solo una delle imprese mandanti facente parte dell'operatore riunito potrà trovarsi nella situazione ivi contemplata.

L'inserimento di tutta la documentazione prodotta dall'impresa mandante, nonché la materiale compilazione del form on line ad essa riferito, avviene a cura del soggetto indicato come mandatario.

A.6) PASSOE

L'operatore economico dovrà inserire a sistema, nell'apposito spazio, il "**PASSOE**" rilasciato dal servizio AVCPASS, contenente anche le indicazioni degli eventuali subappaltatori e/o delle imprese ausiliarie. Questi ultimi dovranno essere classificate come "Mandante in RTI". Il partecipante dovrà generare il PassOE con il ruolo di "Mandatario in RTI".

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E., il documento deve contenere l'elenco di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, il consorzio ordinario di concorrenti, GEIE e delle eventuali imprese ausiliarie e inserito a sistema dalla mandataria.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del D.Lgs. 50/2016, il documento deve essere prodotto dal Consorzio e deve contenere, in ipotesi, anche l'indicazione della consorziata che dovrà eseguire i lavori. Anche in tal caso si segue la procedura di cui sopra.

A.7) MOD. F23 DI PAGAMENTO DELL' IMPOSTA DI BOLLO

Il pagamento della imposta di bollo sulla domanda di partecipazione a gara e sull'offerta economica, pari ad euro 16,00 per ciascuno di tali documenti, e quindi per un totale di **euro 32,00**, dovrà avvenire mediante l'utilizzo del Modello F23, scaricabile dal sito internet dell'Agenzia delle Entrate, con specifica indicazione:

- dei dati identificativi del concorrente (denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale);
- dei dati identificativi della stazione appaltante;
- del codice ufficio o ente (TZD);
- del codice tributo (456T);
- della causale del pagamento - Imposta di bollo procedura aperta con CIG: **8026211ED5**

Nel caso di partecipazione in forma associata l'imposta di bollo è assolta dalla mandataria.

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà inserire sul sistema telematico nell'apposito spazio "Modello F23" copia informatica del Modello F23.

A.8) COPIA/E FOTOSTATICA/E DEL DOCUMENTO/I D'IDENTITÀ DEL/I SOTTOSCRITTORE/I.

A.9) COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DELLA PROCURA (IN CASO DI SOTTOSCRIZIONE DEL PROCURATORE) oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

A.10) nel caso di studi associati **STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE PROFESSIONALE** e, ove non indicato, **L'ATTO DI NOMINA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE** con i poteri a questo conferiti

B) OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica, per la quale saranno attribuiti 75 punti, deve essere riferita ai seguenti elementi di valutazione:

A) professionalità e adeguatezza dell'offerta: punti 35

B) caratteristiche metodologiche dell'offerta: punti 35

C) tempo necessario per la redazione del progetto: punti 5.

L'offerta tecnica deve essere formulata come di seguito indicata:

A) In ordine al criterio della professionalità ed adeguatezza dell'offerta: Punteggio MAX 35

Relazione descrittiva composta da massimo 2 pagine (no fronte retro) formato A4 e carattere tipo "arial" di dimensione minima 12 contenente la descrizione relativa ad un massimo **di due servizi svolti negli ultimi 10 anni** antecedenti la data del bando e ritenuti dal concorrente particolarmente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento. L'attribuzione dei punteggi verrà effettuata sulla base dei seguenti sub – elementi di valutazione:

	Sub-elementi di valutazione relativi al criterio della professionalità e adeguatezza dell'offerta	Punteggio massimo attribuibile
A1	Servizi di ingegneria e architettura relativi alle verifiche di vulnerabilità sismica e/o progettazioni di interventi di miglioramento/adequamento sismico, in zona sismica almeno di livello 2, riferiti <u>ad edifici con destinazione d'uso ad edilizia scolastica.</u>	15,00
A2	Servizi di ingegneria e architettura relativi alle verifiche di vulnerabilità sismica e/o progettazioni di interventi di miglioramento/adequamento sismico, in zona sismica almeno di livello 2, <u>riferiti almeno uno ad edifici con destinazione d'uso ad edilizia scolastica ed uno ad edifici di interesse strategico ed a opere infrastrutturali</u> che possono assumere rilevanza in relazione alle conseguenze di un eventuale collasso.	12,00
A3	Servizi di ingegneria e architettura relativi alle verifiche di vulnerabilità sismica e/o progettazioni di interventi di miglioramento/adequamento sismico, in zona sismica almeno di livello 2, riferiti <u>ad edifici di interesse strategico ed a opere infrastrutturali</u> che possono assumere rilevanza in relazione alle conseguenze di un eventuale collasso.	8,00

B) In ordine al criterio delle caratteristiche metodologiche dell'offerta: **Punteggio MAX 35**

Relazione descrittiva composta da massimo 2 pagine (no fronte retro) formato A4 e carattere tipo "arial" di dimensione minima 12 con la quale il concorrente illustra la propria proposta, sviluppata secondo quanto specificato nei seguenti sub-elementi di valutazione:

	Sub-elementi di valutazione relativi al criterio <u>caratteristiche metodologiche dell'offerta</u>	Punteggio massimo attribuibile
B1	Profili di carattere organizzativo-funzionale con riferimento all'organizzazione del gruppo di lavoro dedicato all'espletamento del servizio.	20
B2	Profili di carattere organizzativo-funzionale con riferimento alle risorse strumentali messe a disposizione nell'esecuzione dell'appalto	10
B3	Metodologie e accorgimenti tesi alla riduzione/eliminazione delle interferenze con le attività esistenti negli edifici oggetti di verifica	5

Per quanto riguarda il sub-elemento **B1** "Profili di carattere organizzativo-funzionale con riferimento all'organizzazione del **gruppo di lavoro** dedicato all'espletamento del servizio", la Commissione valuterà favorevolmente le proposte del concorrente circa le modalità di esecuzione del servizio in termini di consistenza e qualità delle risorse umane messe a disposizione in modo da assicurare la presenza di un team multidisciplinare qualificato professionalmente ed esperto in materia ed in modo da far fronte efficacemente nei tempi previsti all'esecuzione del servizio. La professionalità ed esperienza del gruppo di lavoro proposto sarà documentata attraverso il curriculum di ogni componente del gruppo con un massimo di tre servizi relativi ad interventi ritenuti significativi della propria capacità a realizzare la prestazione oggetto dell'appalto, scelti tra gli interventi affini a quello dell'affidamento. In generale si valuterà positivamente i servizi presentati nel curriculum affini a quelli oggetto dell'appalto che abbiano avuto per oggetto fabbricati con destinazione d'uso scolastico e/o ad edifici di interesse strategico ed a opere infrastrutturali.

Per quanto riguarda il sub-elemento **B2** "Profili di carattere organizzativo-funzionale con riferimento alle **risorse strumentali** messe a disposizione nell'esecuzione dell'appalto", la Commissione valuterà favorevolmente le proposte del concorrente circa le risorse strumentali che intende utilizzare per l'espletamento del servizio, con particolare attenzione circa le risorse per il rilievo, le restituzioni grafiche, le indagini conoscitive delle strutture e dei materiali ed i programmi operativi di sviluppo dei calcoli strutturali. Verrà inoltre valutata favorevolmente la proposta metodologica di svolgimento delle attività professionali con riferimento a maggiori o diversi elementi di studio, saggi ed indagini oltre a quelli stabiliti nel capitolato, che il concorrente intende offrire e compiere in proprio, senza alcun onere aggiuntivo per l'Ente.

C) In ordine al criterio tempo necessario per la redazione del progetto: **Punteggio MAX 5**

Il concorrente dovrà indicare il tempo necessario per la redazione del servizio, nella relazione descrittiva del criterio di valutazione B.

La tempistica dovrà essere espressa in cifre ed in lettere, tenuto conto che la durata massima prevista è stabilita in 90 giorni naturali e consecutivi, Il tempo minimo che il concorrente può offrire, NON deve essere inferiore a 70 giorni naturali e consecutivi

Nell'offerta tecnica dovranno essere, altresì, indicati i nominativi dei professionisti personalmente responsabili delle varie fasi del servizio con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

E' possibile indicare uno stesso soggetto quale responsabile contemporaneamente di più prestazioni specialistiche, così come è possibile indicare, per una stessa prestazione specialistica, più soggetti responsabili.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 14.1 del presente Disciplinare.

Nell'offerta tecnica non dovrà essere presente alcun elemento di costo riconducibile all'offerta economica.

Non si procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica per le offerte tecniche che non abbiano raggiunto la **SOGLIA MINIMA DI PUNTI 40**.

C) OFFERTA ECONOMICA: Punteggio MAX 25

L'offerta economica viene fatta utilizzando il documento generato sulla piattaforma START che dovrà essere scaricato, compilato, firmato digitalmente e caricato nuovamente su START.

L'offerta economica è data dal ribasso percentuale offerto sul prezzo a base d'asta di € 47.325,25 (oneri ed IVA esclusi) oltre € 730,00 non soggetti a ribasso. Sono ammessi sino ad un massimo di due decimali. L'offerta deve essere espressa con ribasso percentuale, in cifre.

Si evidenzia che all'interno dell'offerta economica il ribasso percentuale deve essere espresso, in cifre, mediante un numero di decimali pari a 2. In caso di ribassi percentuali espressi mediante un numero inferiore di decimali, per i decimali mancanti il sistema telematico automaticamente inserirà il valore "zero" tante volte quanti sono i decimali mancanti rispetto al numero stabilito.

L'offerta dovrà essere sottoscritta dagli stessi soggetti che hanno sottoscritto l'istanza di partecipazione alla gara.

Sono inammissibili le offerte economiche che superano l'importo a base d'asta.

14 RIEPILOGO DEI DOCUMENTI CHE IL CONCORRENTE DEVE INSERIRE SU START

1. Domanda di partecipazione generata dalla piattaforma START (obbligatoria);
2. Documento/i identità del/i sottoscrittore/i, scannerizzati (obbligatoria);
3. Procura generale o speciale, scannerizzate, in caso di sottoscrizione della domanda da parte di un procuratore generale o speciale (eventuale);
4. DGUE del concorrente, degli eventuali concorrenti in R.T.I., dei consorzi ed eventuali consorziate, delle eventuali imprese ausiliarie (obbligatoria);
5. Atti costitutivi di R.T.I. o Consorzi (eventuali);
6. Modello 1) (eventuale)
7. Contratto di avvalimento (eventuale);

8. PASSOE (obbligatorio);

9. Copia scannerizzata MOD. F23 (obbligatorio) pari ad € 32,00.

10. **STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE PROFESSIONALE** e, ove non indicato, **L'ATTO DI NOMINA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE** con i poteri a questo conferiti

Si raccomanda, infine, di compilare l'Offerta Tecnica e l'Offerta economica (obbligatorie) ed inserirle nella piattaforma, secondo le modalità meglio precisate al punto 14 lettera B) e lettera C).

15. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice.

I punteggi massimi attribuibili dalla Commissione giudicatrice di cui al successivo paragrafo 18) del presente disciplinare, saranno i seguenti:

OFFERTA TECNICA	75
OFFERTA ECONOMICA	25
TOTALE	100

15.1. Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

I punteggi relativi agli elementi di valutazione dell'offerta tecnica, di cui al precedente punto B) del paragrafo 14 del presente disciplinare, sono attribuiti applicando il metodo "**aggregativo compensatore**" di cui alla parte VI. - punto 1. delle Linee Guida ANAC n. 2 di attuazione del Codice dal titolo "Offerta economicamente più vantaggiosa", con il ricorso alla seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_i * V_{ai}]$$

dove:

P_i = punteggio dell'offerta i-esima

n = numero totale degli elementi di valutazione

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

V_{ai} = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno.

I coefficienti **V_{ai}** sono determinati nel seguente modo:

Valutazione	Peso punteggio
<i>Ottimo</i>	Da 0,81 a 1,00
<i>Distinto</i>	Da 0,61 a 0,80
<i>Buono</i>	Da 0,41 a 0,60
<i>Discreto</i>	Da 0,21 a 0,40
<i>Sufficiente</i>	Da 0,01 a 0,20
<i>Insufficiente</i>	0,00

Ogni Commissario attribuirà a ciascuno degli elementi di sub – valutazione sopra indicati un punteggio variabile da a 0,00 a 1,00. Dopodiché la Commissione calcolerà la media dei coefficienti attribuiti dai singoli Commissari e procederà a calcolare i coefficienti di correzione dividendo detta media per il valore massimo della media dei coefficienti.

A titolo meramente esemplificativo, si riporta di seguito una tabella con l'ipotetica attribuzione del punteggio da parte di tre Commissari con riferimento al criterio **B1)** Profili di carattere organizzativo-funzionale con riferimento all'organizzazione del gruppo di lavoro dedicato all'espletamento del servizio:

Offerte	Commissario 1	Commissario 2	Commissario 3	Pi=Media	Pi/Pmax	Punti (X20)
a	0,41	1	0,6	0,67	0,67/0,8=0,83	16,60
b	1	0,8	0,6	0,8	0,8/0,8=1	20
c	0,8	0,6	0,41	0,6	0,6/0,8=0,75	15

Ai fini dell'attribuzione del punteggio all'offerta tempo (max punti 5) verrà applicata la seguente formula:

$$\mathbf{Vai = Tmin / Ti}$$

dove:

Vai = coefficiente della prestazione attribuito al concorrente i-esimo (valore massimo 1)

Tmin = tempo minimo offribile (120 gg.)

Ti = tempo offerto dal concorrente iesimo.

15.2 Criteri di valutazione dell'offerta economica

Il punteggio da attribuirsi all'offerta economica sarà determinato tramite applicazione della seguente formula:

$$\text{Vai} = \text{Ri} / \text{Rmax}$$

dove:

Vai = coefficiente della prestazione attribuito al concorrente i-esimo (compreso tra uno e zero)

Ri = ribasso offerto del concorrente i-esimo Rmax = ribasso massimo tra quelli offerti dai concorrenti.

I coefficienti Vai, come sopra determinati, sono moltiplicati per il punteggio massimo attribuibile all'elemento dell'offerta economica.

L'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo.

L'offerta tecnica presentata dal concorrente aggiudicatario diventerà parte integrante e sostanziale del contratto.

Nel caso di offerte con uguale punteggio, sarà considerata economicamente più vantaggiosa quella che presenti il maggior punteggio relativamente all'offerta tecnica.

Qualora anche i punteggi relativi all'offerta tecnica dovessero essere uguali, l'offerta economicamente più vantaggiosa sarà individuata tramite sorteggio.

16. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, eventualmente con il supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3, lett. c), e 97, commi 5 e 6, del Codice, le offerte che, in base all'esame dei chiarimenti forniti da concorrenti, risultino, nel complesso, inaffidabili.

17. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto della Gara. In Capo ai commissari non devono sussistere

cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine, i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee Guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" la composizione della Commissione giudicatrice ed i "curricula" dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

18. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta di gara è fissata per il giorno 18/12/2019 - alle 9,30 - e si terrà presso la sede della Provincia di Arezzo, in Piazza della Libertà n. 3, ad Arezzo. La procedura di gara si articolerà nelle seguenti sessioni:

a) Sessione di ammissione dei concorrenti;

b) Sessione di valutazione dell'offerta tecnica ed attribuzione dei relativi punteggi;

c) Sessione di apertura dell'offerta economica.

a1) Ammissione dei concorrenti

Il RUP procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare sulla piattaforma START le buste pervenute.

Successivamente procederà a:

- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- attivare, ove necessario, la procedura di soccorso istruttorio.

In quest'ultimo caso la procedura di ammissione dei concorrenti verrà sospesa fino al termine della procedura di soccorso istruttorio, Il RUP fisserà un'altra seduta pubblica di gara per la verifica di quanto oggetto di soccorso istruttorio e per la conseguente ammissione, o esclusione definitiva dei concorrenti.

b1) Valutazione offerta tecnica

Conclusa la fase di ammissione dei concorrenti, si riunirà, in una o più sedute riservate, la Commissione di gara, la quale procederà all'apertura delle buste telematiche contenenti le offerte tecniche, ed all'attribuzione dei relativi punteggi.

c1) Apertura offerte economiche

L'apertura delle offerte economiche avverrà in seduta pubblica, in data che sarà comunicata tramite piattaforma START, nonchè pubblicazione sul sito dell'Ente sezione Amministrazione Trasparente – Profilo del Committente. In quella sede si procederà:

- all'attribuzione del punteggio all'offerta economica di ciascun concorrente, che verrà sommato a quello assegnato all'offerta tecnica;
- all'individuazione delle eventuali offerte anomale;
- alla proposta di aggiudicazione provvisoria della gara.

Nel caso di offerte con uguale punteggio, sarà considerata economicamente più vantaggiosa quella che presenti il maggior punteggio relativamente all'offerta tecnica.

Qualora anche i punteggi relativi all'offerta tecnica dovessero essere uguali, l'offerta economicamente più vantaggiosa sarà individuata tramite sorteggio.

In caso di partecipazione di un solo concorrente o di un numero esiguo di concorrenti la Commissione di gara potrà procedere subito dopo l'ammissione dei concorrenti ad aprire e valutare le offerte tecniche e di seguito le offerte economiche.

19. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda - e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale riferita a tali elementi formali - e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di Gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

Non sono sanabili le carenze di documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto ed i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

20. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla Commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la Commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui al punto 17, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice.

Per poter procedere all'aggiudicazione definitiva della gara, la stazione appaltante effettuerà il controllo dei requisiti autocertificati dal concorrente, utilizzando il PASSOE da questo fornito al fine di accedere alla Banca dati tenuta dall'ANAC, o con altra modalità, qualora la documentazione richiesta non sia stata inserita su tale Banca dati.

Nel caso di esito negativo delle verifiche, si procederà alla esclusione del concorrente, all'incameramento della garanzia provvisoria e ad effettuarne la segnalazione all'ANAC.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procederà, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lett. a).

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9, del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (**stand still**) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario dovrà presentare la garanzia definitiva, se prevista, da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice. Prima della consegna dei lavori, l'aggiudicatario dovrà stipulare e produrre le polizze assicurative di cui al medesimo art. 103.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla stazione appaltante copia autentica, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n. 445/2000, della polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24, comma 4, del Codice. Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 7 agosto 2012, n. 137. La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148, della Legge 4 agosto 2017, n. 124 (Polizza di responsabilità civile della società).

La polizza, oltre ai rischi di cui all'art. 106, commi 9 e 10, del Codice, copre anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione della progettazione, che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

Saranno a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto, nonché le eventuali spese di pubblicazione del Bando di gara.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

21. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti dall'espletamento delle procedure di gara sono di competenza del TAR Toscana, a cui i concorrenti potranno ricorrere nei termini di cui all'art. 120 del Codice del Processo Amministrativo, approvato con D. Lgs. n.104/2010 e s.m.i..

22. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del G.D.P.R 2016/679, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (per brevità "**Regolamento**").

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

22.1 - Finalità del trattamento

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella "domanda di partecipazione", nelle dichiarazioni integrative, nel "DGUE" e nell'offerta tecnica vengono acquisiti ai fini della partecipazione a gara, ed in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dell'assenza dei motivi di esclusione, del possesso dei criteri di selezione individuati nel Bando di gara/Disciplinare allegati all'offerta nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili e il pagamento del corrispettivo contrattuale;
- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento.

22.2 - Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato dal personale dell'Amministrazione aggiudicatrice e da eventuali altri addetti, preventivamente individuati, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

22.3 - Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, incaricati dalla stessa per lo svolgimento di attività di supporto al RUP;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.Lgs. n. 50/2016, dalla Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. e dalla L.R. n. 40/2009;
- a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;
- ad amministratori di sistema;
- per esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio.

22.4 - Diritti del concorrente interessato

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento.

22.5 - Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati:

Provincia di Arezzo

Responsabile interno del trattamento dei dati è il Dirigente competente del Settore a cui si riferiscono le informazioni.

Responsabile esterno del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana

Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e dell'Amministrazione assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

22.6 - Periodo di conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dal termine della procedura di gara.

22.7 - Natura del conferimento

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione aggiudicatrice determina l'impossibilità per l'operatore economico di partecipare alla procedura di gara.

Mediante la presentazione dell'offerta l'interessato manifesta il proprio consenso al trattamento dei dati personali, anche di categorie personali di cui all'art. 9 del Reg. 679/2016.

22.8 - Dati sensibili e giudiziari

Di norma i dati forniti dagli operatori economici non rientrano nelle "categorie particolari di dati personali" di cui all'art. 9 Regolamento UE (vedi art. 22 comma 2 del D. Lgs. 10/08/2018, n. 101).

I "dati personali relativi a condanne penali e reati" di cui all'art. 10 Regolamento UE (vedi art. 22 comma 2 del D. Lgs. 10/08/2018, n. 101) sono trattati esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile.

Con la sottoscrizione e l'invio della domanda di partecipazione e della propria offerta, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati giudiziari necessari per la partecipazione al presente procedimento.

CLAUDIO TIEZZI

Il documento è stato firmato da: TIEZZI CLAUDIO

Tale firma è stata verificata con esito positivo al momento dell'elaborazione del documento in data 28-11-2019

Il documento informatico, da cui la copia è tratta, è stato predisposto e conservato presso l'Amministrazione scrivente in conformità delle regole tecniche di cui all'art. 71 del d.lgs. 82/2005 (art. 3bis d.lgs.82/2005).